I. R. Iran Mountaineering & Sport Climbing Federation

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی

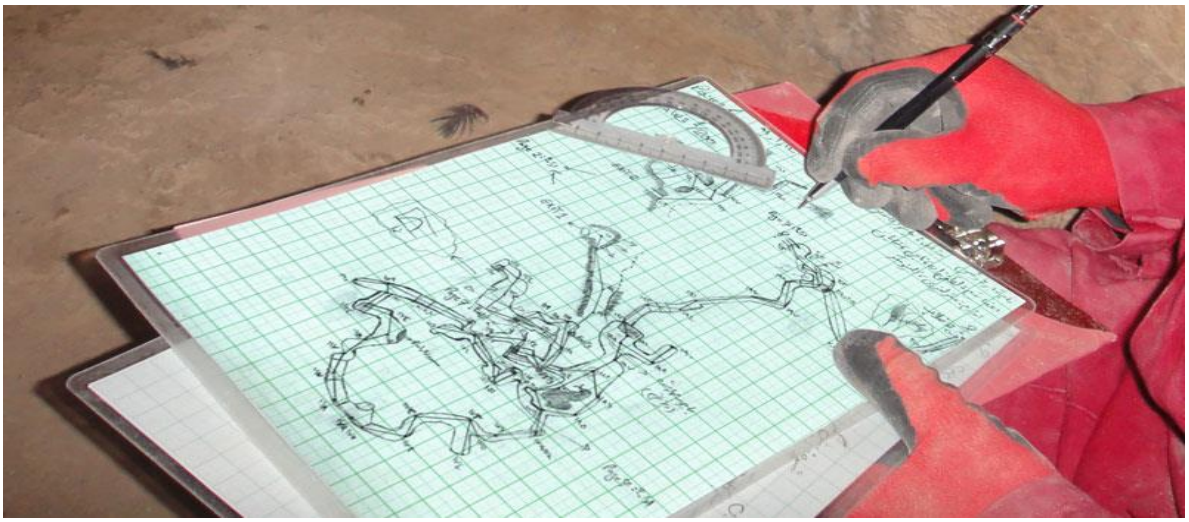
جمهوری اسلامی ایران

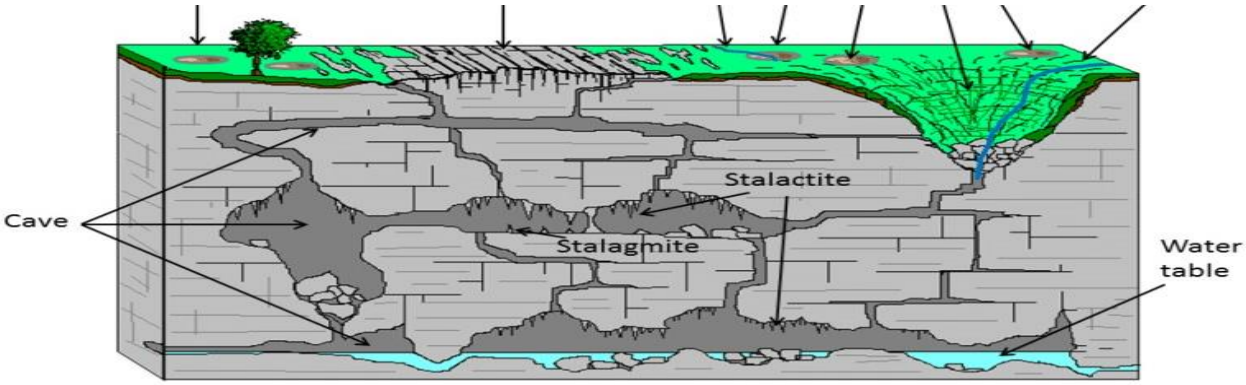
شیوه نامه برگزاری دوره های آموزشی

کمیته غارنوردی و غارشناسی

ویرایش چهارم

اسفند۱۴۰۳




Cave
Stalactite
Stalagmite
Water table

شناسه

با احترام و شور و شعف، مراتب تشکر و قدردانی را از تمامی افرادی که طی سالها با همکاری، همیاری و همراهی خویش به طور مستقیم و غیر مستقیم در پیشبرد اهداف غارنوردی و غارشناسی ایران سهیم بوده و یا هستند اعلام می دارد، همواره مرهون تلاشهای بی حد و از خود گذشتگی‌های بی بدیل آنان هستیم.

با تشکر از همکاری:

علیرضا بلاغی، محمد کریمی، سعید محمدی، قاسم قادری، مهیار کفاش، محمد منصوری، حسین بویینی، سعادت لطفی زاده و دیگر همکاران کمیته غارنوردی و غارشناسی

تنظیم: سعادت لطفی زاده

همچنین لازم است از کسانی که در تهیه و تدوین نسخه های قبلی این شیوه نامه تلاش کرده اند نیز تقدیر و تشکر به عمل آید.

آقایان: امیرحسین جابرانصاری، وحید مصدری، روشن امین نیا

سپاس ویژه بابت در اختیار قرار دادن مطالب و شیوه نامه های تهیه شده توسط:

کمیته های فنی، آموزش و صعودهای ورزشی فدراسیون کوه نوردی

به ویژه آقایان مهدی داورپور و عبدالرضا نقیب زاده

ناشر

کمیته غارنوردی و غارشناسی

ویرایش چهارم

اسفند ۱۴۰۳

توجه بسیار مهم

ویرایش چهارم این شیوه نامه در **زمستان ۱۴۰۳** تدوین و پس از تصویب هیئت رئیسه فدراسیون کوه نوردی ابلاغ شده و تا تصویب ویرایش های آتی معتبر و لازم الاجرا است.
آشنایی کامل با کلیه مباحث ذکر شده در این شیوه نامه الزامی بوده و مسئولیت عدم رعایت مفاد آن بر عهده نهاد برگزاری و کادر اجرایی دوره ها است.

ثبت نام و عضویت در سایت فدراسیون جهت حضور در کلیه دوره ها الزامی است. www.msfi.ir

امکان دانلود جزوات مخصوص شاگردان از قسمت کتابخانه الکترونیک سایت فدراسیون کوه نوردی قسمت غارنوردی و غارشناسی وجود دارد.

فهرست مطالب

فصل اول: کلیات و تعاریف پایه دوره های آموزشی

۱ -۱ تعریف دوره ---------- ۸
۱ -۲ ساختار اجرایی دوره ---------- ۸
۱ -۳ ارکان برگزاری دوره ---------- ۸
۱-۳-۳ برگزار کننده ---------- ۱۰
۱-۳-۴ ناظر ---------- ۱۱
۱-۳-۵ سرپرست ---------- ۱۴
۱-۳-۶ مدرس و مربی ---------- ۱۹
۱-۳-۷ پشتیبانی ---------- ۲۱
۱-۳-۸ شرکت کننده ---------- ۲۲
۱ -۴ ضوابط اجرایی دوره ---------- ۲۴
۱-۴-۱ فرآیند دوره ---------- ۲۴
۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری ---------- ۲۴
۱-۴-۳ مدارک جهت شرکت در دوره ---------- ۲۵
۱-۴-۴ شرایط صدور حکم ---------- ۲۶
۱-۴-۷ ضوابط مدرس و مربی ---------- ۲۶
۱-۴-۸ لوازم دوره ---------- ۲۷
۱ -۵ شرایط عمومی برگزاری دوره ---------- ۲۸
۱ -۶ افتتاحیه دوره ---------- ۳۴

فصل دوم: اصول و مبانی ایمنی

۲ -۱ کلیات ---------- ۳۶
۲ -۲ ایمنی ---------- ۳۷
۲ -۳ اقدامات هنگام وقوع حادثه ---------- ۴۲
۲ -۴ تهیه صورت سانحه ---------- ۴۳

فصل سوم: شیوه نامه برگزاری دوره های پایه و تخصصی

۳ -۱ عناوین دوره ها ---------- ۴۵
۳ -۲ شیوه نامه برگزاری کارگاه آموزشی غارپیمایی ---------- ۴۶
۳ -۳ شیوه نامه برگزاری کارآموزی مقدماتی غارنوردی ---------- ۴۹
۳ -۴ شیوه نامه برگزاری کارآموزی پیشرفته غارنوردی ---------- ۵۲
۳ -۵ شیوه نامه برگزاری کارگاه آموزشی زمین شناسی و کارست ---------- ۵۵
۳ -۶ شیوه نامه برگزاری کارگاه آموزشی نقشه برداری غار ---------- ۵۸
۳ -۷ شیوه نامه برگزاری دوره تخصصی نجات در غار ---------- ۶۱

فصل چهارم: شیوه نامه برگزاری آزمون های ورودی مربیگری

۴ -۱ مقدمه ---------- ۶۵
۴ -۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در آزمون ها ---------- ۶۵
۴ -۳ پیش نیاز های عمومی شرکت در آزمون ها ---------- ۶۷
۴ -۴ شرایط و تجهیزات مورد نیاز برگزاری آزمون ها ---------- ۶۸
۴ -۵ عناوین آزمون ها ---------- ۶۹
۴ -۶ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مربیگری درجه ۳ ---------- ۶۹
۴ -۷ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مربیگری درجه ۲ ---------- ۷۲
۴ -۸ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مربیگری درجه ۱ ---------- ۷۵
۴ -۹ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مدرسی نجات در غار ---------- ۷۸

فصل پنجم: شیوه نامه برگزاری دوره های مربیگری و مدرسی کارگاه آموزشی

۵ -۱ مقدمه ---------- ۸۱
۵ -۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در دوره ها ---------- ۸۱
۵ -۵ عناوین دوره ها ---------- ۸۳
۵ -۶ شیوه نامه برگزاری دوره مربیگری درجه ۳ ---------- ۸۴
۵ -۷ شیوه نامه برگزاری دوره مربیگری درجه ۲ ---------- ۸۶
۵ -۸ شیوه نامه برگزاری دوره مربیگری درجه ۱ ---------- ۸۸
۵ -۹ شیوه نامه برگزاری دوره مدرسی نجات در غار ---------- ۹۰
۵ -۱۰ شیوه نامه برگزاری دوره مدرسی زمین شناسی و کارست ---------- ۹۲
۵ -۱۱ شیوه نامه برگزاری دوره مدرسی نقشه برداری غار ---------- ۹۴

فصل ششم: شیوه نامه برگزاری دوره های بازآموزی و هماهنگی مربیان و مدرسان

۶ -۱ مقدمه ---------- ۹۷
۶ -۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در دوره ها ---------- ۹۷
۶ -۳ پیش نیاز های عمومی شرکت در دوره ها ---------- ۹۹
۶ -۴ شرایط و تجهیزات مورد نیاز برگزاری دوره ها ---------- ۹۹
۶ -۵ عناوین دوره ها ---------- ۱۰۰

فصل هفتم: جدول خطاهای دوره های آموزشی

۷ -۱ جدول خطاهای دوره های آموزشی ---------- ۱۰۲

فصل هشتم: کاربرگ ها

کاربرگ ها ---------- ۱۰۳

فصل اول

کلیات و تعاریف پایه

دوره های آموزشی

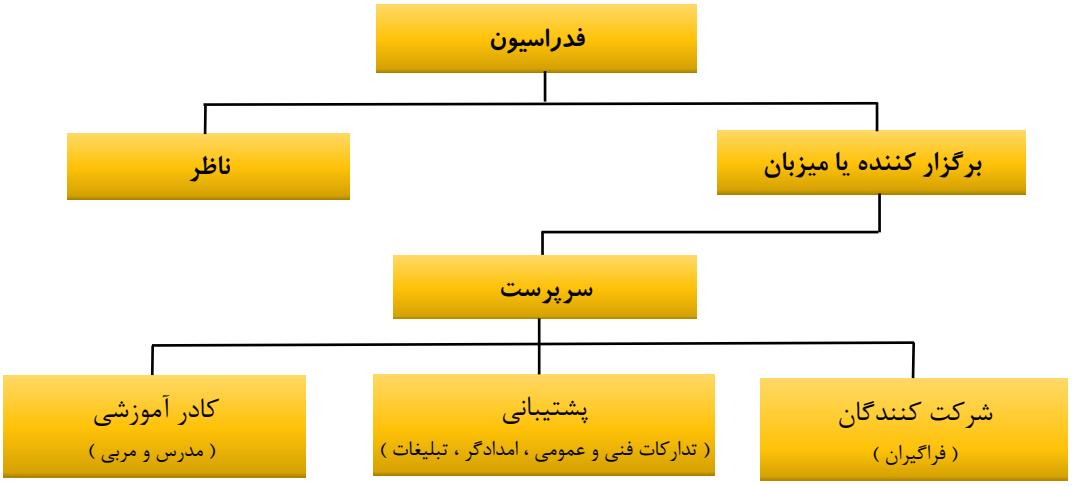
۱-۱ تعریف دوره

به هر فعالیتی اعم از آموزشی، انتخابی، اردوها، برنامه‌های غارنوردی و غیره که بنا بر هدف و مقصود خاصی در حوزه ی عملکرد فدراسیون و هیئت‌های کوهنوردی و صعودهای ورزشی کشور انجام می‌شود، در این شیوه‌نامه **دوره** اتلاق می گردد. دوره هایی که در چارت آموزشی کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی تعریف شده اند، به طور کل به ۴ دسته دوره های **پایه، تخصصی، مربیگری و اردوها** تقسیم می شوند.

دوره های پایه شامل **کارآموزی های مقدماتی و پیشرفته و کارگاه های آموزشی**، دوره های تخصصی شامل **نجات در غار**، دوره های مربیگری شامل **آزمون های ورودی، مربیگری، مدرسی و بازآموزی** و اردوها شامل **انتخابی و برنامه ها** خواهد بود.

۱-۲ ساختار اجرایی دوره ها

به منظور بهره وری مناسب از امکانات و استفاده از زمان و بهینه سازی برگزاری دوره ها، ساختار اجرایی دوره ها به صورت زیر معرفی می گردد. تدوین این ساختار به منظور جلوگیری از تداخل مسئولیت ها، به بهینه سازی زمان و توان کادر اجرائی و همچنین بالا بردن کیفیت دوره ها و نحوه ی مدیریت و برنامه ریزی کمک خواهد نمود. داشتن هماهنگی و همکاری لازم که منجر به برگزاری بهتر دوره می گردد باید مد نظر تمامی افراد حاضر در ساختار اجرائی دوره قرار گیرد.



۱-۳ ارکان برگزاری دوره ها

ارکان برگزاری دوره ها به افرادی (یا نهادی) با عناوین و وظایف مشخّص اتلاق می گردد که به طور مستقیم در برگزاری دوره ها شرکت دارند. این ارکان عبارتند از:

- **برگزار کننده (میزبان)**
- **ناظر دوره**
- **سرپرست دوره**
- **کادر آموزشی (مدرسان و مربیان)**
- **پشتیبانی**
- **شرکت کنندگان دوره (فراگیران)**

۱-۳-۱ کلیات

۱- کادر اجرائی دوره شامل ارکان برگزاری دوره به جز شرکت کنندگان در دوره است.

۲- در آزمون های ورودی و دوره های مربیگری، یک نفر نمی تواند به طور همزمان دارای دو مسئولیت باشد.

۳- ارکان برگزاری آزمون های ورودی و دوره های مربیگری و بازآموزی موظف هستند حداقل یک ساعت قبل از شروع دوره یا آزمون در محل برگزاری حضور داشته باشند.

۴- ارکان برگزاری (به غیر از مسئول پشتیبانی) موظف هستند در تمام مدت در محل برگزاری دوره حضور داشته باشند.

۵- حضور ناظر فقط در دوره های مربیگری، بازآموزی و آزمون های ورودی الزامی است. حضور ناظر در سایر دوره های پایه و تخصصی بنا به صلاحدید برگزارکننده تعیین می‌شود.

۶- مسئول پشتیبانی در صورت لزوم و با صلاحدید برگزارکننده (میزبان) در دوره ها حضور می‌یابد.

۷- برخی از موارد انضباطی که کادر اجرائی ضمن رعایت تمامی جوانب اختیار برخورد مناسب با آنها را دارند عبارتند از: عدم احترام به کادر و هم تیمی ها، عدم تبعیت از دستورات کادر، اخلال درکار دیگران، خشونت، استعمال دخانیات و...

۸- فدراسیون موظف است برای تمامی افراد کادر اجرائی هر دوره مربیگری یا بازآموزی یا آزمون ورودی، برگه ماموریت صادر کند. در برگه ماموریت فوق باید نسبت به اشراف نفرات مسئول به شرح وظائف خود تاکید گردد. صدور برگه های ماموریت بر عهده دبیر فدراسیون و مسئولیت پیگیری صدور برگه های ماموریت، بر عهده میزبان یا نماینده وی یعنی سرپرست است.

۹- تمامی کادر اجرائی دوره های برگزار شده توسط فدراسیون یا هیات استان باید برگه ماموریت خود را در تمام طول دوره یا آزمون به همراه داشته باشند.

۱-۳-۲ اصول فرهنگی، اخلاقی، حقوقی، انضباطی

شایسته است ارکان برگزاری دوره ها رعایت اصول زیر را مد نظر خود داشته باشند:

۱- تلاش در جهت ایجاد روحیه مشارکت و مسئولیت پذیری در افراد؛

۲- تشریک مساعی و تقسیم کار و هماهنگی های لازم و مستمر بین شرکت کنندگان؛

۳- اعتقاد و التزام به اجرای مقررات و آیین‌نامه های مرتبط با فعالیت های مربوطه؛

۴- رعایت عدالت و انصاف در تمامی دوره ها و آزمون ها و پرهیز از هرگونه حب و بغض و اعمال سلیقه شخصی؛

۵- آراستگی ظاهری و بهره مندی از پوشش مناسب؛

۶- رعایت تمامی نکات ایمنی و اجرای فعالیت ورزشی در فضای امن و آرام و به دور از هر گونه مخاطره و تنش و اضطراب؛

۷- عدم دخالت در کار یکدیگر و پرهیز از خود برتر بینی؛

۸- عدم جانبداری، تبلیغ تجاری، تشویق و تنبیه به صورت نادرست و نامتعارف؛

۹- رعایت بهداشت فردی و محیط و قوانین جاری زیست محیطی و قوانین شهروندی و توسعه پایدار؛

۱-۳-۳ برگزار کننده (میزبان)

۱-۳-۳-۱ تعریف

برگزار کننده یک نهاد رسمی و دارای شخصیت حقوقی مانند فدراسیون، هیئت یا باشگاه است که حائز شرایط برگزاری دوره های رسمی بوده و مسئولیت برگزاری دوره را بر عهده دارد.

تبصره ۱: در برخی از دوره ها این امکان وجود دارد که برگزار کننده و میزبان یکی نبوده و برگزار کننده بخشی از وظایف خود را به نهاد یا ارگان دیگری به عنوان میزبان واگذار نماید.

۱-۳-۳-۲ وظایف برگزار کننده

۱- معرفی جزئیات برگزاری کلاس (شامل: عنوان دوره، تاریخ برگزاری، مدت زمان اجرای دوره، محل برگزاری، نام مدرس یا مدرسین و...) و انجام تبلیغات برای برگزاری کلاس؛

تبصره ۱: برگزارکننده می بایست مدرسین و مربیان را در زمان تبلیغات برگزاری دوره های پایه و تخصصی مشخص کرده باشد.

۲- انتخاب سرپرست می بایست حداقل یک هفته پیش از برگزاری دوره انجام شود.

۳- بررسی شرایط متقاضیان و پذیرش ایشان و چک کردن بیمه ورزشی شرکت کنندگان و معتبر بودن تاریخ بیمه ورزشی ایشان (حداقل تا تاریخ روز پایان دوره) از وظایف برگزارکننده است.

۴- گرفتن بیمه مسئولیت مدنی برای تمامی ارکان برگزاری دوره یا آزمون؛ اگر برگزارکننده، فدراسیون یا هیئت باشد مسئولیت گرفتن بیمه مسئولیت مدنی بر عهده فدراسیون یا هیئت است.

۵- برگزارکننده باید قبل از برگزاری کلاس، مشخصات کلاس و اسامی نفرات را در پورتال فدراسیون ثبت کرده و از درست بودن اطلاعات آنها اطمینان حاصل کند؛

۶- تسویه حساب های مالی؛

۷- برگزارکننده می بایست دو گروه مجازی مجزا برای انجام هماهنگی بین کادر اجرائی و انجام هماهنگی با شرکت کنندگان تشکیل دهد. همچنین طرح درس آموزشی مربوط به دوره و یا لینک آن را (که از قسمت کتابخانه سایت فدراسیون قابل دسترس است) قبل از برگزاری دوره در گروه مجازی قرار دهد.

۸- فراهم کردن محیط مناسب برای کلاسهای تئوری و پیگیری و آماده سازی لوازم کمک آموزشی؛

تبصره ۲: اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

تبصره ۳: کنترل وضعیت هوا از طریق سایت های معتبر یا از طریق مسئول بخش هواشناسی فدراسیون حداکثر بین یک تا سه روز قبل از برگزاری دوره بر عهده برگزارکننده (یا نماینده وی یعنی سرپرست دوره) است.

۹- تامین محل استقرار، تغذیه، پرداخت حق الزحمه (با رعایت کامل دستورالعمل پرداخت حق الزحمه)، ایاب و ذهاب، امکانات اجرایی، امکانات فنی و تئوری کادر اجرایی بر عهده برگزارکننده است.

۱۰- هماهنگی های مربوط به امور پزشکی مانند اورژانس، امدادگر و همچنین هماهنگی های امور انتظامی و اداری (اخذ مجوزهای لازم، بیمه نامه ها و...) بر عهده برگزارکننده است.

تبصره ۴: حضور نیروهای امدادی و تجهیزات مربوطه در دوره های مربیگری، مدرسی، بازآموزی و آزمون های ورودی، به ویژه در دوره های عملی و فنی که در خارج از محدوده شهری برگزار می شوند و امکان بروز حوادث جرحی در آنها وجود دارد **الزامی است**.

۱۱- در دوره هایی مانند دوره های مربیگری که توسط فدراسیون در استان های مختلف برگزار شده و سرپرست نیز توسط رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب می شود، هیئت استان ذیربط باید فردی را به عنوان هماهنگ کننده برای انجام هماهنگی های دوره به سرپرست معرفی کند.

۱۲- در صورتی که شرایط برگزاری کلاس در استان متبوع وجود نداشته باشد، برگزارکننده می‌تواند کلاس خود را در استان دیگری با انجام هماهنگی کتبی با هیئت استان خود و استان هدف برگزار کند.

۱-۳-۴ ناظر

۱-۳-۴-۱ تعریف

ناظر، مسئول نظارت دقیق بر کیفیت و کمیت برگزاری دوره بوده و بر همه امور فنّی و غیر فنّی آن و همچنین بر حسن انجام مفاد شیوه نامه های صادره از فدراسیون، نظارت و کنترل دارد. حکم ناظر در دوره های برگزار شده توسط فدراسیون، بنا بر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و توسط دبیر فدراسیون، صادر می گردد. ناظر با توجه به موارد فنی که در کلاس و یا اردو وجود دارد، باید دارای مدرک مربیگری و بازآموزی معتبر مرتبط با دوره بوده و آگاهی و آمادگی جسمی و فنی کامل را داشته باشد. به عبارت دیگر **ناظر بالاترین رکن فنی دوره** است.

مدرسان و مربیان دوره باید فعالیت‌های آموزشی خود را زیر نظر وی به انجام برسانند.

تمامی عوامل برگزاری دوره از جمله سرپرست دوره می‌بایست به تذکّرات ناظر احترام گذاشته و نقطه نظرهای وی را رعایت نمایند. در غیر این‌صورت مسئولیت مستقیم عواقب ناشی از عدم توجه به تذکّرات ناظر، بر عهده ی فرد یا افراد خاطی است.

۱-۳-۴-۲ شرایط احراز حکم نظارت

۱- حداقل ۳۰ سال سن در زمان ابلاغ حکم؛

۲- داشتن مدرک مربیگری مربوط به دوره مذکور با درجه مدرسی و بازآموزی معتبر، حداقل با درجه ۳ برای دوره های پایین تر از درجه ۳، حداقل درجه ۲ برای دوره های پایین تر از درجه ۲ و درجه ۱ برای دوره های پایین تر از درجه ۱؛

۳- داشتن سلامت جسمی و روحی؛

۴- داشتن آمادگی‌های جسمی، علمی و فنی لازم در مورد موضوع مورد نظارت؛

۵- داشتن تجربه کافی و حسن شهرت اخلاقی و انضباطی در زمینه موضوع مورد نظارت؛

۶- داشتن بیمه ورزشی با تاریخ معتبر؛

تبصره ۱: در صورت تعریف دوره ای جدید یا دوره ای با درجه بالاتر که فردی با شرایط ذکر شده برای نظارت بر آن وجود نداشت، کمیته غارنوردی و غارشناسی فردی که دارای شرایط مناسب جهت احراز مقام نظارت بر دوره مزبور باشد را از بین افراد صاحب صلاحیت رشته غارنوردی انتخاب می نماید.

۱-۳-۴-۳ شرح وظایف کلی ناظر در دوره های آموزشی و آزمون های ورودی

۱- نظارت بر رعایت دقیق بندهای شیوه نامه های آموزشی کمیته غارنوردی و غارشناسی در هر دوره از مهمترین وظایف ناظر است. لذا ناظر می بایست بر شیوه نامه ها و بر تمامی قوانین حاکم بر برگزاری دوره مورد نظارت و همچنین بر شیوه نامه های مصوب کمیته، آگاهی کامل داشته باشد.

۲- ناظر موظّف به پاسخ‌گویی به هیچ یک از عوامل اجرایی دوره در هر مقامی که باشند نیست.

۳- ناظر می‌بایست در خصوص وظایف محوله کمال دقت را داشته و رعایت تمامی جوانب را نیز بنماید.

۴- ناظر می‌بایست در تمامی مراحل برگزاری دوره حضور مؤثر داشته و ضمن نظارت بر کلیه فعالیتهای ارکان برگزاری دوره، بر اجرای شیوه نامه های صادره از فدراسیون، بررسی نسبت مربیان به شرکت کنندگان، روند برگزاری دوره و کمیت و کیفیت آن، موارد تدریس شده، استانداردها، ایمنی کلی کلاس، ایمنی کارگاه های آموزشی، آزمون و... نظارت دائمی داشته باشد.

تبصره ۱: انتصاب ناظر و نظارت وی بر برگزاری کلاس های برگزار شده توسط باشگاه ها الزامی نبوده و حضور وی در این دوره ها نیز می‌تواند به صورت دائمی نباشد.

۵- ناظر می‌تواند بر انتخاب کادر اجرائی دوره در دوره های برگزارشده توسط فدراسیون اعمال نظر کند.

۶- ناظر می‌بایست با تذکر مناسب، مانع انجام هر عمل منجر به بروز حادثه برای شرکت‌کننده یا عوامل اجرایی دوره شود.

تبصره ۲: ناظر فقط در صورت مشاهده موارد بالقوه خطرناک و حادثه ساز می‌تواند بلافاصله و به صورت مستقیم با تذکر یا عملکرد خود از بروز خطر جلوگیری کند.

تبصره ۳: در صورتی که شرایط برگزاری کلاس از هر لحاظ (به ویژه از لحاظ ایمنی) فراهم نباشد ناظر می‌تواند تقاضای **لغو دوره** را بنماید. در این صورت نوشتن صورتجلسه و به امضا رساندن آن توسط کادر اجرائی الزامی است.

تبصره ۴: در صورتی که برای یکی از مربیان دوره مشکلی پیش آید که نتواند تدریس خود را ادامه دهد ناظر می تواند به طور موقت و تا زمان تعیین یک مربی دیگر وظیفه مربی مزبور را بر عهده بگیرد.

۷- ثبت و پیگیری نظرهای انتقادی یا اصلاحی عوامل اجرایی، شرکت‌کنندگان و اهالی بومی نسبت به برگزاری دوره؛

۸- ارائه نقطه نظرهای لازم و متناسب با نوع دوره و مشاوره به سرپرست دوره در صورت نیاز؛

۹- ناظر حتی المقدور مداخله مستقیم در امر تدریس دوره های آموزشی ندارد اما در صورت مشاهده ی تدریس اشتباه یا خارج از طرح درس می بایست در زمانی مناسب و با درنظر گرفتن شأن مدرس یا مربی و به دور از چشم سایرین مراتب را با ایشان در میان بگذارد. بدیهی است که مسئولیت عدم رعایت تذکر مذکور بر عهده خود مدرس یا مربی است.

۱۰- محدوده ی مسئولیت ناظر صرفاً مربوط به دوره ای است که به موجب حکم مأموریت صادره عهده دار نظارت بر آن شده است. بنابراین حضور ناظر در دوره هایی که در مجاورت دوره تحت نظارت وی در حال اجرا هستند از مصادیق تخلّف به شمار رفته و ممنوع است.

۱۱- شایسته است که ناظر هنگام برگزاری دوره محل مناسبی را برای نظارت انتخاب نماید که ضمن‌توجه و اشراف بر نحوه ی برگزاری، خللی در روند انجام دوره ایجاد نگردد.

۱۲- ناظر می‌بایست در بررسی‌خود از وضعیت دوره، دچار سهل‌انگاری و یا اغراق نشود و ضروری است که گزارش کامل نظارت بر دوره را بر مبنای واقعیت و بی کم و کاست و ترجیحا در پایان دوره و یا حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ خاتمه کلاس به کمیته غارنوردی و غارشناسی ارائه نماید.

۱۳- ناظر مکلّف به امضاء ذیل اوراق و مدارک مربوط به دوره است و امضای این اوراق و مدارک مانع از ادای وظیفه قانونی ناظر در ارسال گزارش دوره ظرف مهلت قانونی نیست.

۱۴- ناظر باید پس از تکمیل کاربرگ نظرخواهی توسط شرکت‌کنندگان، کاربرگها را جمع آوری نموده و نظرات شرکت‌کنندگان دوره را به رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی ارائه نماید.

تبصره ۵: انجام مورد فوق درصورت عدم وجود ناظر (دوره های برگزار شده توسط باشگاهها) بر عهده سرپرست است.

۱۵- ناظر موظف است گزارش نظارت بر دوره را طبق کاربرگ موجود در فصل هشتم این شیوه نامه جهت تکمیل فرآیند برگزاری دوره کامل کند.

۱۶- ناظر موظف است تا هنگام حضور در دوره، حکم نظارتی خود را به همراه داشته باشد.

۱۷- ناظر دوره نمی تواند به عنوان فراگیر در آن دوره شرکت نماید.

۱۸- نظارت بر رعایت ترتیب تدریس آیتم ها مطابق با برنامه زمان بندی شده و ترتیب ذکر شده در طرح درس مربوطه از وظایف ناظر دوره است.

۱۹- کنترل مضاعف تمامی موارد مربوط به روند درست پذیرش، برگزاری دوره، عملکرد کادر اجرائی و زمان بندی ها باید توسط ناظر انجام شود. لازم به ذکر است که کنترل اولیه این موارد بر عهده سرپرست دوره است.

۲۰- برگزاری جلسه توجیهی، فنی و هماهنگی کادر اجرائی و مشخص نمودن وظایف مدرسین دوره قبل از شروع بر عهده ناظر دوره است. همچنین ناظر می‌تواند در صورت لزوم در هنگام برگزاری دوره و یا بعد از آن نیز جلساتی را برای هماهنگی ارکان اجرای دوره برقرار کند.

۲۱- ناظر دوره موظف است مجموع ریز نمرات دوره که توسط مدرسان و مربیان مربوطه تکمیل و به امضا رسیده است را حداکثر ظرف مدت یک هفته از پایان دوره به کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون تسلیم نماید.

۲۲- در صورت عدم صدور بیمه‌نامه مسئولیت مدنی کادر اجرائی و فراگیران، ناظر می‌بایست دستور تعلیق یا لغو دوره را صادر کند.

۱-۳-۴-۴ شرح وظایف ناظر دوره های برگزار شده توسط باشگاه ها

هیئت های استانی جهت کنترل کیفیت برگزاری دوره های پایه و تخصصی که توسط باشگاه ها برگزار می‌شوند می‌توانند ناظرانی را برای نظارت بر اجرای این کلاسها تعیین کنند.

این ناظران می‌توانند بر قوانین حاکم بر اجرای کلاس ها از قبیل نسبت تعداد فراگیران و مربیان، ایمنی کلاس، اجرای زمان بندی دوره و... نظارت داشته باشند و در صورت لزوم تذکرات لازم را در درجه اول به صورت شفاهی به ارکان برگزاری کلاس و در صورت عدم توجه به صورت کتبی به هیئت استان ارائه کنند.

تبصره ۱: هیئت استان حق دریافت هزینه بابت نظارت، از برگزارکننده را ندارد. ایاب و ذهاب، بیمه، دستمزد و سایر هزینه‌های ناظر استانی بر عهده هیئت استان ذیربط است.

بدیهی است که این ناظران:

۱- به هیچ عنوان حق تذکر به مربیان در جمع فراگیران را ندارند.

۲- حق دخالت در تدریس مربیان و حق ایجاد خلل در برگزاری دوره را ندارند.

۳- باید برگه حکم ماموریت خود را که دارای تاریخ و ممهور به مهر هیئت است به همراه داشته باشند.

۴- دارای حداقل حکم مربیگری درجه ۳ غارنوردی بوده و حتی الامکان از بین مربیان شناخته شده انتخاب شوند.

۵- پوشش آنها باید کاملا مناسب و حرفه‌ای باشد.

۶- ناظران موظف به رعایت اصول ایمنی در محیط برگزاری کلاس هستند (مانند داشتن کلاه ایمنی در محیط برگزاری کلاسهای فنی) ؛

۷- به هیچ عنوان حق نظرسنجی از فراگیران را ندارند

۱-۳-۵ سرپرست

۱-۳-۵-۱ تعریف

سرپرست شخصی است که جهت انجام هماهنگی های لازم و اداره هر دوره طی حکم مسئول نهاد برگزاری (برگزارکننده) انتخاب می گردد. بنابراین سرپرست، نماینده رسمی برگزارکننده در آن دوره است.

۱-۳-۵-۲ مشخصات و نحوه انتخاب سرپرست

۱- دارای تابعیت ایرانی؛

۲- نداشتن سوء پیشینه و محکومیت کیفری؛

۳- نداشتن اعتیاد به هیچ‌گونه مواد مخدر و توهم‌زا؛

۴- داشتن‌حداقل ۲۵ سال سن در زمان صدور حکم ماموریت (برای دوره های برگزار شده توسط فدراسیون)؛

۵- دارای حداقل مدرک دیپلم متوسطه؛

۶- توانمندی جسمانی متناسب با اجرای دوره؛

۷- دارای سوابق درخشان سرپرستی و آموزشی (برای دوره های برگزار شده توسط فدراسیون)؛

۸- دارای حسن شهرت اخلاقی و تجربه لازم توأم با متانت، تواضع و خویشتنداری؛

۹- داشتن تجربه مدیریتی و درایت کافی و توان تصمیم گیری به موقع؛

۱۰- داشتن توانایی ایجاد روحیه هم‌کاری و داشتن نفوذ کلام؛

۱۱- دارا بودن بیمه ورزشی با تاریخ معتبر؛

۱۲- سرپرست دوره می‌بایست حداقل یک هفته قبل از تشکیل دوره معرفی و انتخاب گردد.

۱۳- سرپرست دوره های برگزار شده توسط فدراسیون به پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب و منصوب می گردد.

۱۴- سرپرست دوره های برگزارشده توسط فدراسیون موظّف است با توجه به تعداد نفرات شرکت‌کننده در دوره و مدت زمان برگزاری دوره حداقل ۷ روز پیش از شروع دوره، کادر اجرایی تحت نظارت خود را انتخاب و به رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون معرفی نماید.

۱۵- سرپرست دوره های آقایان بایستی آقا و سرپرست دوره های بانوان می بایست خانم باشد.

تبصره ۱: در دوره های مختلط، اگر سرپرست اصلی دوره آقا باشد یک سرپرست (یا هماهنگ کننده) از خانم ها هم باید از جانب برگزارکننده یا سرپرست اصلی برای بانوان انتخاب شود.

۱۶- سرپرست دوره می‌بایست به کلیه امور مربوط به دوره از جمله نکات و موارد قانونی، نکات اداری و کلیه امور مربوط به برگزاری دوره اشراف داشته و کلیه امور هماهنگی از ابتدا تا انتهای دوره را بر عهده داشته باشد.

۱-۳-۵-۳ شرح وظایف سرپرست

سرپرست دوره رکن اساسی مدیریت و سازماندهی هر دوره بوده و مسئولیت آنچه که مطابق شیوه نامه‌ها، قوانین و مقرّرات به وی واگذار می‌شود در تمام مدت دوره بر عهده اوست. وظایف کلی سرپرست به شرح زیر است:

۱- رعایت کامل قوانین جاری کشور؛

۲- اجرای دقیق شیوه‌نامه‌های برگزاری هر دوره و عمل به مفاد آنها؛

۳- بررسی پیشنهادها و نقطه نظرهای دیگر عوامل برگزاری و شرکت کنندگان و اتخاذ تصمیم به موقع و مناسب منطبق بر شرایط و وضعیت موجود؛

تبصره ۱: نظارت و اعمال نظر بر مسائل فنی دوره بر عهده سرپرست نیست. به عبارت دیگر سرپرست دارای مسئولیت فنی در برنامه نیست. نظارت و اعمال نظر در این موارد از وظایف ناظر دوره است.

تبصره ۲: سرپرست حق دخالت در امور فنی و همچنین در امر تدریس را در دوره های آموزشی ندارد. بنابراین بررسی و بازبینی تجهیزات فنی و اطمینان از سلامت آنها بر عهده مدرسان و مربیان دوره است نه سرپرست دوره.

وظایف و اختیارات سرپرست دوره شامل سه مرحله می‌شود:

۱- وظایف سرپرست پیش از برگزاری دوره؛

۲- وظایف سرپرست هنگام برگزاری دوره؛

۳- وظایف سرپرست پس از برگزاری دوره؛

۱-۳-۵-۳-۱ وظایف سرپرست پیش از برگزاری دوره

۱- ارائه نظر در مورد انتخاب کادر اجرائی دوره. لازم به ذکر است که کادر اجرائی دوره (در دوره های برگزار شده توسط فدراسیون) در کمیته غارنوردی و غارشناسی تعیین و جهت تایید نهایی و صدور حکم به دبیر فدراسیون معرفی می‌گردند.

۲- بررسی و برآورد هزینه‌ها شامل هزینه های دستمزد کادر اجرائی و هزینه های تغذیه و ایاب و ذهاب و اسکان و ارائه گزارش کامل مالی به برگزارکننده؛

۳- پیگیری صدور احکام ماموریت کادر اجرائی، بیمه نامه مسئولیت مدنی کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان؛

۴- پیگیری مکاتبات و انجام امور اداری مربوط به دوره (اخذ مجوزهای لازم برای شب مانی و تردد در طبیعت و مناطق کوهستانی، اخذ بیمه نامه ها و...) و لحاظ نمودن مسائل ایمنی، امنیتی، انتظامی و...

۵- هماهنگی لازم و کافی با تمامی عوامل برگزاری دوره به ویژه ناظر و ارائه برنامه زمان بندی شده به ارکان برگزاری دوره؛

۶- هماهنگی با عوامل بومی و محلّی و مراجع مرتبط با برگزاری دوره؛

۷- نظارت بر حسن انجام مراحل زمان بندی پیش از دوره، هنگام دوره و پس از دوره؛

۸- هماهنگی با شرکت‌کنندگان دوره به منظور تسهیل در اجرای هرچه بهتر دوره؛ (در صورت لزوم با تشکیل گروه در یکی از شبکه‌های اجتماعی).

۹- تدارک و تجهیز ضروریات ورزشی و غیر ورزشی (مانند نوشت افزار) که مورد نیاز ارکان دوره است.

تبصره ۱: در صورتی که دوره دارای مسئول پشتیبانی باشد وظایف بند فوق برعهده ایشان (با نظارت سرپرست) است.

۱۰- بررسی موقعیت محل برگزاری دوره، شرایط برگزاری دوره، ایمنی محل دوره، شرایط جوی محل برگزاری دوره، مسیرهای رفت و برگشت و کلّیه مواردی که به نحوی در برگزاری دوره تأثیر دارند (مانند اسکان و تغذیه) و انجام اقدامات لازم برای مهیا کردن این شرایط؛

تبصره ۲: وضعیت آب و هوا باید حداکثر بین ۱ تا ۳ روز پیش از شروع دوره توسط سرپرست از سایت‌های معتبر هواشناسی یا بخش هواشناسی فدراسیون گرفته شده و در شروع دوره به اطلاع ارکان برگزاری دوره (کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان) رسانیده شود.

تبصره ۳: در صورت لزوم برای اسکان در طبیعت بررسی محل شب‌مانی با توجه به شرایط فصلی و جوی و پیش بینی موارد ایمنی و حوادث احتمالی مانند سیل، بهمن، صاعقه و... و فراهم آوردن یک محیط امن و بی خطر بر عهده سرپرست دوره است.

تبصره ۴: اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۱۱- تهیه کلّیه کاربرگ های مورد نیاز مانند: برگه پذیرش، پرسش‌نامه های نظرسنجی، برگه های ریز نمرات و...

تبصره ۵: کاربرگ های مورد نیاز در فصل هشتم این شیوه نامه آورده شده اند.

تبصره ۶: سرپرست باید پس از اتمام دوره کلّیه کاربرگ ها را به برگزارکننده تحویل دهد.

۱۲- پیگیری مرخصی درخواست شده از سوی کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان در دوره و ابلاغ آن به درخواست‌کننده؛

۱۳- تعیین مقررات ایمنی، بهداشتی، انضباطی و جدول زمان بندی دوره و اعلام آنها در زمان افتتاحیه دوره؛

۱۴- پیش بینی بحران های احتمالی و راه حل مقابله با آنها؛

۱-۳-۵-۳-۲ وظایف سرپرست هنگام برگزاری دوره

۱- پذیرش و کنترل مدارک همه نفرات اعم از شرکت کنندگان و کادر اجرائی (بیمه ورزشی، گواهی صحت و سلامت، بیمه مسئولیت مدنی و...) بنا بر دستورالعمل و برابر با ضوابط مندرج در بخشنامه های مربوطه؛

تبصره ۱: حداقل تبعات پذیرش نفراتی که بیمه ندارند پرداخت هزینه های ناشی از حوادث احتمالی توسط سرپرست و برگزارکننده خواهد بود.

تبصره ۲: حضور افرادی غیر از ارکان برگزاری دوره (کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان) در دوره ممنوع بوده و مسئولیت هر گونه عواقب احتمالی حضور این افراد در دوره بر عهده سرپرست و مربیان دوره است.

تبصره ۳: مربیان کارورز از این قاعده مستثنی بوده و مسئولیت هر گونه عواقب احتمالی حضور ایشان در هر دوره بر عهده خود ایشان می‌باشد.

۲- جلوگیری از پذیرش افرادی که دارای آسیب یا بیماری های خاصی هستند که حضورشان در کلاس ممکن است برای خودشان یا دیگران خطرناک باشد.

۳- مطالعه کاربرگ پذیرش، معرفی‌نامه، بیمه، گواهی پزشکی و سایر مدارک همه شرکت‌کنندگان و نگهداری مدارک لازم؛

تبصره ۴: کلیه مدارک شرکت کنندگان در صورتی که هیچگونه حادثه ای در دوره اتفاق نیفتاده باشد باید توسط سرپرست به برگزارکننده تحویل داده شده و این مدارک باید حداقل به مدت یک سال نزد برگزارکننده دوره باقی بمانند. در صورتی که مشکل خاصی در دوره اتفاق بیافتد که در آینده نیاز به هر یک از مدارک فوق باشد برگزارکننده موظف است این مدارک را تا همیشه نزد خود نگهداری کند. بدیهی است که تبعات در دسترس نبودن هر کدام از مدارک فوق در صورت نیاز بر عهده برگزارکننده خواهد بود.

۴- سرپرست دوره موظف است دستورالعمل‌ها و مقررات اجرایی، بهداشتی، انضباطی، ایمنی (ایمنی مربوط به دوره و محیط برگزاری دوره و محیط شب مانی) و جدول زمان بندی دوره را در زمان شروع دوره و با حضور تمامی ارکان برگزاری دوره (کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان) به ایشان اعلام و گوشزد کند.

تبصره ۵: سرپرست در صورت لزوم می‌تواند لحاظ نمودن شئونات اخلاقی و فرهنگی را به ارکان برگزاری دوره (کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان) گوشزد کند.

تبصره ۶: سرپرست می بایست محل مناسبی را که چندان دور از محل برگزاری دوره نبوده و دارای ایمنی لازم باشد، برای قضای حاجت تعیین کرده و به افراد حاضر در دوره معرفی کند. بدیهی است که در صورت دور بودن محل مورد نظر کسی نباید بدون اطلاع کادر اجرایی به آن محل برود زیرا در صورت وقوع هر گونه حادثه مسئولیت آن بر عهده خود فرد خواهد بود.

تبصره ۷: توضیح پیرامون جزئیات برنامه ها باید همراه با آرامش و به دور از هر گونه ایجاد ترس نامتعارف باشد.

۵- نظارت بر حسن انجام مراحل زمان بندی شده دوره (از افتتاحیه تا اختتامیه)؛

۶- نظارت بر رعایت اصول حفاظت از محیط زیست در برگزاری دوره ها؛

۷- جمع‌آوری و تهیه گزارش از کلّیه آزمون های انجام شده و ارائه آن به کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون، هیئت یا باشگاه؛

۸- برگزاری جلسات هماهنگی لازم با کادر اجرائی دوره و همچنین با فراگیران دوره (در صورت لزوم)؛

۹- بررسی پیشنهادات و نقطه نظرهای دیگر عوامل برگزاری و همچنین شرکت کنندگان در طی دوره و اتخاذ تصمیم به موقع و مناسب طبق شرایط و وضعیت موجود؛

۱۰- تاکید بر اجرای دقیق و مناسب تمامی مصوبات و مقرّرات شیوه نامه‌های فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی؛

۱۱- تاکید بر رعایت امور بهداشتی نفرات و مکان اسکان و شب‌مانی و نظارت بر سلامت آب آشامیدنی؛

۱۲- سرپرست باید در صورت مشاهده هر گونه تغییر در سلامت شرکت‌کنندگان (مشاهدات ظاهری و یا اعلام خود فرد) بر انجام اقدامات امدادی اهتمام ورزد.

۱۳- اطلاع رسانی به موقع در صورت بروز اتفاقات و حوادث به مراجع ذیصلاح؛

۱۴- تهیه صورت سانحه با ذکر جزئیات دقیق و امضای آن توسط ارکان دوره در صورت بروز هر گونه حادثه.

تبصره ۸: کاربرگ صورت سانحه در فصل هشتم این شیوه نامه آورده شده است.

۱۵- در صورت انصراف شرکت کننده از دوره باید انصراف وی صورتجلسه و امضا شده و به برگزارکننده تحویل داده شود.

تبصره ۹: در شرایطی که سن شرکت کننده کمتر از سن قانونی باشد، اطلاع از انصراف به ولی یا قیم وی الزامی است.

تبصره ۱۰: در صورت اورژانسی بودن وضعیت فرد، ایشان باید تا مرکز درمانی یا تا زمان تحویل به یکی از خویشاوندان وی توسط سرپرست یا فردی که سرپرست تعیین می کند مشایعت شود.

۱-۳-۵-۳-۳ وظایف سرپرست پس از برگزاری دوره

۱- تهیه گزارش مکتوب از اطلاعات و آمار و فعالیت های انجام گرفته در دوره و ارائه آنها به رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون، هیئت یا باشگاه.

۲- گزارش دوره و کاربرگ تکمیل شده نتایج دوره توسط سرپرست حداکثر تا ۱۵ روز بعد از پایان دوره تکمیل و از طریق میزبان برای فدراسیون ارسال گردد.

۳- پیگیری امور مربوط به مراجعت کادر اجرائی دوره به محل سکونت خود؛

۴- برگزاری جلسه عمومی و فنی با کادر اجرائی دوره به منظور ارزیابی دوره برگزار شده؛

۵- تکمیل جدول نقاط ضعف، نقاط قوت و تهدیدها و ارائه آن به رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون، هیئت یا باشگاه، حد اکثر تا یک هفته بعد از اتمام دوره؛

۶- ارسال نامه تشکر و قدردانی به کادر اجرائی دوره (حداقل از طریق رسانه‌های اجتماعی)؛

۷- تنظیم کاربرگ ها (موجود در فصل هشتم این شیوه نامه)، اسناد مالی، صورتحساب موارد هزینه شده و تهیه فهرست پرداخت حق الزحمه کادر اجرائی دوره و ارائه آن به برگزارکننده حداکثر تا ۱۵ روز بعد از پایان دوره برای انجام اقدامات لازم؛

۸- ارائه گزارش کامل و کتبی به برگزارکننده دوره؛

۹- جمع‌آوری و بررسی کاربرگ های نظرسنجی و انتقادات و پیشنهادات شرکت‌کنندگان؛

تبصره ۱: در صورتیکه دوره دارای ناظر باشد انجام مورد فوق بر عهده ناظر است.

۱-۳-۶ مدرسان و مربیان دوره های آموزشی

۱-۳-۶-۱ تعریف

مدرس و مربی، عوامل فنی در برگزاری دوره بوده و مسئول تدریس مطابق با سرفصل‌های آموزشی هستند. این مدرسان و مربیان هستند که کار انتقال مطالب و اصول آموزشی و تمرینی را در کلاس بر عهده دارند.

مدرس به شخصی گفته می‌شود که مسئولیت فنی و تدریس در دوره را مستقیما بر عهده دارد و **مربی** نیز به فردی گفته می‌شود که زیر نظر مدرس به تدریس در دوره می‌پردازد.

۱-۳-۶-۲ مشخصات و نحوه انتخاب مدرس و مربی

۱- نداشتن سوء پیشینه و محکومیت کیفری؛

۲- نداشتن اعتیاد به هیچ‌گونه مواد مخدر و توهم زا؛

۳- داشتن حداقل ۲۲ سال سن در زمان صدور حکم ماموریت (متناسب با دوره)؛

۴- داشتن توانایی لازم و کافی؛

۵- داشتن سوابق درخشان تدریس برای مربیانی که قرار است برای دوره های فدراسیون تدریس کنند؛

۶- داشتن حسن شهرت اخلاقی؛

۷- امانت داری، رازداری و پایبندی به اصول کرامت انسانی و احترام به حقوق شهروندی؛

۸- رعایت ادب، حفظ احترام و اجتناب از تمسخر، تهدید، کنایه، اهانت، شوخی و دوری از به کارگیری الفاظ نسنجیده؛

۱-۳-۶-۳ شرح وظایف مدرس و مربی

۱- تبعیت از اصول اخلاقی، انسانی، عرفی و تبعیت از قوانین جاری کشور؛

۲- تبعیت از نظرات سرپرست و ناظر دوره؛

۳- رعایت مفاد مندرج در این شیوه نامه در ارتباط با برگزاری دوره؛

۴- ظاهر مربی باید همیشه مرتب، منظم، تمیز و آراسته باشد. پوشاک مربی باید نمایانگر یک پوشش مناسب باشد. همچنین لوازم مربی همگی باید سالم و استاندارد باشند.

۵- مربی باید همیشه سرحال، شاد و با روی گشاده در کلاس حضور یابد.

۶- حفظ آرامش، سعه صدر، متانت، تواضع و صبر از ویژگی های مهم یک مربی است.

۷- هر مربی باید بداند که هر چقدر که بداند باز کافی نیست. او باید بتواند جوابگوی تمام سوالات فراگیران که مربوط به دوره است باشد، پس او باید تا آنجا که می‌تواند خود را هم در مباحث نظری و هم در فنون عملی آماده نگه دارد.

۸- مدرس و مربی باید قبل از برگزاری دوره (دوره های پایه و تخصصی)، از ثبت کلاس با مشخصات درست در پورتال اطمینان حاصل کنند.

۹- مدرس و مربی هنگام شروع دوره های پایه و تخصصی باید برگه ثبت نام، بیمه ورزشی و گواهی صحت و سلامت شرکت کنندگان و همچنین بیمه مسئولیت مدنی خود و شرکت کنندگان را بررسی و از درست بودن و کامل بودن آنها اطمینان حاصل کنند.

۱۰- مدرس و مربی نباید بر انجام عملی که در حد و توان شرکت کننده نیست اصرار داشته باشند.

۱۱- با توجه به اهمیت آموزش یکسان در سراسر کشور لازم است که آخرین نگارش طرح درس در اختیار فراگیران قرار گیرد و موارد آموزشی دقیقا مطابق با آن تدریس شود. پیروی دقیق از مطالب طرح درس و روشهای ارائه شده در آخرین دوره بازآموزی و رعایت ترتیب مطالب و عدم دخالت سلیقه شخصی در ارائه این مطالب و اجتناب از طرح مباحث خارج از اصول و مبانی آموزشی مصوب به یکسان سازی امر آموزش کمک بسزایی می نماید.

۱۲- مدرس و مربی باید عدالت و انصاف را در تمامی مراحل یک برنامه به ویژه در زمان ارزیابی به دور از هرگونه حب و بغض و اعمال سلیقه شخصی، رعایت نمایند.

۱۳- مدرس و مربی در طی دوره به هیچ عنوان نباید در مورد قبولی، مردودی و یا مشروط شدن شرکت کنندگان نظری را به ایشان اعلام کنند.

۱۴- نمراتی که مدرسان و مربیان برای فراگیران ثبت می‌کنند همگی باید همراه با توضیح و مستندات باشد تا در صورت اعتراض فراگیر به نمره خود بتوانند توضیحی درخور را در مورد نمره کسب شده به وی ارائه کنند.

۱۵- مدرسان و مربیان آزمون های ورودی، بازآموزی و دوره های سطح مربیگری درجه ۳ و بالاتر موظف هستند ریز نمرات دوره را در پایان هر دوره به ناظر دوره تسلیم نمایند.

۱۶- رعایت شرایط ایمنی در حین برگزاری کلاس از وظایف مدرس و مربی است. لازم است که ایشان توصیه‌های ایمنی لازم را قبل از شروع دوره و در طی دوره به فراگیران گوشزد کنند.

تبصره ۱: بررسی شرایط ایمنی قبل از برگزاری کلاس از وظایف برگزارکننده است. بدیهی است که در صورت انتخاب محل نامناسب توسط برگزارکننده، مدرس یا مربی می‌توانند با هماهنگی با سرپرست و ناظر دوره (و با هماهنگی ریاست هیئت استان و رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و دبیر فدراسیون)، محل برگزاری را به یک محل ایمن تغییر دهند.

تبصره ۲: اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۱۷- مدرس و مربی باید به شدت از انجام کارهای خطرناک، صعود بدون طناب و حضور در کلاس بدون کلاه ایمنی و همچنین انجام کارهای خارج از شیوه نامه و طرح درس مصوب در زمان برگزاری کلاس پرهیز کنند.

۱۸- نظارت بر رعایت اصول حفاظت از محیط زیست در برگزاری کلاسها از دیگر وظایف مدرس و مربی است.

۱۹- تدریس در کلاس باید منطبق با اصول اخلاقی و انسانی و برخورد محترمانه با دیگران و همچنین پرهیز از تمسخر، به کار بردن الفاظ رکیک، شوخی و کنایه باشد.

۲۰- هنر مربی این است که بتواند به ناتوان ترین فراگیران، بهترین‌ها را بیاموزد چرا که افراد توانا خود به راحتی می آموزند.

۲۱- لازم است که مربیان و مدرسان زمان های مناسبی را (چه در دوره های تئوری و چه در دوره های عملی) برای استراحت فراگیران در نظر بگیرند.

۲۲- لازم است زمان کافی برای تمرین کردن فراگیران (در دوره های عملی) بعد از توضیح هر آیتم در نظر گرفته شود.

۲۳- مدرسان و مربیان هر دوره ای موظف به کنترل لوازم فراگیران (از لحاظ کیفیت، کمیت و استاندارد بودن) قبل از شروع دوره هستند. همچنین مدرسان و مربیان در دوره های فنی موظف به چک کردن نحوه اتصال تجهیزات (کلاه ایمنی، هارنس، ابزار صعود و فرود و...) به بدن فراگیران و نیز موظف به چک کردن گره ها هستند.

۲۴- مدرس و مربی باید قبل از شروع دوره های برگزار شده توسط باشگاه، از تکمیل بودن لوازم فراگیران اطمینان یابند.

۲۵- بهتر است برای تقویت حس مسئولیت پذیری، تقسیم وظایف بین نفرات صورت بگیرد.

۲۶- مدرس و مربی هر چه را که آموزش می‌دهند و یا آزمون می‌گیرند، خود باید قادر به اجرای آن باشند.

۱-۳-۷ مسئول پشتیبانی

۱-۳-۷-۱ تعریف

مسئول پشتیبانی، مسئولیت تهیه تدارکات و امکانات مورد نیاز دوره را بر عهده دارد. سایر وظایف وی توسط سرپرست برای او تعیین می گردد.

۱-۳-۷-۲ شرح وظایف مسئول پشتیبانی

۱- مدیریت کامل تدارکات و نیازمندی های دوره؛

۲- هماهنگی کامل با سرپرست دوره؛

۳- هماهنگی تمهیدات امدادی و پزشکی؛ (در صورت لزوم).

۴- برنامه‌ریزی و تهیه تدارکات غذایی کادر اجرائی و در صورت لزوم، شرکت‌کنندگان؛

۵- هماهنگی وسایل ایاب و ذهاب؛

۶- برنامه ریزی جهت تبلیغات (روابط عمومی) ؛

۷- نظارت بر نحوه توزیع و ارائه نیازمندی های دوره به متقاضیان؛

۸- مهیا کردن کاربرگ های مورد نیاز؛ (مطابق با کاربرگ ها در فصل هشتم این شیوه نامه).

۹- طبقه‌بندی و فهرست‌برداری از اقلام مصرفی و غیر مصرفی در دوره؛

۱۰- ارائه گزارش عملکرد و جزئیات خرید و تدارکات به همراه اسناد، به سرپرست دوره؛

۱-۳-۸ شرکت‌کنندگان در دوره

۱-۳-۸-۱ تعریف

شرکت کننده به فردی اتلاق می‌شود که ضمن داشتن شرایط لازم برای حضور در دوره، ثبت نام در دوره را قبلا انجام داده و به منظور یادگیری و ارتقاء سطح و یا به منظور گذراندن آزمون ورودی، در دوره مربوطه حضور یابد.

تبصره ۱: ممکن است شرکت کننده در قسمت‌های مختلف این شیوه نامه با عناوین کارآموز، فراگیر یا متقاضی یاد شده باشد.

۱-۳-۸-۲ وظایف شرکت‌کنندگان در دوره

۱- رعایت ادب و احترام متقابل بین خود و سایر شرکت‌کنندگان و کادر اجرائی دوره و پرهیز از هر گونه مجادله، شوخی، تمسخر و به کار بردن الفاظ رکیک؛

۲- حفظ سیمای ظاهری متناسب با شئونات و فرهنگ جاری کشور و متناسب با نوع دوره؛

۳- رعایت قوانین جاری کشور و اعتقاد و التزام به اجرای مقررات و آیین‌نامه های مرتبط با فعالیت های مربوطه؛

۴- به همراه داشتن کلّیه لوازم و تجهیزات فنّی و عمومی لازم؛

تبصره ۱: کلیه لوازم فنی اعم از عمومی و انفرادی مورد استفاده در دوره باید کاملا سالم و دارای استانداردهای لازم مانند CE یا EN یا UIAA باشند.

۵- اجرای دقیق‌کلیه برنامه‌های تمرینی و انضباطی؛

۶- داشتن روحیه مشارکت و مسئولیت پذیری و تشریک مساعی و تقسیم کار و هماهنگی های لازم و مستمر با کلیه مسئولین ذیربط و کادر اجرائی دوره؛

۷- عدم دخالت در کار یکدیگر و پرهیز از خود برتر بینی؛

۸- رعایت اصول بهداشتی و اصول حفاظت از محیط زیست؛

۹- شرکت‌کنندگان موظّف اند در تمام طول مدت دوره در محل برگزاری دوره و در محل شب‌مانی (در صورت اردویی بودن دوره) حضور داشته باشند.

تبصره ۲: ترک محل دوره تنها در شرایط خاص و فقط با کسب مجوز کتبی از سرپرست دوره امکان پذیر است.

تبصره ۳: هر کدام از شرکت کنندگان در صورتی که بخواهند به هر دلیلی (از جمله قضای حاجت) از محل دوره دور شوند موظف اند کادر اجرائی را در جریان قرار دهند. در غیر این صورت مسئولیت هر گونه حادثه بر عهده خود شرکت‌کننده خواهد بود.

۱۰- شرکت‌کنندگان موظف اند در زمان شروع دوره، مراحل پذیرش خود را نزد مسئول مربوطه انجام دهند و کلیه مدارک مورد نیاز را به ایشان تحویل نمایند.

۱۱- شرکت کنندگان موظف اند هر گونه بیماری و آسیب‌دیدگی مربوط به خود را هنگام پذیرش هم به صورت کتبی در کاربرگ پذیرش و هم به صورت شفاهی به سرپرست یا مسئول پذیرش اعلام نمایند.

۱۲- وظیفه نگهداری از وسایل شخصی و تمرینی در مدت دوره بر عهده خود شرکت کننده است.

۱۳- رعایت تمامی نکات ایمنی و پرهیز از هر گونه عمل خطرناک، اخلال در کار دیگران، خشونت و... از وظایف مهم هر شرکت کننده است.

۱۴- مسئولیت انجام کارهای خود سرانه، انجام کارهای خطرناک، سرپیچی از تذکرات کادر اجرائی دوره و انجام هر کاری بدون هماهنگی با کادر اجرائی دوره (از جمله ترک محل دوره به هر دلیلی) بر عهده خود شرکت کننده است.

۱۵- هر یک از شرکت کنندگان در صورت مشاهده خطرات و یا عدم رعایت ایمنی یا احساس ترس از بروز خطر، موظف هستند مراتب را به سرعت، به اطلاع مربیان، ناظر و یا سرپرست برسانند.

تبصره ۴: هیچ الزامی برای انجام کل آیتم های دوره برای شرکت کنندگان وجود ندارد و ایشان در تمامی سطوح این اختیار را دارند تا از انجام آن آیتم خودداری نمایند. بدیهی است در صورت عدم اثبات مخاطرات و نا ایمنی آیتم ها، کسر نمره یا مردودی فراگیر اجتناب ناپذیر است.

۱۶- در دیگر موارد پیش‌بینی نشده، ملاک تصمیم‌گیری ارکان کمیته غارنوردی و غارشناسی هستند.

۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی

۱-۴-۱ فرآیند دوره آموزشی

۱- **نیازسنجی:** برگزارکننده (باشگاه ها، هیئت‌های استان و شهرستانها یا فدراسیون یا...) با توجه به درخواست‌های مخاطبان و داوطلبان و یا احساس نیاز، اقدام به طراحی و برنامه‌ریزی دوره های آموزشی می‌نمایند.

۲- **طراحی و برنامه‌ریزی**: برگزارکننده پس از نیازسنجی و ثبت نام داوطلبان در پورتال، اقدام به انتخاب مربیان دوره و تهیه تجهیزات لازم دوره و مشخص نمودن محل برگزاری دوره می‌نماید.

تبصره ۱: درخواست برگزاری دوره (غیر از دوره هایی که توسط فدراسیون برگزار می‌شود) با مشخص نمودن مدرس/ مربی و تاریخ دقیق و محل برگزاری، توسط برگزارکننده در پورتال، ثبت شده و سپس توسط هیات استان بررسی می‌شود. در صورت تایید هیات استان، برگزارکننده می‌تواند اقدام به برگزاری دوره نماید.

تبصره ۲: متقاضیان حضور در دوره ها باید ابتدا اقدام به ثبت نام و عضویت در پورتال فدراسیون نمایند. سپس برگزارکننده اقدام به ثبت نام داوطلبان به صورت الکترونیک می‌نماید. بدین ترتیب لیست متقاضیان حضور در دوره به داشبورد مدرس و مربی ارسال می‌شود.

۳- **اجرا**: برگزارکننده طبق شیوه نامه و طرح درس مصوب فدراسیون با حضور کادر اجرائی اعم از مدرس، مربی و فراگیران در منطقه مناسب و با در نظر گرفتن شرایط ایمنی کامل، نسبت به برگزاری دوره اقدام می‌نماید. در پایان دوره فراگیران توسط مدرس و مربی مورد ارزیابی قرار گرفته و با توجه به شرایط، قبول یا مردود می‌شوند.

۴- **نظرسنجی:** کاربرگ نظرسنجی توسط فراگیران در پورتال تکمیلو توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی مورد سنجش واقع می‌شود.

۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)

۱- محل برگزاری دوره باید هم برای ارائه مطالب تئوری و هم برای انجام کار عملی دارای شرایط مناسب (به دور از باد و سرمای شدید و تابش شدید آفتاب و...) بوده و ایمن باشد.

۲- محل برگزاری دوره می بایست طوری انتخاب شود که دسترسی به آن نیاز به صرف زمان زیاد نداشته و دستیابی نیروهای امدادی به آنجا دشوار نباشد.

۳- محل برگزاری آزمون ها و دوره های عملی باید از خطرات طبیعی کوهستان از قبیل دامنه های پر شیب، پرتگاه ها، محلهای دارای خطر ریزش سنگ و یخ، ریزش بهمن و... به دور بوده و دسترسی آن به جاده یا شهر زمان بر نباشد.

تبصره ۱: بررسی امکان دسترسی سریع به شبکه مخابراتی یا اینترنتی جهت برقراری تماس های ضروری در محل برگزاری دوره بر عهده برگزارکننده (میزبان) و یا نماینده وی یعنی سرپرست می‌باشد.

۴- بررسی شرایط ایمنی و مناسب بودن محل برگزاری در زمان شروع دوره های پایین تر از سطح مربیگری بر عهده مدرسین دوره و برای دوره های بالاتر از سطح مربیگری بر عهده ناظر دوره است.

۵- محل برگزاری دوره های برگزارشده توسط فدراسیون در بخشنامه‌های مربوطه و از طریق سایت فدراسیون اعلام می گردد.

۶- محل برگزاری دوره های عملی برگزارشده توسط باشگاه ها باید مورد تایید فدراسیون بوده و در پورتال فدراسیون ثبت شده باشد. بنابراین برگزاری دوره های عملی در محل هایی که در پورتال فدراسیون ثبت نشده اند ممنوع است. مکانهای آموزشی در ابتدای هر سال توسط هیئت‌های استان ها اضافه، حذف یا اصلاح شده و تغییرات جهت اصلاح در پورتال فدراسیون توسط هیئت های استان به فدراسیون اعلام می گردد.

تبصره ۲: مربیان دوره باید در جریان شرایط محل برگزاری دوره قرار بگیرند. مربیان در صورت لزوم با در نظر گرفتن شرایط مناسب برای برگزاری دوره می‌توانند در انتخاب محل برگزاری اعمال نظر کنند.

۷- کادر اجرائی دوره در صورت صلاحدید می‌توانند محل برگزاری دوره را به شرط مکاتبه و از طریق ریاست هیئت استان و تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی و دبیر فدراسیون تغییر دهند.

تبصره ۳: کادر اجرائی می‌توانند در صورت لزوم با هماهنگی یکدیگر روزهای دوره را در مناطق مختلف برگزار کنند.

۸- تهیه مکان مناسب برای ارائه دروس تئوری و تامین تجهیزات لازم بر عهده برگزارکننده است. محل برگزاری کلاس های تئوری باید دارای تمام امکانات لازم از قبیل سیستم گرمایش و سرمایش، میز و صندلی، سرویس بهداشتی و تجهیزات سمعی و بصری (مانند ویدئو پرژکتور، تخته وایت برد، ماژیک با رنگ های مختلف و...) باشد.

۹- کنترل تأسیسات و مسائل ایمنی محل برگزاری کلاس های تئوری یا کارگاهی شامل برق، گاز، نور، تهویه، بالابر، درهای ورود و خروج و راه های فرار، کپسول آتشنشانی و اطفای حریق و همچنین الزامات پذیرایی (از لحاظ بهداشت و سلامت) از وظایف برگزار کننده و یا نماینده وی (یعنی سرپرست) است.

تبصره ۴: در آزمون ها، بازآموزی ها و دوره های مربیگری و مدرسی، اطمینان از وجود الزامات امدادی و کمک‌های اولیه در محل برگزاری توسط ناظر الزامی است.

۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)

۱- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۲- تکمیل کاربرگ پذیرش با امضا و اثر انگشت؛

۳- اصل کارت ملّی؛

۴- اصل کارت بیمه ورزشی معتبر سال جاری یا تصویر آن؛

۵- گواهی صحت و سلامت پزشکی از پزشک؛

۶- مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه برای آقایان؛

۱-۴-۴ شرایط صدور احکام دوره های پایه و تخصصی

صدور گواهینامه تمامی دوره های پایه و تخصصی به صورت اتوماسیون در پورتال فدراسیون و توسط هیات استان برگزارکننده انجام می‌شود. مدرس پس از برگزاری دوره و ثبت نمرات، لیست دوره را تایید و به برگزارکننده بازگشت می‌دهد. برگزارکننده نیز لیست دوره را برای صدور حکم به هیات استان می‌فرستد و هیات استان نیز پس از تایید آن را به فدراسیون ارسال می‌کند. احکام دوره بعد از تایید فدراسیون در هیات استان مربوطه چاپ خواهند شد.

تبصره ۱: شرکت کنندگان ابتدا باید کاربرگهای نظرسنجی مربوط به دوره خود را در سامانه فراکوه تکمیل کنند تا قادر به دیدن ریز نمرات خود باشند.

۱-۴-۵ ضوابط انضباطی

در صورت بروز مشکل خاص در برگزاری دوره های آموزشی، کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون می‌تواند درخواست تشکیل کمیته انضباطی نموده و مورد تخلف را بررسی و صدور رای نماید.

تبصره ۱: در صورتیکه تخلفات انجام شده خارج از مسائل فنی باشد به دستور رئیس فدراسیون و با حضور نماینده حراست و اعضای کمیته انضباطی، جلسه کمیته انضباطی برای بررسی تخلفات انجام شده برگزار خواهد شد.

۱-۴-۶ ضوابط مالی

حق الزحمه کادر اجرائی دوره باید بعد از برگزاری دوره و پیش از وارد کردن نمرات مدرس و مربی، توسط برگزارکننده به ایشان پرداخت شود.

۱-۴-۷ ضوابط مدرسان و مربیان دوره های پایه و تخصصی

۱- دوره های مقدماتی توسط مدرسان و مربیان درجه ۳ یا بالاتر که دارای مجوز بازآموزی با تاریخ معتبر باشند.

۲- دوره های پیشرفته توسط مدرسان درجه ۲ یا بالاتر که دارای مجوز بازآموزی با تاریخ معتبر باشند.

۳- دوره های تخصصی و کارگاه های آموزشی توسط مدرسان مربوطه که دارای مجوز بازآموزی با تاریخ معتبر باشند.

۱-۴-۷-۱ مربی راهنمای غارنوردی سطح باشگاه

به فردی گفته می‌شود که با توجه به شرایط تعریف شده، مجاز به همراهی تیم‌های غارنوردی باشگاه های دارای مجوز از فدراسیون کوه نوردی و هیئت های استانی به عنوان سرپرست، مسئول فنی یا راهنما در برنامه های داخل کشور می‌باشد.

تبصره ۱: مربی راهنمای سطح باشگاه به هیچ عنوان اجازه تدریس و آموزش در دوره های آموزشی را نخواهد داشت.

۱-۴-۷-۱-۱ شرایط مورد نیاز جهت صدور حکم

دارا بودن شرایط و احکام زیر جهت صدور حکم مربی راهنمای غارنوردی سطح باشگاه الزامی است:

۱- حداقل سن ۲۲ سال تمام. ۲- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن

۳- حکم کارگاه آموزشی **غارپیمایی**. ۴- حکم کارآموزی **مقدماتی غارنوردی**. ۵- حکم کارآموزی **پیشرفته غارنوردی**.

۶- حکم کارگاه آموزشی **زمین شناسی و کارست**. ۷- حکم کارگاه آموزشی **نقشه برداری غار**.

۸- حکم دوره تخصصی **نجات در غار**. ۹- حکم کارگاه آموزشی **نقشه خوانی و کار با قطب نما**.

۱۰- حکم کارگاه آموزشی **GPS**. ۱۱- حکم کارگاه آموزشی **حفظ محیط کوهستان**.

۱۲- حکم کارگاه آموزشی **هواشناسی کوهستان**. ۱۳- حکم کارگاه آموزشی **پزشکی کوهستان**.

۱۴- گواهی دوره **کمکهای اولیه** (۲۲ ساعته هلال احمر).

متقاضیان دارای شرایط فوق می توانند با مراجعه به صفحه شخصی خود در پورتال جامع فدراسیون کوه نوردی به آدرس https://portal.msfi.ir/Login.aspx تقاضای صدور حکم مربی راهنمای غارنوردی خود را ثبت نمایند. روند صدور حکم مربوطه به صورت اتوماسیون و پس از تایید باشگاه و فدراسیون، در استان مورد نظر متقاضی قابل صدور می باشد.

۱-۴-۸ لوازم دوره

۱- تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است. تجهیزات فنی عمومی باید قبل از شروع دوره در اختیار مربیان و شرکت کنندگان دوره قرار گیرد.

۲- کلیه لوازم فنی اعم از عمومی و انفرادی مورد استفاده باید کاملا سالم و دارای استانداردهای لازم مانند CE یا EN یا UIAA باشند. مدرسان و مربیان موظف به کنترل لوازم فراگیران از لحاظ کیفیت، کمیت و استاندارد بودن، قبل از شروع دوره هستند.

تبصره ۱: استفاده از لوازم فنی فاقد استانداردهای لازم در تمامی دوره ها و آزمون های ورودی **ممنوع است**.

۳- در صورت اردویی (پیوسته) بودن دوره، تهیه لوازم شب مانی مانند چادر، زیرانداز، کیسه خواب، چراغ پیشانی، لوازم پخت و پز و... بر عهده شرکت‌کنندگان است.

۴- لوازم مورد نیاز برای هر آزمون و دوره به صورت لیست‌های مجزا در شیوه نامه مربوطه به آن دوره آورده شده است.

۶- منظور از **لوازم شخصی غارنوردی** اقلام زیر است:

لباس مناسب غار (یکسره)، کفش مناسب غار (چکمه)، دستکش غار (کتان کار)، ۲ عدد چراغ پیشانی و باتری اضافه، ساک غار، کلاه ایمنی و...

۷- منظور از **ست انفرادی غارنوردی فنی** اقلام زیر است:

هارنس غارنوردی، کارابین نیم دایره، خودحمایت کوتاه و بلند (۳ متر تک طناب دینامیک)، ابزار فرود (استاپ یا سیمپل و شانت)، ابزار صعود (کرول، یومار، پارکاب و تسمه یا حمایل سینه ای)، دستکش کار با طناب و پنتین

۸- شرکت‌کنندگان در آزمون های ورودی و دوره های مربیگری و بازآموزی موظف‌اند تا لوازم انفرادی و فنی مورد نیاز در شیوه نامه و آخرین ویرایش طرح درس مربوطه را به همراه داشته باشند.

۹- تغییرات لازم با توجه به زمان برگزاری آزمون یا دوره به صورت بخشنامه‌های رسمی از طریق سایت فدراسیون کوه نوردیاعلام خواهد شد.

تبصره ۲: بدیهی است بخشنامه مربوطه فصل الخطاب در لیست نهایی لوازم انفرادی و عمومی مورد نیاز دوره است.

۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی

نظر به اهمیت امر مدیریت آموزش، بهسازی فرایند آموزش، جلوگیری از برخوردهای سلیقه‌ای، وحدت آفرینی در اصول و اجرای فعالیت‌های آموزشی، بالا بردن سطح کیفیت آموزش و افزایش اثربخشی و جلوگیری از بروز مشکلات مختلف، می‌بایستی فرآیند آموزش به شکل متمرکز و به صورت یکسان به اجرا در آمده و مطابق با این اصول، تحت نظارت قرار گیرد. در این راستا کلیات برگزاری دوره های آموزشی به شرح زیر تبیین می گردد:

۱- رعایت کامل تمامی قوانین جاری کشور و همچنین رعایت شئونات اخلاقی، اسلامی و فرهنگی، به ویژه در انتخاب و استفاده از پوشاک مناسب، برای تمامی ارکان دوره اعم از کادر اجرائی و فراگیران در تمامی دوره ها الزامی است.

تبصره ۱: استعمال دخانیات در محیط ها و فعالیتهای کوهنوردی و غارنوردی، خارج از روح ورزش بوده و با اصول اخلاق ورزشی منافات دارد. بنابراین استعمال دخانیات در کلیه دوره ها و برنامه ها ممنوع است.

۲- پرهیز از هر گونه بحث، شعار و مجادله خارج از دستور کار برای تمامی ارکان برگزاری دوره الزامی است.

۳- برای شرکت در هر دوره یا آزمون عضویت در یکی از باشگاه های رسمی زیرشاخه فدراسیون الزامی است.

۴- همراه داشتن بیمه ورزشی سال جاری و گواهی صحت و سلامت دارای تاریخ معتبر برای تمامی ارکان برگزاری دوره از جمله فراگیران، مربیان، ناظر و سرپرست الزامی است.

۵- گرفتن بیمه مسئولیت مدنی برای تمامی ارکان برگزاری دوره ها توسط برگزار کننده الزامی است.

۶- درصورتی که حضور مدرس خانم در برگزاری دوره های بانوان امکان پذیر نباشد برگزاری آنها با حضور مدرس آقا تنها با مجوز حراست اداره ی کل ورزش و جوانان استان بلامانع است.

۷- هیئت کوهنوردی و صعودهای ورزشی استان تنها مرجع رسمی مراوده مرسولات و مکاتبات اسناد و مدارک دوره های آموزشی برگزار شده در آن استان با فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی است.

۸- تنها مرجع برگزاری دوره های مقطع درجه ۳ و بالاتر از جمله آزمون های ورودی، دوره های مربیگری و دوره های مدرسی و بازآموزی، فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی است. میزبانی این دوره ها می تواند با توجه به نوع دوره و تصمیم رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و نیز شرایط مورد نیاز برگزاری و در پی درخواست هیئت های کوهنوردی و صعودهای ورزشی استان ها یا متقاضیان برگزاری، بعد از ثبت درخواست در پورتال فدراسیون و پس از بررسی به نهاد متقاضی واگذار شود. لازم است که نهاد متقاضی میزبانی دوره از طریق مکاتبات لازم، هیئت کوهنوردی و اداره کل ورزش و جوانان استان خود را در جریان برگزاری دوره قرار دهد.

۹- در صورتی که برگزار کننده نهادی به غیر از فدراسیون باشد متقاضی برگزاری می‌بایست نسبت به اخذ تمامی مجوزهای مورد نیاز برای برگزاری دوره اقدام های مقتضی را به عمل آورد.

۱۰- درخواست نامه برگزاری دوره های مدرسی، مربیگری و بازآموزی می‌بایست شامل موارد زیر باشد:

- عنوان دوره؛
- تاریخ برگزاری دوره؛

- محل برگزاری؛
- تعداد شرکت‌کنندگان؛
- نام و مشخصات کادر اجرائی؛
- معرفی یک نفر هماهنگ‌کننده ی امور به همراه تلفن تماس نامبرده؛

۱۱- برگزارکننده دوره می بایست پس از اتمام دوره، گزارش دوره و تمامی اسناد و مدارک دوره را به ناظر فدراسیون یا هیئت کوهنوردی و صعودهای ورزشی تحویل نماید. ناظر فدراسیون یا هیئت کوهنوردی و صعودهای ورزشی استان نیز موظف است حداکثر تا یک هفته پس از تاریخ دریافت، اسناد و مدارک از جمله اوراق تصحیح شده ی آزمون کتبی دروس نظری دوره را به کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون ارسال نماید. دیگر مدارک دوره ها (کاربرگ های ثبت‌نام، تعهد نامه‌ها، رونوشت‌های مدارک و...) باید در هیئت استان بایگانی شوند.

۱۲- مفاد آموزشی تمامی دوره ها می بایست منطبق بر آخرین ویرایش طرح درس های مصوب کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی که در قسمت کتابخانه سایت فدراسیون بارگذاری شده اند باشد.

۱۳- تأمین محل استقرار، دستمزد ها و هزینه های تردد کادر اجرایی و همچنین تأمین امکانات فنی عمومی لازم برای برگزاری دوره بر عهده ی برگزارکننده است.

۱۴- تغذیه و ایاب و ذهاب و اسکان شرکت کنندگان بر عهده خود ایشان است مگر اینکه برگزارکننده تدابیری را در این زمینه اندیشیده باشد.

۱۵- هر گونه تغییر در چگونگی برگزاری، جابجایی و عزل و نصب کادر اجرایی و فنی در دوره های برگزارشده توسط فدراسیون تنها با نظر رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون و در دوره های برگزارشده توسط باشگاه ها تنها با نظر سرپرست دوره و تایید مدیر باشگاه امکان پذیر است.

۱۶- کلیه دوره های آموزشی و آزمون های ورودی می‌توانند هم به صورت پیوسته و هم به صورت ناپیوسته برگزار شوند. دوره هایی که چندروزه بوده و به صورت پیوسته برگزار می شوند را دوره های اردویی نیز می‌نامند. طبیعتا این دوره ها دارای شب‌مانی هستند. در صورت اردویی بودن دوره، شرکت‌کنندگان به صورت تمام وقت در اختیار کادر آموزش هستند. در صورتیکه قرار باشد دوره ای به صورت پیوسته برگزار شود این موضوع باید از طرف برگزارکننده به اطلاع هیئت استان و شرکت کنندگان برسد. در دوره پیوسته تمامی نفرات شرکت کننده موظف به اجرای دستورالعمل‌های ذکر شده در این شیوه‌نامه و دستورات ارائه شده توسط سرپرست هستند.

تبصره ۲: در صورت عدول از دستورالعمل های ذکر شده در شیوه نامه و دستورات ارائه شده توسط سرپرست یا سایر کادر اجرائی دوره، مسئولیت مشکلات و حوادث ناشی از هر گونه سرپیچی بر عهده خود فرد یا افراد خاطی است.

۱۷- تمام فعالیت‌های آموزشی عملی می‌بایست در طول ساعات روشنایی مطلق روز انجام پذیرد و ساعات تدریس نباید از ۸ ساعت در روز تجاوز نماید.

تبصره ۳: انتخاب ساعت شروع و پایان دوره از اختیارات برگزار کننده است.

تبصره ۴: منظور از ۸ ساعت، زمان مفید آموزش بوده و زمان های استراحت و... جزء آن نیست.

تبصره ۵: تدریس برخی از دروس تئوری دوره های اردویی در صورت صلاحدید ناظر دوره می‌تواند در شب انجام شود.

تبصره ۶: مربیان در صورت تکمیل شدن مطالب آموزشی و تمرینی و با هماهنگی سرپرست، می‌توانند دوره را فقط در روز آخر کمی زودتر از ۸ ساعت به پایان برسانند.

تبصره ۷: زمان برگزاری دوره های پایه و تخصصی دارای محدودیت فصلی نبوده و می‌تواند در هر فصلی از سال برگزار شود.

تبصره ۸ : دوره های پایه و تخصصی باید در شرایط پایدار جوی و مکانی برگزار شود.

۱۸- مسئولیت شرکت کنندگان در حیطه فنی و در طی ساعات آموزشی بر عهده کادر اجرائی دوره است و مسئولیت شرکت کنندگان در طی زمان رسیدن به محل شروع دوره و پس از اتمام زمان آموزش و در طی زمان بازگشت در تمامی دوره ها بر عهده خود شرکت‌کنندگان است.

تبصره ۸: مسئولیت شرکت‌کنندگانی که به موارد گوشزد شده توسط کادر اجرائی توجه نمی کنند یا شرکت‌کنندگانی که بدون هماهنگی با سرپرست یا مدرس دوره، محل دوره یا محل شب‌مانی را ترک می‌کنند بر عهده خود فرد یا افراد خاطی است.

۱۹- مسئولیت کادر اجرائی دوره (شامل سرپرست، ناظر و مربیان) بر عهده خود ایشان است.

۲۰- مسئولیت فردی که زودتر از دیگران و با هماهنگی کادر اجرائی محل دوره را ترک می کند بر عهده فردی از کادر اجرائی است که اجازه ترک زودتر از موعد را به او داده است.

۲۱- مسئولیت افرادی که دیر به محل قرار می رسند بر عهده خود ایشان است. ضمن اینکه سرپرست یا ناظر دوره می توانند از پذیرش فرد تاخیرکننده در کلاس اجتناب کنند. مسئولیت فرد یا افرادی که به دلیل تاخیر در کلاس پذیرفته نمی شوند بر عهده خود این فرد یا افراد است.

۲۲- حضور شرکت کنندگان در تمامی ساعات آموزشی دوره به طور فعال و مستمر الزامی است.

۲۳- به سر داشتن کلاه ایمنی استاندارد در تمامی دوره های فنی برای تمامی ارکان برگزاری دوره اعم از کادر اجرائی و شرکت کنندگان الزامی است.

۲۴- شایسته است قبل از شروع دوره های عملی مدت زمانی برای گرم کردن بدن در نظر گرفته شود.

۲۵- تنها مدرسانی مجاز به تدریس در دوره های آموزشی هستند که دارای مدرک بازآموزی فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی با تاریخ معتبر باشند. مربیان به شرح عنوان شده در هر دوره می‌توانند در کنار مدرسان به فعالیت آموزشی بپردازند. مربیان هر دوره نیز باید دارای مدرک بازآموزی با تاریخ معتبر باشند.

۲۶- تعداد مدرسان، مربیان و شرکت کنندگان هر دوره، در شیوه نامه دوره مربوطه بیان شده است.

۲۷- حضور افرادی غیر از ارکان برگزاری دوره (کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان) در دوره ممنوع است.

۲۸- آزمون های ورودی و دوره های مربیگری و بازآموزی با توجه به ظرفیت آن و تعداد افراد شرکت کننده به یک یا چند کلاس تقسیم می‌شود. سقف نفرات مجاز در هر کلاس در شیوه نامه دوره مربوطه ذکر شده است. بدیهی است که به ازای هر کلاس حداقل یک مدرس باید در دوره حضور داشته باشد.

۲۹- حضور ناظر در آزمون های ورودی و دوره های مربیگری و بازآموزی به ویژه برای آزمون ها و دوره هایی که دارای دو یا چند کلاس هستند الزامی است.

۳۰- پر کردن کاربرگ پذیرش برای تمامی شرکت کنندگان در تمامی دوره ها و آزمون ها الزامی است. روال پذیرش متقاضیان در روز شروع دوره در تمامی آزمون ها و دوره های آموزشی به ترتیب زیر است:

- ❖ تکمیل کاربرگ های مخصوص ثبت‌نام در دوره همراه با امضا و اثر انگشت؛
- ❖ ارائه مدارک لازم به مسئول ثبت‌نام بدون هیچ کم و کاستی؛

تبصره ۹: امضا کردن و گذاشتن اثر انگشت در محل مقرر در برگه ثبت نام الزامی است. مسئولیت بررسی این موضوع بر عهده مسئول پذیرش است. مسئول پذیرش از طرف سرپرست دوره تعیین می‌شود.

۳۱- کاربرگ های پذیرش علاوه بر ناظر باید توسط برگزارکننده (یا نماینده وی یعنی سرپرست) هم، به طور کامل مطالعه و بررسی شوند تا در صورت مشاهده موردی خاص تصمیمات لازم در مورد آن گرفته شود.

۳۲- میزان هزینه ثبت‌نام آزمون های ورودی یا دوره های آموزشی که توسط فدراسیون کوه نوردی و هیئت های کوهنوردی استان ها برگزار می‌شوند با توجه به شرایط و پیش از برگزاری هر آزمون یا دوره از طریق فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی اعلام عمومی می‌شود.

۳۳- حداقل هزینه ثبت‌نام دوره های آموزشی که توسط باشگاه ها برگزار می‌شوند با توجه به نرخ نامه برگزاری دوره های مختلف که توسط فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی برای هر سال اعلام می‌شود تعیین می گردد.

تبصره ۱۰: در صورتی که برگزارکننده هزینه بیشتری را برای ثبت نام در دوره خود تعیین کند نرخ نامه مصوب سال باید در اختیار شرکت‌کنندگان قرار گرفته و ایشان با اطلاع از نرخ های مصوب در نرخ نامه و با رضایت خود در دوره مربوطه ثبت نام کنند.

۳۴- نهادهای متقاضی برگزاری دوره های آموزشی می‌توانند به دلخواه خود از تمام مدرسان و مربیان دارای بازآموزی معتبر سراسر کشور استفاده نمایند.

۳۵- رعایت بهداشت فردی و قوانین جاری زیست محیطی همچنین قوانین شهروندی و توسعه پایدار توسط تمام شرکت‌کنندگان و کادر اجرائی دوره ها الزامی است.

۳۶- ملاک قبولی در آزمون پایانی هر دوره کسب حداقل معدل ۱۴ در آزمون عملی و معدل ۱۲ در آزمون کتبی و نداشتن نمره ی کمتر از ۱۰ در تمامی آزمون ها است.

۳۷- نمراتی که توسط مربیان و مدرسین داده می‌شود به ویژه برای افراد مردود شده باید همراه با توضیح و مستندات باشد.

۳۸- معترضین به نتایج آزمون ها و دوره ها می توانند حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از اعلام نتایج مراتب اعتراض خود را به کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون و یا هیئت مربوطه ارائه داده و مسئول ذیربط نیز موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از دریافت اعتراض نتیجه بررسی را به داوطلب اعلام نماید. به اعتراضاتی که پس از ۱۰ روز بعد از اعلام نتایج ارسال گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۳۹- کلیه شرکت‌کنندگان در دوره ها می‌بایست قبل از حضور در دوره نسبت به رئوس مطالب آموزشی آشنایی داشته باشند.

تبصره ۱۱: فایل طرح درس ها از طریق سایت فدراسیون کوه نوردیدر قسمت کتابخانه الکترونیک در دسترس است.

تبصره ۱۲: برگزارکننده موظف است فایل طرح درس مربوطه را در زمان تشکیل گروه مجازی برای انجام هماهنگی‌ها در گروه مجازی قرار دهد.

۴۰- مدرسین دوره ها می‌بایست در شروع هر روز از دوره فراگیران را در جریان سرفصل‌های آموزشی آن روز قرار دهند.

۴۱- لازم است که مربیان و مدرسان زمان های مناسبی را چه در دوره های تئوری و چه در دوره های عملی برای استراحت فراگیران در نظر بگیرند.

۴۲- کارگاه صعود و فرود در کلیه دوره های آموزشی و آزمون های ورودی باید دارای اطمینان صد در صد و حتی الامکان دارای پشتیبان (بکاپ) باشد. وظیفه چک کردن صحت این مورد بر عهده مدرس و مربی دوره است.

۴۳- کادر اجرائی با صلاحدید خود می‌توانند میزان سنگینی تکنیکها را برای همه **بانوان** حاضر در دوره اندکی کاهش دهند.

۴۴- برگزارکننده ی آزمون های ورودی و دوره های مربیگری و بازآموزی موظف است اقدامات امدادی لازم برای برگزاری دوره را چه از طریق هماهنگی با ارگان های امدادی و چه از طریق دعوت از امدادگر برای حضور در دوره فراهم کند. اطمینان از وجود اقدامات امدادی و کمک‌های اولیه در برگزاری دوره یا آزمون توسط ناظر الزامی است.

۴۵- **مربی کارورز** جزء ارکان دوره به شمار نمی رود و نمی تواند به جای مربی یا مدرس در کلاس حضور یابد. مسئولیت عملکرد و ایمنی مربی کارورز بر عهده خود وی است.

۴۶- برگزارکننده ی هر دوره موظف است علاوه بر انتخاب محل ایمن برای کلاس شرایط برگزاری ایمن دوره را نیز تا حد امکان فراهم کند.

تبصره ۱۳: اطلاعات بیشتر محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴۷- برقراری ایمنی در طی فعالیت آموزشی در هر دوره بر عهده مدرس و مربی آن دوره است.

۴۸- حضور مربیان در تمرینات فراگیران در کلاس های عملی الزامی است.

تبصره ۱۴: در صورتی که مربی یا مدرس مجبور به ترک موقت محل کلاس شوند انجام فعالیت های آموزشی در آن کلاس باید تا زمان بازگشت ایشان معلق شود. در صورتیکه امکان بازگشت مربی یا مدرس در آن روز وجود نداشته باشد آن کلاس باید تعطیل شده و با هماهنگی کادر اجرائی، ریاست هیئت استان و رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی، روز دیگری به عنوان روز جایگزین در نظر گرفته شود و یا در صورت لزوم مربی یا مدرس دیگری به عنوان جایگزین معرفی شود.

۴۹- سرپرست دوره موظف است دستورالعمل ها و مقررات اجرایی، بهداشتی، انضباطی، ایمنی (ایمنی مربوط به دوره و محیط برگزاری دوره و محیط شب مانی) و جدول زمان بندی دوره را در زمان شروع دوره و با حضور تمامی ارکان برگزاری (کادر اجرائی و شرکت‌کنندگان) به همگان اعلام و گوشزد کند.

۵۰- در صورت وقوع حوادث طبیعی که ناشی از قصور کادر اجرائی در انتخاب مسیر و انتخاب محل دوره یا ناشی از قصور در فرآیند برگزاری دوره نباشد (مانند ریزش سنگ در محلی که ریزش در آن معمول نیست) مسئولیتی متوجه کادر اجرائی دوره نیست.

۵۱- در انتهای هر دوره از مباحث آموزش داده شده و طرح درس های مربوطه آزمون گرفته می‌شود.

۵۲- شایسته است مدرسان و مربیان در کلاس های آموزشی پایین تر از سطح مربیگری با این دیدگاه آموزش مباحث مختلف را شروع کنند که فراگیران اطلاع چندانی در مورد نحوه استفاده از ابزار ندارند.

۵۳- مدرسان و مربیان مسئول چک کردن نحوه اتصال تجهیزات (کلاه ایمنی، هارنس و...) به بدن فراگیران هستند.

۵۴- رعایت حقوق شهروندی و حفظ کرامت انسانی فراگیران از وظایف کادر اجرائی دوره ها است.

۵۵- رعایت خویشتن داری، صبر و متانت در هنگام مواجه شدن با اعتراض ورزشکاران از وظایف مهم عوامل اجرایی است.

۵۶- در صورت بروز حادثه باید دوره متوقف شده و مدیریت بحران اعمال شود. در صورت بروز حادثه اقدامات لازم باید فقط توسط عوامل آموزش دیده و مجاز (امدادی، نجات، پزشکی، کمک‌های اولیه و...) با مدیریت سرپرست و ناظر صورت پذیرد.

۵۷- در صورت بروز حادثه، برگزارکننده و مدرس مربوطه موظف هستند ظرف مدت ۷۲ ساعت گزارش حادثه را به دبیرخانه فدراسیون ارسال نمایند. دبیر فدراسیون باید این گزارش را به رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی نیز ارائه دهد. تمامی اطلاعات ارسالی در مورد حادثه با حفظ نام و جزئیات در بایگانی کمیته غارنوردی و غارشناسی محفوظ می‌ماند. کاربرد اصلی این اطلاعات برای آسیب شناسی و اصلاح شیوه نامه‌ها و تکنیک های آموزشی خواهد بود.

۵۸- در صورت عدم گزارش حادثه، حکم آموزشی مدرس به مدت حداقل ۶ ماه لغو می گردد.

۵۹- سرپرست، مدرس و یا ناظر دوره نمی توانند به عنوان شرکت کننده در دوره ها و آزمون ها شرکت نمایند. اما شرکت آنها در دوره های بازآموزی با تایید رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی بلامانع است.

۶۰- در صورتیکه در دوره های رسمی برگزارشده توسط فدراسیون، نیاز به مصاحبه با رسانه‌های ملّی یا منطقه‌ای باشد این کار حتماً باید با حضور نماینده فدراسیون و یا هماهنگی با ریاست یا دبیر فدراسیون صورت پذیرد.

۶۱- فصل‌الخطاب موارد پیش‌بینی نشده عمومی، قوانین جاری کشور و فصل‌الخطاب موارد فنی فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی است.

۶۲- تمامی موارد پیش‌بینی نشده متعاقباً در بخشنامه های رسمی اعلام می گردد. در صورت لزوم موارد پیش بینی نشده می‌بایست با رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و دبیر فدراسیون هماهنگ گردند

۱-۶ افتتاحیه دوره های آموزشی

در شروع هر دوره ابتدا پذیرش نفرات (با تکمیل کاربرگ ثبت نام و پذیرش) و کنترل مدارک آنان توسط نماینده برگزارکننده (سرپرست یا مسئول پذیرش) صورت می گیرد. پس از انجام مراحل پذیرش نفرات، مراسم افتتاحیه برگزار می گردد. مراسم باید بدون اتلاف وقت و درکوتاه ترین زمان ممکن صورت بپذیرد. بدین منظور بهتر است یک نفر گرداننده مراسم باشد. این مراسم به شرح زیر آغاز می گردد:

۱- آغاز رسمی دوره با نام و یاد خدا و با حضور شرکت‌کنندگان و کادر اجرائی دوره؛

۲- خیر مقدم توسط سرپرست یا میزبان؛

۳- معرفی کادر اجرائی دوره و شرکت‌کنندگان؛

۴- تشریح اهداف آموزشی دوره؛

۵- معرفی محل برگزاری دوره؛

۶- معرفی محل شب‌مانی (در صورت اردویی بودن دوره) و مقررات آن (شامل زمان های خاموشی، بیدارباش و غیره)؛

۷- اعلام جدول زمانبندی برنامه آموزشی؛

۸- اعلام دستورالعمل‌ها و مقررات اجرایی و تذکرات ایمنی و انضباطی؛

۹- توصیه‌های بهداشتی و حفاظت از محیط زیست؛

۱۰- تشریح اقدامات امدادی و معرفی تیم آن؛

۱۱- تقسیم بندی شرکت‌کنندگان (با توجه به شرایط جسمی، جنسی، سنی، فنی و...)؛

۱۲- کنترل لوازم نفرات از لحاظ کمیت، کیفیت و استاندارد بودن توسط مربیان دوره؛

۱۳- حرکت به طرف محل آموزش و شروع دوره؛

تبصره ۱: کادر اجرائی دوره می‌توانند یک جلسه توجیهی یا هماهنگی را قبل از شروع مراسم افتتاحیه و به مدت کوتاه با یکدیگر داشته باشند.

فصل دوم

اصول و مبانی ایمنی

۲-۱ کلیات

در راستای رسیدن به یک هدف می بایست برنامه‌ریزیِ منطبق بر اصول و واقعیت‌های منبعث از تجارب مد نظر قرار گیرد. تلاش و کوشش مدون و به کارگیری نیروهای متخصص است که طی راه رشد و شکوفایی را هموار می سازد. از طرفی ضامن توسعه پایدار، دقت، سرعت، اطمینان توام با علم، عمل و قانون مداری است.

با توجه به اهمیت بالای ایمنی در رشته ورزشی خطرناکی مانند غارنوردی و با توجه به اینکه پیروی از اصول و مقررات، نقش اساسی در کاهش خطرات دارد بنابراین این اصول و مقررات از مرجعی با عنوان " درآمدی بر اصول و مبانی ایمنی " که توسط جناب آقای **مهدی داورپور** گردآوری شده و در آبان ۱۳۹۹ در سایت فدراسیون بارگذاری شده با اندکی تغییر و تخلیص اقتباس شده و به صورت مجزا و در قالب یک فصل در شیوه نامه آموزشی کمیته غارنوردی و غارشناسی گنجانیده شده است. در این راستا توجه به موارد زیر از اهمیت بالایی برخوردار است:

۱- تمامی برنامه‌ها اعم از کوه پیمایی، کوه نوردی، سنگنوردی، یخ نوردی، غارنوردی، دره نوردی، کوهنوردی با اسکی، صعودهای حرفه‌ای و زمستانه و همچنین سایر آموزشها و گرایش‌های وابسته می‌بایست منطبق بر اصول و الزامات تخصصی و قوانین جاری کشور باشد.

۲- دارا بودن بیمه ورزشی معتبر برای تمامی شرکت کنندگان در برنامه‌ها و گرایش‌های وابسته به فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی.

۳- اخذ بیمه‌های تکمیلی، حوادث و مسئولیت مدنی معتبر.

۴- تأکید بر انجام برنامه‌های اجرائی منطبق بر قوانین جاری، دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های صادره، با دقت نظر بالا با پیش‌بینی و رعایت الزامات ایمنی.

۵- رعایت حقوق شهروندی و حفظ کرامت انسانی.

۶- الزامی بودن سلامت جسمی و روحی کامل و مورد تأیید پزشک معتمد برای حضور شرکت کنندگان و کادر اجرائی در برنامه‌ها.

۷- انجام هماهنگی‌های اداری (اخذ مجوزهای لازم، بیمه نامه ها و...).

۸- دارا بودن مجوزهای تخصصی مانند احکام مأموریت و دعوت به همکاری مدرس و مربی، سرپرستی، نظارت، میزبانی، امداد و نجات و... برای تمامی ارکان اجرائی برنامه‌ها.

۹- هر گونه تغییر در برنامه باید به صورت مستند به مراجع ذیصلاح وابسته و ذیربط ارائه شده و مورد تأیید گیرد.

۱۰- تهیه و تدوین صورتجلسات و گزارش برنامه‌ها توسط میزبان، سرپرست، ناظر و دیگر ارکان ذکر شده در شیوه نامه‌ها و دستورالعمل‌های صادره.

۱۱- تهیه و تدوین تقویم اجرائی و مشخصات و مقررات اجرای برنامه و همچنین تهیه و تدوین الزامات ضروری مانند لوازم و تجهیزات و ارائه آنها به شرکت کنندگان در زمان مقتضی.

۱۲- پیش‌بینی بحران های احتمالی و ریسک همراه با ارائه راه حل.

۱۳- پیش‌بینی و فراهم آوردن تمهیدات لازم جهت اقدامات امدادی، نجات، کمک‌های اولیه و... برای همه برنامه‌ها.

۱۴- استاندارد بودن تمامی لوازم و تجهیزات مورد استفاده مطابق با آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های صادره.

۱۵- کنترل تمامی لوازم، تجهیزات و الزامات مورد نیاز توسط مدرسین و مربیان.

۱۶- ارائه هشدارهای ایمنی در مواقع لزوم به صورت قاطع، سریع، صریح، شفاف و حتی در موارد خطرناک، جلوگیری از ادامه فعالیت.

۱۷- ارائه کاربرگ های پذیرش و ثبت نام توسط میزبان (یا سرپرست) و تکمیل آنها توسط شرکت کنندگان و اخذ مشخصات کامل هر یک از شرکت کنندگان (تهیه بانک اطلاعات قبل از شروع برنامه).

۱۸- مطالعه کامل کاربرگ های پذیرش توسط سرپرست و ناظر برنامه.

۱۹- عدم ایجاد ترس نامتعارف، هیجان کاذب و تبلیغات ناصحیح توسط تمامی ارکان اجرائی و شرکت کنندگان یک برنامه (از صدر تا ذیل).

۲۰- اطلاع رسانی صحیح، درست و به موقع و در صورت حدوث مشکلات و بحران های احتمالی، اطلاع به مراجع ذیصلاح و قانونی.

۲۱- تهیه چک لیست اجرائی منطبق بر شرح وظایف.

۲۲- پیش‌بینی لازم برای اطلاع رسانی در مواقع اضطراری.

۲۳- ارزیابی عملکرد مجموعه عوامل برگزاری.

۲۴- فصل الخطاب در موارد پیش‌بینی نشده، مراجع رسمی مانند فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی و قوانین جاری کشوری است.

۲۵- در موارد پیش‌بینی نشده، نظر مراجع ذیربط و قانونی و در موارد فنی، نظر کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی، ملاک عمل است.

۲-۲ ایمنی

۲-۲-۱ تعریف

ایمنی عبارت است از دور بودن از خطر، به عبارت دیگر ایمنی عبارت است از فراهم آوردن موجبات کامل سلامتی. همچنین بهداشت ایمنی به معنای مصون داشتن عوامل از خطرات و سالم نگه داشتن وضعیت جسمانی و روانی آنها است. بی‌مبالاتی، اهمال و عدم رعایت الزامات ایمنی بسیار خطرناک است و می تواند انسان را ناخواسته از مسیر زندگی طبیعی منحرف سازد و برای او و همراهان ایجاد ناراحتی جسمی و روانی و یا خسارات جسمی و مالی بنماید.

لازم به ذکر است که رعایت اصول ایمنی و بهداشت حرفه ای علاوه بر اثرات مستقیم و غیر مستقیم بر بهره وری و بازده اقتصادی، اثراتی مانند امید، شادابی، نشاط، توسعه و آسایش روانی بر جامعه هدف دارد. بنابراین ضروری است مدیران، سرپرستان، ناظران، مربیان و مجموعه عوامل اجرائی، بر اهمیت و ارزش ایمنی بیش از پیش واقف گردند و از همه مهم‌تر، به ارزش و منزلت عامل انسانی و سلامت او توجه داشته باشند.

این شعار همواره باید مد نظر ارکان برگزاری یک برنامه قرار گیرد: **اول ایمنی، دوم ایمنی، سوم ایمنی.**

۲-۲-۲ روشهای پیش‌گیری از حادثه

۱- تهیه و وضع مقررات قانونی و صدور شیوه نامه‌ها، بخشنامه‌ها و آئین نامه‌ها.

۲- تعیین اصول و میزان های عمل.

۳- بازرسی، نظارت و کنترل مستمر.

۴- تحقیقات روانشناسی و جامعه‌شناسی.

۵- تحقیقات پیرامون تجارب و دستاوردهای قبلی.

۶- آموزش.

۷- راهنمایی و تشویق.

۸- پیش‌بینی بحران های احتمالی توأم با راه حل.

۹- بررسی عملکرد، اصلاح امور و بروز رسانی و بازآموزی فعالیت‌ها.

۱۰- ارزیابی عملکرد و ارائه گزارش.

۱۱- تعیین خطاها و جرائم.

۲-۲-۳ مزایای توجه و رعایت اصول ایمنی حرفه‌ای

۱- کاهش فشار روحی و جسمانی.

۲- کاهش جراحات و صدمات.

۳- کاهش حوادث.

۴- افزایش روحیه، راحتی و آسودگی خاطر.

۵- افزایش رفاه، سلامتی و حفظ آن.

۶- افزایش امید.

۷- کاهش حوادث.

۸- افزایش بهره وری.

۹- کاهش خطاها.

۱۰- کاهش هزینه و مخارج.

۲-۲-۴ ایمنی در برنامه‌ها

مجموعه فعالیت‌هایی که در طبیعت انجام می‌شود را به چند قسمت می‌توان تقسیم نمود:

عمومی، خصوصی، تفریحی، ورزشی، تمرینی، پیمایش، گشایش، بازگشایی، رقابت دوستانه، ایجاد و ثبت رکورد، امداد و نجات

هر کدام از موارد فوق الزامات اجرائی و قواعد خود را دارد و برای هر کدام از آنها از طرف سازمان، نهاد و مراجع ذیربط، آیین نامه های خاص، دستورالعمل ها، بخش نامه ها و شیوه نامه هایی تعریف شده که اجرای هر کدام از آنها ضروریت دارد.

در صورت حدوث هر گونه اتفاق و یا حادثه به واسطه عدم رعایت موارد و الزامات لازم الاتباع، پیگرد قانونی به همراه خواهد داشت. لذا شایسته است مجریان، برنامه ریزان و دست اندرکاران، قبل از انجام هر گونه فعالیت نخست شناخت از شرح وظایف، رویه های قانونی، شیوه نامه ها و دستورالعمل های منظوم و آنگاه مجموعه توانمندی های عوامل و شرکت کنندگان را در نظر داشته باشند.

آنچه طی مسیر را هموار کرده و موفقیت یک برنامه را به ارمغان می‌آورد توجه کامل بر قوانین و اعتنا به اصل پیشگیری ذکر شده در ذیل است:

۱- توجه و رعایت کامل آیین نامه‌ها و شیوه نامه‌ها و بخشنامه‌های منظوم و صادره.

۲- اخذ مجوزهای لازم و قانونی.

۳- دارا بودن شرایط انجام فعالیت ها.

۴- توجه کامل بر زمان اجراء، فصل و الزامات وابسته.

۵- آموزش های ضروری پیش و هنگام برگزاری برنامه.

۶- یادآوری و مرور مباحث و مسائل آموزشی لازم برای حضور در یک برنامه.

۷- تهیه چک لیست اجرائی منطبق بر شرح وظایف.

۸- مشخص و معرفی نمودن ارکان اجرائی برنامه همراه با معارفه شرکت کنندگان.

۹- پیش‌بینی بحران های احتمالی توأم با راه حل.

۱۰- رعایت کامل بهداشت فردی و محیط.

۱۱- توجه بر استاندارد بودن مجموع امکانات، لوازم، تجهیزات و...

۱۲- آگاهی کامل از شرایط و الزامات اجرای یک برنامه مانند فصل، اقلیم، تدارکات، امداد، نجات، پشتیبانی، مخابرات و... و همین طور توان و ظرفیت شرکت کنندگان و مجریان.

۱۳- اطلاع رسانی به موقع در صورت بروز اتفاق و حوادث ناگوار به مراجع ذیصلاح.

۱۴- اعتقاد و التزام به قوانین جاری کشور به ویژه قوانین و مقررات تخصصی

۲-۲-۵ ایمنی در آموزش

۲-۲-۵-۱ دوره های تئوری و نظری (بعضاً عملی)

جهت برگزاری، گردهمایی، همایش‌ها، کارگاه های مباحث دروس تئوری و نظری، رعایت موارد زیر الزامی است:

۱- رعایت تمامی آیین‌نامه‌های تخصصی و قوانین جاری کشور.

۲- بهره مندی از استادان، مدرسان و مربیان واجد شرایط و دارای مجوز فعالیت.

۳- رعایت استانداردهای محل تجمع و برگزاری.

۴- تهیه بانک اطلاعات از تمامی ارکان حاضر در محل برگزاری توسط سرپرست یا مسئول برگزاری و مطالعه کامل آن قبل از شروع برنامه و توجه به نکات ویژه.

۵- کنترل تمامی مسائل ایمنی شامل راه های فرار، تأسیسات به ویژه برق و گاز، نور، تهویه، آتش‌نشانی و اطفای حریق، الزامات پذیرایی به لحاظ بهداشت و سلامت و الزامات کمکهای اولیه توسط میزبان و یا سرپرست.

۶- اخذ مجوزهای لازم از نهادها و سازمانهای ذیربط (توسط میزبان و یا سرپرست).

۷- ثبت و ضبط صورت جلسات، گزارشات فنی و مالی (توسط میزبان و یا سرپرست).

۸- کنترل مضاعف تمامی موارد توسط ناظر.

۹- توجه بر باورهای فرهنگی، آئینی، قومی، عرفی و همچنین مناسبت‌های رسمی.

۱۰- استفاده مناسب و بهینه از لوازم و تجهیزات استاندارد، به دور از هر گونه افراط، تفریط و اسراف.

۱۱- پرهیز و اجتناب از هر گونه ایجاد ترس نامتعارف در بین ارکان برگزاری، به ویژه شرکت کنندگان.

۱۲- رعایت بهداشت فردی و محیط.

۱۳- حفظ و نگهداری اموال، لوازم و تجهیزات توسط همه ارکان برگزاری.

۱۴- انجام و نظارت بیمه‌های لازم مانند بیمه مسئولیت، حوادث و بیمه ورزشی معتبر.

۱۵- پیش‌بینی تمامی موارد محتمل توسط کادر برگزاری شامل میزبان (یا سرپرست)، ناظر، مدرس یا مربی.

۱۶- عدم خروج از موارد پیش‌بینی شده توسط کادر برگزاری شامل میزبان (یا سرپرست)، ناظر، مدرس یا مربی.

۱۷- عدم تسویه حساب شخصی و اتخاذ رویکرد مساوی و یکسان کادر اجرائی با تمامی شرکت کنندگان.

۱۸- ارائه تقویم اجرائی توسط میزبان و یا سرپرست و همچنین ارائه الزامات و تجهیزات مورد نیاز در زمان مقتضی.

۱۹- ایجاد شبکه اطلاع رسانی در گروه و یا کانال های مجازی.

۲۰- ثبت و ضبط گزارشات و صورت جلسات.

۲۱- پیش‌بینی مشکلات و بحران های احتمالی توأم با راه حل.

۲۲- اعتقاد و التزام به قوانین جاری کشور به ویژه قوانین و مقررات تخصصی ذیربط.

۲-۲-۵-۲ آزمون های ورودی و دوره های عملی (بعضاً دوره های تئوری و نظری)

۱- برگزاری جلسات توجیهی، معارفه و توضیحات لازم توسط ارکان برگزاری به ویژه سرپرست و یا ناظر.

۲- توضیح پیرامون جزئیات و زمان بندی برنامه و تبیین مراحل انجام برنامه‌ها به دور از هر گونه ایجاد ترس نامتعارف.

۳- معرفی کادر اجرائی برنامه.

۴- توضیح پیرامون الزامات فنی، انضباطی و اخلاقی برنامه.

۵- کنترل لوازم و تجهیزات عوامل و شرکت کنندگان منطبق بر درخواست‌های مدون (دارای شرایط استاندارد).

۶- رعایت ادب و احترام متقابل فی‌مابین کادر اجرائی و شرکت کنندگان و رعایت الزامات فرهنگی و مناسبات اجتماعی.

۷- ایجاد شرایط مناسب و ایمن برای اجرای آزمون ها و ارائه دروس تئوری و نظری در طبیعت.

۸- بررسی و ایجاد شرایط مناسب و ایمن برای شب مانی در طبیعت.

۹- رعایت مسائل ایمنی، امنیتی، انتظامی، اداری و اخذ مجوزهای لازم برای شب‌مانی و تردد در طبیعت.

۱۰- تابو نساختن آزمون برای شرکت کنندگان.

۱۱- اجتناب از طرح مباحثی که خارج از اصول و مبانی آموزشی مصوب است.

۱۲- اخذ استعلام از مراجع ذیربط جهت هر گونه جابجایی مکانی.

۱۳- عدم اصرار و تأکید بر انجام هر یک از مفاد آزمون و یا دوره برای اخذ نمره و یا قبول شدن و یا نشدن در آزمون.

۱۴- کنترل لوازم، تجهیزات و کیفیت مبانی ایمنی و فنی قبل از انجام هر گونه فعالیت توسط مسئول مربوطه.

۱۵- اطلاع از آخرین شرایط جوی و وضعیت اقلیمی.

۱۶- توجه کامل بر زمان بندیها و تقویم اجرائی (تدوین تقویم اجرائی و اطلاع رسانی به موقع).

۱۷- بررسی و مطالعه دقیق کاربرگ ثبت اطلاعات توسط سرپرست و ناظر در هنگام ثبت نام و پذیرش.

۱۸- انتخاب محل برگزاری آزمون ورودی و دوره های عملی بر اساس ایمنی و دسترسی آسان به خدمات امداد و نجات.

۱۹- دارا بودن سلامت جسمی، روحی و اخذ مجوز فعالیت کادر اجرائی (سرپرست، مدیر، ناظر، مدرس، مربی و...).

۲۰- دارا بودن سلامت جسمی و روحی شرکت کنندگان.

۲۱- عدم ارائه نظر مبنی بر قبولی، مردودی و یا مشروط شدن شرکت کنندگان در زمان آزمون ورودی و یا دوره.

۲۲- عدم شوخی، تهدید، کنایه، تمسخر و اهانت.

۲۳- عدم اصرار بر انجام عملی که در حد و توان مجری نباشد.

۲۴- در موارد پیش‌بینی نشده فنی، نظر مراجع ذیربط به ویژه کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون ملاک عمل است.

۲۵- توجیه کامل کادر اجرائی توسط مراجع ذیربط مانند فدراسیون، هیئت استان، باشگاه، میزبان، سرپرست، ناظر در زمان مقتضی منطبق بر اصول و مبانی مصوب.

۲۶- ثبت و ضبط گزارشات و صورت جلسات.

۲۷- پیش‌بینی مشکلات و بحران های احتمالی و توأم با راه حل.

۲۸- اعتقاد و التزام به قوانین جاری و مصوب کشور به ویژه قوانین و مقررات تخصصی مرتبط.

۲-۳ اقدامات لازم هنگام وقوع حوادث

در شرایط بحران و حادثه، سرپرست می‌بایست موارد زیر را مد نظر قرار داده و اجرائی نماید:

۱- حفظ خونسردی و غلبه بر فشارهای روانی.

۲- انتخاب محل ایمن و مناسب برای اقدامات اولیه.

۳- توقف برنامه و برقراری و اعمال مدیریت بحران.

۴- بهره گیری از اقدامات در نظر گرفته شده توسط عوامل آموزش دیده و مجاز (امدادی، نجات، پزشکی، کمکهای اولیه).

۵- هماهنگی با عوامل پشتیبانی خارج از برنامه و اطلاع رسانی به مراجع ذیصلاح.

۶- مدیریت زمان، انرژی، امکانات، لوازم و تجهیزات.

۷- ساماندهی عوامل تحت مدیریت جهت تقسیم کار و شرح وظایف ایشان.

۸- مشخص کردن حدود و اختیارات مجموعه عوامل.

۹- اتخاذ تصمیم درست و واحد در کوتاه ترین زمان.

۱۰- ثبت و ضبط حادثه (مستندسازی).

۱۱- آگاهی دادن به بحران زدگان.

۱۲- پیشگیری از درمان بهتر است.

۱۳- جلوگیری از غافلگیری نیروها (که در نتیجه عدم آمادگی حاصل می شود).

۱۴- از تمرین و شبیه‌سازی حوادث و خطرات مرتبط جهت توانمندی خود و تیم خود غافل نشده و هرگز آموزش را در زمان مقتضی از یاد نبرید.

۱۵- همواره از مثلث طلایی پیشگیری، شناخت و اقدام، با رعایت اصول بر شمرده غافل نشوید.

۱۶- برای حالت‌های مختلف راه حل‌های مختلف را در نظر داشته باشید.

۱۷- جلوگیری از توسعه و گسترش بحران.

۱۸- مقابله با استرس.

۱۹- اتخاذ تصمیم صریح، روشن و قابل فهم.

۲۰- پرهیز از هر گونه اقدام نابجا و مغایر با قوانین و استانداردها.

۲۱- تهیه بانک اطلاعات شامل شماره تلفن‌ها، نشانی‌ها، راه های ارتباطی، عوامل پشتیبانی و....

۲۲- توجه به گذر زمان.

۲۳- تهیه چک لیست اقدامات اولیه و ثانوی

۲-۴ شرایط تهیه صورت سانحه

در صورت بروز هر گونه حادثه در دوره که منجر به آسیب دیدگی یک یا چند نفر از افراد شرکت کننده در دوره شود، پس از انجام مدیریت بحران و اقدامات امدادی لازم، کاربرگ صورت سانحه باید توسط سرپرست و ناظر دوره به شرح زیر نوشته شده و به امضای نفرات حاضر در منطقه برسد:

۱- مشخصات مصدوم (مصدومین) شامل نام، نام خانوادگی، شماره کارت ملی، نام پدر، تاریخ تولد، نشانی و تلفن منزل یا تلفن همراه؛

۲- مشخصات ظاهری مصدوم (مصدومین) شامل قد، وزن، رنگ چشم، رنگ مو؛

۳- مشخصات محل وقوع حادثه شامل شهرستان، نقطه وقوع حادثه (دیواره، غار و...)

۴- تاریخ و زمان دقیق وقوع حادثه؛

۵- نوع آسیب شامل شکستگی، در رفتگی، خونریزی، پارگی، اغما و یا مرگ (با ذکر نوع آسیب منجر به آن)

۶- چگونگی وقوع حادثه به اختصار؛ (ذکر عوامل طبیعی، انسانی، فنی و...)

۷- شرح عملیات امداد و نجات و کمکهای اولیه با ذکر زمان های دقیق و ذکر زمان انتقال به مراکز درمانی؛

۸- شرح چگونگی انتقال مصدوم (مصدومین)؛

۹- مشخصات شخص یا اشخاصی که در لحظه وقوع حادثه در آن منطقه بوده اند؛

۱۰- مشخصات و امضای کادر اجرایی یا دیگر تنظیم‌کنندگان گزارش؛

تبصره ۱: برگزارکننده موظف است صورت سانحه و اسناد و مدارک مربوطه را تا همیشه نزد خود نگهداری کند. بدیهی است که تبعات در دسترس نبودن هر یک از مدارک فوق در موقع نیاز بر عهده برگزارکننده خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت بروز حادثه، برگزارکننده و مدرس مربوطه موظف هستند ظرف مدت ۷۲ ساعت گزارش حادثه را به دبیرخانه فدراسیون ارسال نمایند. دبیر فدراسیون باید این گزارش را به رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی نیز ارائه دهد. تمامی اطلاعات ارسالی در مورد حادثه با حفظ نام و جزئیات در بایگانی کمیته غارنوردی و غارشناسی محفوظ می‌ماند. کاربرد اصلی این اطلاعات برای آسیب شناسی و اصلاح شیوه نامه‌ها و تکنیک های آموزشی خواهد بود.

تبصره ۳: در صورت عدم گزارش حادثه، حکم آموزشی مدرس به مدت حداقل ۶ ماه لغو می گردد.

تبصره ۴: کاربرگ صورت سانحه در قسمت کاربرگ ها (فصل هشتم این شیوه نامه) موجود است.

فصل سوم

شیوه نامه برگزاری دوره های

پایه و تخصصی

۳-۱ عناوین دوره ها

دوره های پایه و تخصصی تعریف شده در کمیته غارنوردی و غارشناسی بطور خلاصه در جدول زیر قابل ملاحظه است:

تبصره ۱: برخی از دوره ها نظیر کارآموزی پیشرفته غارنوردی و کارگاه نقشه برداری غار و دوره نجات در غار علاوه بر پیش نیازهای درج شده در جدول، نیازمند موارد دیگری نیز هستند که در شیوه نامه دوره مربوطه درج گردیده است.

تبصره ۲: برای کسب اطلاعات بیشتر از هر دوره به شیوه نامه برگزاری دوره مربوطه در ادامه مراجعه شود.

تبصره ۳: با توجه به اهمیت تمرین و تکرار تکنیک های فرا گرفته شده در برخی دوره ها و لزوم صرف زمان جهت کسب تجربه و آمادگی بیشتر، یک حداقل زمان، بین دوره پیش نیاز و دوره اصلی در نظر گرفته شده است. فاصله زمانی مذکور، در اصل فاصله بین تاریخ شروع دوره پیش نیاز تا تاریخ شروع دوره اصلی است.

تبصره ۴: دوره های برگزار شده با تعداد شرکت کننده کمتر از حداقل و بیشتر از حداکثر تعیین شده در جدول زیر، قابل تایید از طرف فدراسیون نخواهد بود.

تبصره ۵: زمان برگزاری دوره های پایه و تخصصی دارای محدودیت فصلی نبوده و می‌تواند در هر فصلی از سال برگزار شود.

تبصره ۶: شیوه نامه دوره های سطح بالاتر (آزمونهای ورودی، مربیگری و بازآموزی) در فصل مربوطه درج شده است.

جدول دوره های پایه و تخصصی کمیته غارنوردی و غارشناسی

ردیف	عنوان دوره	مدت دوره	پیش نیاز دوره	فاصله زمانی پیش نیاز تا دوره	تعداد شرکت‌کننده		تعداد مدرس	تعداد مربی
					حداقل	حداکثر		
۱	کارگاه آموزشی غارپیمایی	۲ روز	–	–	۷	۱۲	۱	–
۲	کارآموزی مقدماتی غارنوردی	۳ روز	غارپیمایی	۳۰ روز	۵	۸	۱	۱
۳	کارآموزی پیشرفته غارنوردی	۴ روز	مقدماتی غارنوردی	۶۰ روز	۴	۶	۱	۱
۴	کارگاه آموزشی زمین شناسی و کارست	۲ روز	غارپیمایی	–	۷	۱۲	۱	–
۵	کارگاه آموزشی نقشه برداری غار	۳ روز	مقدماتی غارنوردی	–	۷	۱۲	۱	–
۶	دوره تخصصی نجات در غار	۳ روز	پیشرفته غارنوردی + نقشه برداری غار	۶۰ روز	۹	۱۲	۲	۱

۳-۲ شیوه نامه برگزاری کارگاه آموزشی غارپیمایی

۳-۲-۱ مقدمه

در این دوره مخاطبان از هر طیف و علاقه ای، با فضای غارها و اصول اولیه به منظور پیمایش غارهای غیرفنی و افقی آشنا می شوند. این دوره اطلاعات اولیه ای را به همه علاقه مندان که مایل هستند به هر دلیل از غارهای مختلف به شیوه ای صحیح و ایمن بازدید کنند ارائه می نماید. در این دوره فراگیران با ابزارها، مفاهیم، اصطلاحات و مطالب تئوری در حد نیاز آشنا شده و مقدمات کارهای جدی تر را فرا می گیرند.
بی شک یکی از مهمترین راه های جلوگیری از ایجاد آسیب به منابع ملی و زیستی ارائه آموزش های لازم در مورد نحوه صحیح بهره مندی از این مواهب الهی در چهارچوب توسعه پایدار است که این دوره آموزشی آغازی است بر این امر مهم.

۳-۲-۲ اهداف پایان دوره

- ✓ آشنایی مقدماتی با غارشناسی
- ✓ آشنایی با حفاظت از غارها
- ✓ توانایی پیمایش اصولی غارهای غیرفنی و افقی

۳-۲-۳ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل ۱۸ سال تمام.

۲- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۳-۲-۴ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۳-۴-۱ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۴-۱ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۲-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر دوره کارگاه آموزشی غارپیمایی حداقل ۷ و حداکثر ۱۲ نفر می باشد و با یک مدرس برگزار می شود.

۲- مدت زمان این دوره مجموعا **۲ روز** است. یک روز تئوری (۸ ساعت) و یک روز عملی بازدید از غار (۸ ساعت)

تبصره ۱: منظور از ۸ ساعت، زمان مفید آموزش بوده و زمانهای استراحت و... جزء آن نیست.

۳- این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۲ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۴- دروس تئوری در کلاسی با امکانات و شرایط مناسب از جمله ویدئو پرژکتور و... برگزار می گردد.

۵- روز عملی کلاس در غاری افقی مناسب دوره غارپیمایی که مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون بوده و در پورتال ثبت گردیده برگزار می گردد.

۶- اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۷- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۲-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	پوشاک مناسب تا دهانه غار
۳	لباس مناسب غار (یکسره)	۴	کفش مناسب غار (چکمه)
۵	دستکش غار (کتان کار)	۶	۲ عدد چراغ پیشانی و باتری اضافه
۷	ساک غار	۸	کلاه ایمنی
۹	آب و تنقلات		

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	ویدئو پرژکتور	۲	کلاس مناسب
۳	تخته وایت بورد	۴	کیت کمکهای اولیه

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۲-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس غارپیمایی.

۲- سنجش عملی از مباحث آموزش داده شده در دوره.

۳-۲-۸ جدول مفاد آموزشی

نام دوره: **کارگاه آموزشی غارپیمایی** پیش نیاز / هم نیاز: ندارد		
الف - هدف دوره: آشنایی مقدماتی با غارشناسی، حفاظت، تجهیزات و نحوه پیمایش غارهای افقی		
ب - منبع درسی: طرح درس دوره غارپیمایی درج شده در سایت فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی(msfi.ir) قسمت کتابخانه الکترونیک - غارنوردی و غارشناسی		
ج - سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا) (۲ روز)		
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا
۱	انواع غارها و نحوه تشکیل آنها	تقسیم فضای غارها، انواع غارها، تشکیل غارها، عوامل تشکیل غارهای آهکی، رنگ های متفاوت تزئینات آهکی
۲	غارسنک ها و تعاریف، تزئینات داخل غار	تعریف غارسنگ، معرفی کانی ها، معرفی تزئینات
۳	اجزای تشکیل دهنده غارها	شرح اجزا تشکیل دهنده
۴	موجودات زیرزمینی و اکولوژی حیات در غار	موجودات غار ها، انواع جانوران
۵	پوشاک و تجهیزات غارپیمایی	پوشش، تجهیزات انفرادی، نقشه برداری و مستند سازی غارها
۶	اصول پیمایش غارها، تغذیه، بهداشت	حالت های عبور از معابر، استراحت ها، نگهداری تجهیزات، عکاسی، نشانه گذاری، تغذیه، بهداشت
۷	تاریخچه غارنوردی	تاریخچه ایران و جهان، معرفی غارهای مطرح ایران و جهان
۸	اصول سرپرستی و غارنوردی مسئولانه	سرپرستی قبل، حین وبعد برنامه، بایدها و نبایدهای پیمایش
۹	پیمایش غار	مرور مباحث بصورت عملی

۳-۳ شیوه نامه برگزاری کارآموزی مقدماتی غارنوردی

۳-۳-۱ مقدمه

غارها دارای قوانین خاص خود در طبیعت هستند لذا در این دوره مقدماتی فراگیران با ابزارها، مفاهیم، اصطلاحات و مطالب تئوری در حد نیاز آشنا شده و همچنین بصورت عملی، مقدمات کار بر روی تک طناب (SRT) و اصول اولیه ی صعود و فرود در مسیرهای عمودی و چاه ها را می آموزند.

۳-۳-۲ اهداف پایان دوره

- ✓ توانایی صعود طبیعی و حمایت
- ✓ آشنایی با تکنیک ها و اصول پیمایش غارهای عمودی
- ✓ توانایی پیمایش غارهای فنی و عمودی سبک تا عمق ۱۰۰ متر به عنوان عضو تیم

۳-۳-۳ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۲- دارا بودن حکم **کارگاه آموزشی غارپیمایی** ثبت شده در پورتال فدراسیون و فاصله زمانی ۳۰ روزه تا دوره.

۳-۳-۴ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۳-۴-۱ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۴-۱ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۳-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر دوره کارآموزی مقدماتی غارنوردی حداقل ۴ و حداکثر ۸ نفر به ازای یک مدرس و یک مربی است.

۲- مدت زمان این دوره مجموعا **۳ روز** است.

۳- هر سه روز دوره بصورت کلاس تئوری و عملی ۸ ساعته الزاما خارج از غار و در طبیعت یا در سالنهای کار با طناب یا سنگنوردی مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی ثبت شده در پورتال فدراسیون برگزار می گردد.

تبصره ۱: منظور از ۸ ساعت، زمان مفید آموزش بوده و زمانهای استراحت و... جزء آن نیست.

۴- این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۳ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۵- حضور هر دو مدرس و مربی در آموزش ها و تمرینات فنی الزامی است.

۶- مدرس دوره می بایست جدول خطاها (درج شده در فصل هفتم) را به تناسب هر دوره به فراگیران اعلام نماید.

۷- اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۸- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۳-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	ساک غار
۵	کلاه ایمنی	۶	دستکش کار با طناب
۷	۲ عدد چراغ پیشانی و باتری اضافه	۸	کاراباین ساده ۵ عدد
۹	هارنس غارنوردی و کاراباین نیم دایره	۱۰	کاراباین پیچ دار ۴ عدد
۱۱	خودحمایت کوتاه و بلند (۳ متر تک طناب دینامیک)	۱۲	یومار و پارکاب
۱۳	کرول و تسمه یا حمایل سینه ای	۱۴	استاپ یا سیمپل و شانت

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک به ازای هر نفر ۵۰ متر	۲	کاراباین ساده ۲۰ عدد
۳	تسمه ۵ عدد در اندازه های مختلف	۴	کاراباین پیچ ۱۰ عدد
۵	چکش یک عدد	۶	محافظ طناب جهت طبیعت
۷	کیت کمک های اولیه		

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۳-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس کارآموزی مقدماتی غارنوردی.

۲- ۲- سنجش عملی از مباحث آموزش داده شده در دوره.

۳-۳-۸ جدول مفاد آموزشی

نام دوره: **کارآموزی مقدماتی غارنوردی** پیش نیاز / هم نیاز: کارگاه آموزشی غارپیمایی		
الف - هدف دوره: آشنایی با تکنیک ها و اصول پیمایش غارهای عمودی		
ب - منبع درسی: طرح درس دوره کارآموزی مقدماتی غارنوردی درج شده در سایت فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی(msfi.ir) قسمت کتابخانه الکترونیک - غارنوردی و غارشناسی		
ج - سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا) (۳ روز)		
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا
۱	ابزار شناسی و گره ها	تجهیزات انفرادی، معرفی لوازم رولکوبی، انواع گره ها
۲	تکنیک های کار با تک طناب (SRT)	معرفی و کاربری، جمع آوری طناب
۳	نقشه خوانی نقشه های غارنوردی	معرفی نقشه، کاربرد و مطالعه آن
۴	اصول صعود طبیعی و حمایت	حمایت ها، صعود طبیعی و قواعد، صعود دو طرفه، کارگاه، صعود روی طناب
۵	صعود و فرود بر روی طناب	فرود با ابزار صعود، نصب و قفل ابزار صعود، تبدیل صعود به فرود، رها سازی شانت
۶	عبور از ریبلی	در صعود، با استاپ، با سیمپل و شانت
۷	عبور از انحرافی (دیوی ایشن)	در صعود، در فرود
۸	عبور از گره	در صعود، با استاپ، با سیمپل و شانت
۹	تراورس ها	عبور از تراورس پیمایشی، معلق
۱۰	تیرول مورب (عبور از گایدلاین)	صعود و فرود

۳-۴ شیوه نامه برگزاری کارآموزی پیشرفته غارنوردی

۳-۴-۱ مقدمه

دوره کارآموزی پیشرفته غارنوردی برای آن دسته از افرادی که بعد از دوره مقدماتی مایل به فراگیری تکنیکهای پیشرفته برای بالا بردن توانایی و اجرای پیمایش های فنی تر هستند طراحی شده است. فراگیران طی این دوره نکات فنی لازم جهت غارنوردی آلپی و فنی و اجرای پیمایش های تکنیکی از جمله حضور در برنامه های اکتشافی، طناب ریزی، رولکوبی، حمل بار در غار، امداد به هم تیمی ها و رها سازی مصدومین احتمالی از روی طناب را آموزش خواهند دید.

۳-۴-۲ اهداف پایان دوره

- ✓ توانایی پیمایش و حمل بار در غارهای عمودی به عنوان عضو تیم
- ✓ توانایی طناب گذاری اصولی در غارهای پیمایشی عمودی به عنوان نفر پیشرو
- ✓ توانایی رول کوبی صحیح و گشایش مسیر در غارهای اکتشافی
- ✓ توانایی سرعت عمل کافی جهت نجات هم تیمی مصدوم از روی طناب و تثبیت وی تا رسیدن تیم امدادی

۳-۴-۳ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۲- دارا بودن حکم **کارآموزی مقدماتی غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون و فاصله زمانی ۶۰ روزه تا دوره.

۳- گزارش مصور بازدید و پیمایش ۲ غار عمودی.

۴- اظهار کتبی توانایی نگه داشتن خود روی آب به مدت حداقل ۳ دقیقه.

۵- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر تکنیکهای کارآموزی مقدماتی غارنوردی.

۳-۴-۴ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۳-۴-۱ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۴-۱ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۴-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر دوره کارآموزی پیشرفته غارنوردی حداقل ۴ و حداکثر ۶ نفر به ازای یک مدرس درجه ۲ و یک مربی درجه ۳ است.

۲- به دلیل ماهیت آموزش های این دوره، **زوج بودن** تعداد نفرات کلاس الزامی است.

۳- مدت زمان این دوره مجموعا **۴ روز** است.

۴- از چهار روز دوره، ۳ روز آن بصورت کلاس عملی ۸ ساعته الزاما خارج از غار و در طبیعت یا در سالنهای کار با طناب یا سنگنوردی مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی ثبت شده در پورتال فدراسیون برگزار می گردد.

۵- یک روز پایانی دوره (۸ ساعت)، جهت تمرین تکنیکها در یکی از غارهای عمودی مناسب دوره پیشرفته مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی ثبت شده در پورتال فدراسیون برگزار می گردد.

تبصره ۱: منظور از ۸ ساعت، زمان مفید آموزش بوده و زمانهای استراحت و... جزء آن نیست.

۶- این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۴ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۷- حضور مدرس در آموزش ها و تمرینات فنی داخل و خارج غار الزامی است.

۸- مربی دوره میتواند در آموزش های خارج از غار حضور نداشته باشد اما برای روز غار حضور مربی الزامی است.

۹- مدرس دوره می بایست جدول خطاها (درج شده در فصل هفتم) را به تناسب هر دوره به فراگیران اعلام نماید.

۱۰- اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۱۱- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۴-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	پوشاک مناسب تا دهانه غار
۵	لوازم شخصی غارنوردی *	۶	ست انفرادی غارنوردی فنی *
۷	کارابین ساده ۵ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۴ عدد
۹	قرقره ساده ۱ عدد	۱۰	ابزار رول کوبی به ازای هر دو نفر یک ست
۱۱	هر نفر انواع رول از هر کدام ۱ عدد	۱۲	

* توضیح لوازم شخصی غارنوردی و ست انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک به ازای هر نفر ۵۰ متر	۲	کارابین ساده ۳۰ عدد
۳	تسمه ۵ عدد در اندازه های مختلف	۴	کارابین پیچ ۱۰ عدد
۵	چکش یک عدد	۶	محافظ طناب جهت طبیعت
۷	کیت کمک های اولیه	۸	رول و صفحه رول به صلاحدید مدرس

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۴-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس کارآموزی پیشرفته غارنوردی.

۲- سنجش عملی از مباحث آموزش داده شده در دوره.

۳-۴-۸ جدول مفاد آموزش

نام دوره: **کارآموزی پیشرفته غارنوردی** پیش نیاز / هم نیاز: کارآموزی مقدماتی غارنوردی		
الف - هدف دوره: آشنایی با تکنیک ها و اصول پیمایش غارهای عمودی جدی، طناب ریزی، نجات انفرادی و اکتشافات		
ب - منبع درسی: طرح درس دوره کارآموزی پیشرفته غارنوردی درج شده در سایت فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی(msfi.ir) قسمت کتابخانه الکترونیک - غارنوردی و غارشناسی		
ج - سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا) (۴ روز)		
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا
۱	مرور کارآموزی مقدماتی	تجهیزات انفرادی، مرور تکنیک های مقدماتی
۲	ابزار شناسی پیشرفته و گره ها	استانداردها و انواع گره ها و کاربرد
۳	تکنیک های کار با تک طناب (SRT)	کارگاه ها و قواعد طناب ریزی
۴	نجات مصدوم در فرود	با استاپ و با سیمپل و شانت، رها سازی شانت
۵	نجات مصدوم در صعود	کرول تو کرول، کرول لیفت
۶	نجات و عبور از انحرافی (دیوی ایشن)	نجات مصدوم و عبور از انحرافی
۷	نجات مصدوم در عبور از گره	نجات مصدوم و عبور از گره با مصدوم
۸	نجات مصدوم در عبور از ریبلی	با استاپ، با سیمپل و شانت
۹	طناب ریزی و تراورس ها	معلق، پیمایشی
۱۰	تیرول	افقی، مورب
۱۱	بالاکشی ها	پارکاب ایتالیایی، پاندول اسپانیایی، وزن مخالف
۱۲	صعود	حمایت ها و صعود مصنوعی و صعود بر روی طناب با پنتین
۱۳	رولکوبی و طناب ریزی	تکنیک ها، اصول و قواعد، بکارگیری تجهیزات رولکوبی
۱۴	پیمایش غار	طناب ریزی، رولکوبی، آزادسازی مصدوم، بالا کشی ها

۳-۵ شیوه نامه برگزاری کارگاه آموزشی زمین شناسی و کارست

۳-۵-۱ مقدمه

آگاهی از مقدمات علم زمین شناسی و آشنایی با زیرشاخه های مرتبط آن با غار به غارنوردان کمک می کند بتوانند با دید بازتر و از دریچه علم غارشناسی به مقوله غار نگریسته و در راه برگزاری برنامه های پر بارتر گام بردارند. همچنین آشنایی با مناطق کارستی، نقشه های زمین شناسی، تصاویر ماهواره ای و... به علاقه مندان اکتشاف غارها کمک بسزایی خواهد نمود.

۳-۵-۲ اهداف پایان دوره

- ✓ آشنایی با مبانی زمین شناسی مرتبط با غار
- ✓ آشنایی با نقشه های زمین شناسی و کاربرد آنها در اکتشاف غار
- ✓ آشنایی با اشکال، مکانیسم و پدیده های مرتبط با کارست
- ✓ آشنایی کلی با متدولوژی انجام مطالعات زمین شناسی، آبشناسی و مورفولوژی غار
- ✓ آشنایی کلی با سایر رشته های مرتبط با غار شناسی مثل باستان شناسی و حیات جانوری غار
- ✓ آشنایی با تزئینات و رسوبات درون غار
- ✓ آشنایی با مناطق کارستی و حفاظت از اکوسیستم کارست

۳-۵-۳ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۲- دارا بودن حکم **کارگاه آموزشی غارپیمایی** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۳-۵-۴ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۳-۴-۱ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۴-۱ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۵-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر دوره کارگاه آموزشی زمین شناسی و کارست حداقل ۷ و حداکثر ۱۲ نفر به ازای هر مدرس زمین شناسی و کارست است.

۲- مدت زمان این دوره مجموعا **۲ روز** است. یک روز تئوری (۸ ساعت) و یک روز عملی بازدید از غار (۸ ساعت)

تبصره ۱: منظور از ۸ ساعت، زمان مفید آموزش بوده و زمانهای استراحت و... جزء آن نیست.

۳- این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۲ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۴- دروس تئوری در کلاسی با امکانات و شرایط مناسب از جمله ویدئو پرژکتور و... برگزار می گردد.

۵- روز عملی کلاس در غاری افقی مناسب دوره زمین شناسی و کارست که مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون بوده و در پورتال ثبت گردیده برگزار می گردد.

۶- اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۷- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۵-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	لوازم شخصی غارنوردی *	۴	پوشاک مناسب تا دهانه غار
۵	قطب نما		

* توضیح لوازم شخصی غارنوردی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	ویدئو پرژکتور	۲	کلاس مناسب
۳	تخته وایت بورد	۴	نقشه زمین شناسی مورد نظر مدرس
۵	کیت کمک های اولیه		

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۵-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس زمین شناسی و کارست.

۳-۵-۸ جدول مفاد آموزشی

نام دوره: **کارگاه آموزشی زمین شناسی و کارست** پیش نیاز / هم نیاز: کارگاه آموزشی غارپیمایی		
الف - هدف دوره: آشنایی با مبانی زمین شناسی مرتبط با غار		
ب - منبع درسی: طرح درس دوره زمین شناسی و کارست درج شده در سایت فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی(msfi.ir) قسمت کتابخانه الکترونیک - غارنوردی و غارشناسی		
ج - سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا) (۲ روز)		
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا
۱	آشنایی با مبانی زمین شناسی مرتبط با غار	سنگ ها، کانی ها، چین خوردگی ها ،گسل ها، چشمه ها
۲	آشنایی با نقشه های زمین شناسی و کاربرد آنها در اکتشاف غار	علائم، نمادها، سازندها، دوران، دوره و اشکوب زمین شناسی
۳	آشنایی با اشکال، مکانیسم و پدیده های مرتبط با کارست	کارست، تقسیم بندی، اشکال کارستی
۴	آشنایی کلی با متدولوژی مطالعات زمین شناسی، آب شناسی و مورفولوژی	نقشه های توپوگرافی، عکس های هوایی و ماهواره ای، رُز دیاگرام
۵	آشنایی کلی با باستان شناسی و حیات جانوری غار	غارنشینان، آثار مکشوفه در غار، غارزیان
۶	آشنایی با تزئینات و رسوبات درون غار	عوامل موثر، تقسیم بندی، نام و مکانیسم تشکیل غار نهشته ها
۷	آشنایی با مناطق کارستی و حفاظت از اکوسیستم کارست	پراکنش سنگهای کارستی در ایران، آلودگی در غار، اصول حفاظت از غار
۸	روش های اندازه گیری گسل ها و شکستگی ها	کار با قطب نما و شیب سنج برای اندازه گیری امتداد، شیب و جهت شیب
۹	روش های نمونه گیری از آب، خاک، سنگ	کار با چکش زمین شناسی و اندازه گیری EC، نحوه نمونه برداری
۱۰	روش های نمونه گیری و عکس برداری از غارزیان	آشنایی با کیسه ها و جعبه های نمونه برداری و تورهای زنده گیری
۱۱	پیمایش غار	مرور مباحث بصورت عملی

۳-۶ شیوه نامه برگزاری کارگاه آموزشی نقشه برداری غار

۳-۶-۱ مقدمه

حصول اطمینان از ابعاد دقیق غار، بررسی گسترش غار و حتی امدادرسانی در مواقع لزوم، همه و همه در گرو تهیه و در دسترس بودن نقشه ای دقیق از غار است. فراگیران در دوره کارآموزی مقدماتی غارنوردی با اصول نقشه خوانی غارها آشنا شده و در این دوره مبحث نقشه برداری غار که علم چگونگی برداشتِ اطلاعات و نهایتا ترسیم نقشه یک غار است را فرا خواهند گرفت.

۳-۶-۲ اهداف پایان دوره

- ✓ توانایی نقشه برداری از غارهای کوچک افقی
- ✓ توانایی کمک به تیمهای نقشه برداری بزرگ بعنوان عضو تیم
- ✓ شناخت عوارض و تزیینات غار جهت درج در نقشه ها

۳-۶-۳ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۲- دارا بودن حکم **کارآموزی مقدماتی غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۳- دارا بودن حکم **کارگاه آموزشی نقشه خوانی و کار با قطب نما** (کمیته آموزش) ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۳-۶-۴ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۳-۴-۱ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۴-۱ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۶-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر دوره کارگاه آموزشی نقشه برداری غار حداقل ۷ و حداکثر ۱۲ نفر به ازای هر مدرس نقشه برداری غار است.

۲- مدت زمان این دوره مجموعا **۳ روز** است.

۳- از سه روز دوره، ۲ روز آن بصورت کارگاهی (۸ ساعته) در کلاسی با امکانات نمایش اسلاید و فیلم انجام می گیرد.

۴- یک روز پایانی دوره (۸ ساعت)، جهت تمرین تکنیکها در یکی از غارهای افقی مناسب دوره نقشه برداری مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی ثبت شده در پورتال فدراسیون برگزار می گردد.

تبصره ۱: منظور از ۸ ساعت، زمان مفید آموزش بوده و زمانهای استراحت و... جزء آن نیست.

۵- این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۳ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۶- صدور مدرک پایانی این دوره منوط به ارائه پروژه ای با شرایط مندرج در قسمت آزمون و حداکثر ظرف مدت ۱ ماه است. بدیهی است در صورت عدم ارائه در زمان مقرر، علی رغم قبولی در آزمون کتبی، نفرات مردود اعلام می گردند.

تبصره ۲: مسئولیت رعایت ایمنی در اجرای پروژه پایانی دوره، بر عهده خود شرکت کننده است.

۷- اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۸- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۶-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	مداد، پاک کن، نقاله، خط کش	۲	کاغذ شطرنجی A4 یا A3 (۳ برگ)
۳	تخته شاسی یا زیر دستی ترسیم مناسب	۴	تبلت یا گوشی اندرویدی
۵	لپ تاپ هر ۲ نفر یک عدد	۶	پوشاک مناسب تا دهانه غار
۷	لوازم شخصی غارنوردی *	۸	آب و تنقلات

* توضیح لوازم شخصی غارنوردی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	ویدئو پرژکتور	۲	کلاس مناسب
۳	شیب سنج ۴ عدد	۴	قطب نمای صفحه چرخان
۵	متر لیزری یا نواری حداقل ۲۰ متری ۴ عدد	۶	DistoX یا Bric در صورت امکان
۷	کیت کمک های اولیه		تخته وایت برد

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۶-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس نقشه برداری غار.

۲- پروژه عملی جهت سنجش نفرات در بازه زمانی حداکثر ۱ ماه از انتهای دوره:

- ارائه نقشه تکمیل شده یک غار فاقد نقشه یا یک غار با هماهنگی مدرس دوره.
- پروژه ها در قالب تیم های ۲ تا ۳ نفره، با هماهنگی برگزار کننده انجام می شود.
- حداقل طول نقشه برداری شده ۱۵۰ متر از یک غار و چنانچه غار کوچک باشد بر تعداد نقشه ها افزوده می شود.
- مستندات پروژه شامل: فایل نقشه نهایی (pdf)، فایل داده های برداشت، فایل داده های ترسیم، فایل GPS مسیر دسترسی دهانه غار (gpx)، تصویر دهانه اصلی (jpg) و دیگر اطلاعات اعلامی از سوی مدرس دوره.

تبصره ۱: زیرساخت رسمی جهت ثبت و انتشار نقشه غارها از طریق بخشنامه های کمیته غارنوردی و غارشناسی اعلام می گردد.

۳-۶-۸ جدول مفاد آموزشی

نام دوره: **کارگاه آموزشی نقشه برداری غار** پیش نیاز / هم نیاز: کارآموزی مقدماتی غارنوردی + نقشه خوانی و کار با قطب نما		
الف – هدف دوره: آشنایی با اصول نقشه برداری و ترسیم نقشه غارها		
ب – منبع درسی: طرح درس دوره نقشه برداری غار درج شده در سایت فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی(msfi.ir) قسمت کتابخانه الکترونیک – غارنوردی و غارشناسی		
ج – سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا) (۳ روز)		
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا
۱	نقشه نگاری(کارتوگرافی)	نقشه، زبان نقشه، مقیاس
۲	طبقه بندی نقشه ها	براساس محتوا، دقت، مقیاس، نقشه توپوگرافی، جهات جغرافیا، سیستم UTM
۳	آشنایی با قطب نما و شیب سنج	انواع، طرز کار و کالیبره کردن
۴	اصول نقشه برداری	تجهیزات، ابزار برداشت، ابزار ترسیم، تیم نقشه برداری، مراحل کلی
۵	اصول و نحوه برداشت	تعاریف، تاکتیک ها، تکنیک ها و ثبت اطلاعات برداشت
۶	اصول و نحوه ترسیم	تعاریف، انواع دید نقشه، علائم و نمادها، دقت
۷	نقشه برداری بدون کاغذ	TopoDroid، معرفی، نقشه نهایی
۸	مطالعه آزاد کاربردی	نرم افزارهای ترسیم کامپیوتری، ابزار دیستو و...
۹	پیمایش غار	تمرین عملی نقشه برداری غار

۳-۷ شیوه نامه برگزاری دوره تخصصی نجات در غار

۳-۷-۱ مقدمه

بخشی از فعالیتهای جدی در غار ممکن است مواجهه با شرایط اضطراری و یا بروز حوادث باشد. آگاهی از تکنیکهای به روز دنیا و همسان سازی آموزه ها، امری مهم و سرنوشت ساز در شرایط مذکور است. چه بسا این آگاهی بتواند منجر به نجات جان فرد یا افرادی شود که در غار دچار سانحه شده اند. هدف از برگزاری این دوره آشنایی با تکنیک های امداد به صورت تیمی و به منظور تخلیه افراد حادثه دیده از غار است.

۳-۷-۲ اهداف پایان دوره

- ✓ توانایی رول کوبی کارگاه های امداد و نجات غار
- ✓ توانایی طناب گذاری اصولی مابین کارگاه های امداد و نجات غار
- ✓ توانایی شرکت در مانورهای واقعی امداد و نجات در غار به عنوان عضو تیم نجات

۳-۷-۳ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۲- دارا بودن حکم **کارآموزی پیشرفته غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون و فاصله زمانی ۶۰ روزه تا دوره.

۳- دارا بودن حکم **کارگاه آموزشی نقشه برداری غار** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۴- دارا بودن گواهی **دوره کمکهای اولیه** (۲۲ ساعته هلال احمر) ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۵- گزارش مصور تجربه پیمایش حداقل **۶۰۰ متر** غار عمودی غیر تکراری با تایید باشگاه.

۶- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر تکنیکهای کارآموزی مقدماتی و پیشرفته غارنوردی.

۳-۷-۴ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۷-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر دوره نجات در غار حداقل ۹ و حداکثر ۱۲ نفر به ازای یک مدرس نجات و یک مربی درجه ۲ است.

۲- مدت زمان این دوره مجموعا **۳ روز** است.

۳- از سه روز دوره، ۲ روز آن بصورت کلاس عملی ۸ ساعته الزاما خارج از غار و در طبیعت یا در سالنهای کار با طناب یا سنگنوردی مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی ثبت شده در پورتال فدراسیون برگزار می گردد.

۴- یک روز پایانی دوره (۸ ساعت)، جهت تمرین تکنیکها در یکی از غارهای عمودی مناسب دوره نجات در غار مورد تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی ثبت شده در پورتال فدراسیون برگزار می گردد.

تبصره ۱: منظور از ۸ ساعت، زمان مفید آموزش بوده و زمانهای استراحت و... جزء آن نیست.

۵- این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۳ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۶- حضور هر دو مدرس و مربی در آموزش ها و تمرینات فنی داخل و خارج غار الزامی است.

۷- مدرس دوره می بایست جدول خطاها (درج شده در فصل هفتم) را به تناسب هر دوره به فراگیران اعلام نماید.

۸- اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۹- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۷-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۲	پوشاک مناسب تا دهانه غار
۳	لوازم شخصی غارنوردی *	۴	سِت انفرادی غارنوردی فنی *
۵	ابزار رول کوبی به ازای هر دو نفر یک سِت	۶	هر نفر انواع رول از هر کدام ۵ عدد
۷	کارابین ساده ۶ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۶ عدد
۹	قرقره ساده ۱ عدد	۱۰	قرقره رسکیو ۱ عدد
۱۱	طناب استاتیک هر نفر ۵۰ متر	۱۲	طنابچه کارگاهی ۱۰ الی ۱۱ میل ۲ عدد
۱۳	تسمه بلند ۲ عدد		

* توضیح لوازم شخصی غارنوردی و سِت انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک ۳ حلقه ۵۰ متری	۲	کارابین ساده ۲۰ عدد
۳	طنابچه ۸ میل ۲ عدد	۴	کارابین اتوماتیک ۶ عدد
۵	برانکارد مخصوص غار (نِست) ۱عدد	۶	دریل شارژی ۱ عدد
۷	قرقره رسکیو ۳ عدد و فیکس ۳ عدد	۸	قرقره تندم ۲ عدد
۹	پروترکشن یا مینی ترکشن ۱ عدد	۱۰	استاپ ۲ عدد، یومار ۱ عدد
۱۱	بیسیم ۴ عدد تلفن غار ۴ عدد	۱۲	انواع رول ۱۰ عدد
۱۳	کیت کمک های اولیه	۱۴	تخته وایت برد

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۳-۷-۸ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس نجات در غار.

۲- سنجش عملی از مباحث آموزش داده شده در دوره.

۳-۷-۹ جدول مفاد آموزشی

نام دوره: **دوره تخصصی نجات در غار** پیش نیاز / هم نیاز: کارآموزی پیشرفته غارنوردی + نقشه برداری غار + کمکهای اولیه هلال احمر		
الف – هدف دوره: آشنایی با تکنیکهای امداد غار به صورت تیمی		
ب – منبع درسی: طرح درس دوره نجات در غار درج شده در سایت فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی(msfi.ir) قسمت کتابخانه الکترونیک – غارنوردی و غارشناسی		
ج – سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا) (۳ روز)		
ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا
۱	سناریو نجات	بررسی عملیات، تیم بندی، مرکز فرماندهی، مطالعه نقشه غار
۲	تجهیزات و گره ها	معرفی و عملکرد، کاربرد عملیاتی، انواع گره ها
۳	ارتباطات	انواع دستگاه های ارتباطی، اصول کابل کشی تلفن، فرامین ارتباطی و نحوه ارتباط با CP
۴	طناب ریزی، کارگاه ها	پیمایشی، امدادی
۵	امداد پیمایشی	مواجهه با مصدوم و ارزیابی اولیه، حمل پیمایشی، نحوه عبور از معابر دشوار، بسکت کردن
۶	سیستم Z	روش ایجاد، کاربرد
۷	عبور از گره	در سیستم Z، در وزن مخالف، در تیرول
۸	وظایف اعضای تیم نجات	عناوین، مسئولیت ها و عملکرد
۹	تغییر وضعیت مصدوم در بسکت	افقی به عمودی و برعکس
۱۰	امداد تیمی	اجرای سناریو امداد تیمی
۱۱	پیمایش غار	تجهیز کارگاه های امدادی و اماده سازی تجهیزات
۱۲	انجام سناریو نجات در غار	اجرای سناریو نجات با دستورات CP

فصل چهارم

شیوه نامه برگزاری

آزمون های ورودی مربیگری

۴-۱ مقدمه

آن دسته از علاقه‌مندانی که با موفقیت، تمامی دوره‌های پیش نیاز را پشت سرگذاشته و مایل به آموزش دادن در حیطه غارنوردی هستند، با شرکت و قبولی در آزمون های ورودی مربیگری می‌توانند در دوره های مربیگری به فراگیری چگونگی فن تدریس و آموزش و تحلیل تکنیک‌ها بپردازند. فقط قبول شدگان در آزمون‌های ورودی مجاز به شرکت در دوره‌های مربیگری هستند و در صورت قبولی در دوره مربوطه مفتخر به دریافت حکم مربیگری می‌شوند. ایشان در صورت حضور در دوره بازآموزی و اخذ نمره قبولی و طی کردن شرایط ذکر شده در شیوه نامه های مربوطه دارای مجوز تدریس شده و قادر به حضور در دوره به عنوان مدرس یا مربی می‌شوند.

۴-۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در آزمون‌های ورودی

۱- به ازای هر ۶ آزمون دهنده حداقل یک مدرس آزمون گیرنده باید تعیین شود.

تبصره ۱: بنا بر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مربیان برای هر آزمون وجود دارد.

۲- تمامی نفرات شرکت کننده موظف به اجرای دستورالعمل‌های ذکر شده در این شیوه نامه و دستورالعمل‌های ارائه شده توسط سرپرست، ناظر و مدرسین دوره هستند. بدیهی است که در صورت عدول از این دستورالعمل‌ها، مسئولیت مشکلات و حوادث ناشی از هر گونه سرپیچی، بر عهده خود فرد یا افراد خاطی است.

۳- در صورت اردویی بودن آزمون، نفرات به صورت تمام وقت در اختیار کادر آموزشی هستند.

۴- در صورت اردویی بودن آزمون، تهیه لوازم شب‌مانی بر عهده شرکت‌کنندگان است. مهمترین این لوازم عبارتند از: چادر، کیسه خواب، زیرانداز، چراغ پیشانی، پوشاک مناسب فصل و مناسب منطقه، آب، تغذیه، لوازم پخت و پز و....

تبصره ۲: شرایط لوازم مورد نیاز دوره، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵- زمان و محل برگزاری آزمون های ورودی توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون تعیین یا تایید شده و از قبل و از طریق سایت فدراسیون اطلاع رسانی می‌شود.

تبصره ۳: شرایط محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۶- آزمون های ورودی شامل آزمون آمادگی جسمانی، تئوری و فنی است.

۷- آزمون آمادگی جسمانی نیز متناسب با جنسیت و سن (مطابق با بخشنامه های صادره کمیته غارنوردی و غارشناسی) اخذ می گردد.

۸- شایسته است هر فرد قبل از شروع آزمون مدت زمانی را برای گرم کردن بدن خود، در نظر بگیرد.

۹- برگزارکننده ی آزمون‌های ورودی و دوره‌های مربیگری و بازآموزی موظّف است اقدامات امدادی لازم برای برگزاری دوره را چه از طریق هماهنگی با ارگان‌های امدادی و چه از طریق دعوت از امدادگر برای حضور در دوره فراهم کند. اطمینان از وجود اقدامات امدادی و کمک‌های اولیه در برگزاری دوره یا آزمون توسط ناظر الزامی است.

۱۰- شرکت‌کنندگان در آزمون‌های ورودی باید تجربه کافی در زمینه غارنوردی را داشته باشند. ملاک‌های تعیین این سطح از تجربه، به عنوان پیش نیاز دوره مربوطه در شیوه نامه هر آزمون بیان شده است..

۱۱- ملاک قبولی در آزمون های ورودی، کسب حداقل معدّل ۱۴ در آزمون‌های عملی و معدل ۱۲ در آزمون کتبی دروس نظری و نداشتن نمره ی کمتر از ۱۰ در تمامی آزمون‌ها است.

۱۲- اعتبار قبولی در آزمون های ورودی مربیگری **حداکثر ۱ سال** است.

۱۳- لازم است آزمون گیرندگان، رعایت ادب و احترام را در برخورد با آزمون دهندگان داشته باشند.

۱۴- لازم است آزمون گیرندگان هیچ گونه فشار عصبی را به آزمون دهندگان وارد نکنند.

۱۵- آزمون‌گیرندگان هنگام آزمون و پس از آن نباید هیچ‌گونه نظری (چه خوب و چه بد) در مورد هیچ یک از آزمون‌دهندگان ابراز کنند.

۱۶- لازم است آزمون گیرندگان به هیچ عنوان با هیچ کدام از آزمون دهندگان شوخی و مزاح نکنند. همچنین ایشان باید از هر گونه سرکوفت، توهین و تمسخر به شدت پرهیز کنند.

۱۷- آزمون گیرندگان در آزمون‌های ورودی می‌بایست دارای مدرک مربیگری حداقل یک سطح بالاتر از سطح دوره مربوطه باشند. (مثال: جهت آزمون ورودی مربیگری درجه ی ۳ می‌بایست از مدرّسانی با درجه مربیگری حداقل درجه۲ بهره برد.)

تبصره ۴: برای اخذ آزمون ورودی در سطوحی که مدرس داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد، بنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون از مدرسان داخلی با تجربه در آن رشته استفاده می شود.

۱۸- آزمون‌ها (چه عملی و چه تئوری) فقط باید از طرح درس‌ها و پیش نیازهای اعلام شده در شیوه نامه آزمون‌های مربوطه گرفته شوند.

۱۹- کادر اجرائی شامل: ناظر و آزمون گیرندگان، همگی می‌بایست دارای مربیگری و بازآموزی معتبر (آخرین دوره بازآموزی) از فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی باشند.

۲۰- کمیته غارنوردی و غارشناسی باید جلسه ای جهت هماهنگی‌های لازم و برگزاری بهتر دوره، حداقل یک هفته قبل از آزمون با حضور سرپرست ، ناظر و ترجیحاً تمامی کادر اجرائی برگزار نماید.

۲۱- بررسی شرایط ایمنی منطقه و آیتم‌های انتخاب شده در روز آزمون، بر عهده ناظر دوره است. پس از تایید ایمنی منطقه توسط ناظر هر کدام از آزمون گیرندگان موظف به تامین ایمنی در محل آزمون و آیتم خود خواهند بود.

۲۲- ناظر و آزمون گیرندگان برای آماده سازی مسیرها و آیتم های مورد آزمون می توانند با هماهنگی رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی، یک روز قبل از برگزاری آزمون در محل آزمون حضور داشته باشند. بدیهی است که این یک روز در برگه ماموریت این افراد اضافه شده و فدراسیون ملزم به پرداخت دستمزد آن روز نیز خواهد بود.

۲۳- سایر شرایط مورد نیاز، در شیوه نامه‌های مربوطه ذکر شده اند.

۲۴- هرگونه تغییر و یا شرایط جدید از طریق بخشنامه های ذیربط در سایت فدراسیون اطلاع رسانی خواهد شد.

۲۵- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۳ پیش‌نیازهای عمومی شرکت در آزمون‌های ورودی دوره‌های مربیگری

۱- ثبت نام در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن تا روز پایان دوره؛

۲- دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل دیپلم برای آزمون‌های درجه ۳ و درجه ۲ و حداقل کارشناسی برای آزمون درجه ۱؛

۳- دارا بودن حداقل سن ۲۲ سال تمام برای آزمون‌های درجه ۳، حداقل سن ۲۵ سال تمام برای آزمون‌های درجه ۲ و حداقل سن ۲۸ سال تمام برای آزمون‌های درجه ۱، در روز ثبت‌نام؛

۴- مشخّص بودن وضعیت نظام وظیفه برای شرکت‌کنندگان مرد؛

۵- دارا بودن تمام احکام پیش نیاز؛

تبصره ۱: به غیر از دوره هایی که خود دارای پیش نیاز هستند، برای شرکت در سایر دوره های پیش نیاز آزمون های ورودی ترتیب مشخصی ملاک نبوده و متقاضی می تواند در زمان دلخواه اقدام به شرکت در آن دوره ها نماید.

۶- موفقیت در آزمون آمادگی جسمانی؛

تبصره ۲: مواد آزمون آمادگی جسمانی از طریق بخشنامه های صادره کمیته غارنوردی و غارشناسی اطلاع رسانی می شود.

۷- گذشت حداقل **۲ سال** از صدور حکم کارگاه آموزشی غارپیمایی جهت متقاضیان شرکت در آزمون ورودی مربیگری درجه ۳ غارنوردی الزامی است. این افراد باید سایر دوره های پیش نیاز را نیز گذرانده و مدارک هر دوره ثبت شده باشد.

۸- گذشت حداقل **۲ سال** از صدور حکم مربیگری درجه ۳ جهت متقاضیان شرکت در آزمون ورودی مربیگری درجه۲ غارنوردی الزامی است.

تبصره ۳: جهت شرکت در دوره مربیگری درجه ۲، دارابودن بازآموزی معتبر با درجه ی مدرّسی در سطح درجه ۳ الزامی است.

۹- گذشت حداقل **۳ سال** از صدور حکم مربیگری درجه ۲ جهت متقاضیان شرکت در آزمون ورودی مربیگری درجه۱ غارنوردی الزامی است.

تبصره ۴: جهت شرکت در دوره مربیگری درجه ۱، دارابودن بازآموزی معتبر با درجه ی مدرّسی در سطح درجه ۲ الزامیست.

۱۰- دیگر شرایط ویژه جهت شرکت در هر آزمون ورودی، در شیوه نامه برگزاری همان آزمون ورودی ذکر شده است.

۴-۴ شرایط و تجهیزات مورد نیاز برای برگزاری آزمون ها (توسط برگزارکننده)

۱- هماهنگی اداری (اخذ مجوزهای لازم، بیمه نامه ها و...)؛

۲- فراهم کردن اقدامات امدادی برای برگزاری آزمون چه از طریق هماهنگی با ارگان های امدادی و چه دعوت از امدادگر.

۴- تهیه لوازم فنی عمومی لازم برای برگزاری آزمون عملی ؛

تبصره ۱: شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵- انتخاب محیط مناسب جهت برگزاری آزمون تئوری و عملی ؛

تبصره ۲: اطلاعات بیشتر در مورد محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۵ عناوین آزمون ها

آزمون های ورودی مربیگری تعریف شده در کمیته غارنوردی و غارشناسی بطور خلاصه در جدول زیر قابل ملاحظه است.

تبصره ۱: به دلیل تعداد زیاد پیش نیازهای هر آزمون از درج آنها در جدول اجتناب شده است. برای آگاهی از پیش نیازها به شیوه نامه برگزاری آزمون مربوطه در ادامه مراجعه شود.

جدول آزمون های ورودی مربیگری کمیته غارنوردی و غارشناسی

ردیف	عنوان دوره	مدت دوره	پیش نیاز دوره	فاصله زمانی پیش نیاز تا دوره	تعداد هر کلاس	تعداد مدرس	تعداد مربی
۱	آزمون ورودی مربیگری درجه ۳	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	۲ سال از غارپیمایی	۸	۱	–
۲	آزمون ورودی مربیگری درجه ۲	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	۲ سال از مربیگری درجه ۳	۸	۱	–
۳	آزمون ورودی مربیگری درجه ۱	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	۳ سال از مربیگری درجه ۲	۸	۱	–

۴-۶ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مربیگری درجه ۳ غارنوردی

۴-۶-۱ مقدمه

هدف از این آزمون تعیین سطح و سنجش آمادگی جسمی، فنی و علمی متقاضیان است. قبول شدگان این آزمون مجاز به شرکت در دوره مربیگری درجه ۳ غارنوردی هستند.

۴-۶-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۲ سال تمام.

۲- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۳- حکم کارگاه آموزشی **غارپیمایی** ثبت شده در پورتال فدراسیون و فاصله زمانی **۲ سال** تا آزمون.

۴- حکم کارآموزی **مقدماتی غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۵- حکم کارآموزی **پیشرفته غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۶- حکم کارگاه آموزشی **زمین شناسی و کارست** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۷- حکم کارگاه آموزشی **نقشه برداری غار** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۸- حکم دوره تخصصی **نجات در غار** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۹- حکم کارگاه آموزشی **نقشه خوانی و کار با قطب نما** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۱۰- حکم کارگاه آموزشی **GPS** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۱۱- حکم کارگاه آموزشی **حفظ محیط کوهستان** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۱۲- حکم کارگاه آموزشی **هواشناسی کوهستان** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۱۳- حکم کارگاه آموزشی **پزشکی کوهستان** ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۱۴- گواهی دوره **کمکهای اولیه** (۲۲ ساعته هلال احمر) ثبت شده در پورتال فدراسیون.

۱۵- گزارش مصور تجربه پیمایش حداقل ۱۰ غار غیر تکراری با مجموع **۱۰۰۰ متر** پیمایش عمودی با تایید باشگاه.

۱۶- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی.

۴-۶-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۴-۱ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۶-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس پیشرفته یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس پیشرفته یا بالاتر

تبصره ۱: بنا بر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و باتائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر آزمون وجود دارد.

۴-۶-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- به ازای هر ۶ نفر آزمون دهنده، می بایست یک مدرس یا مربی درجه ۲ تعیین شود.

۲- مدت زمان این آزمون **۲ روز** است.

۳- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۴- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون کوهنوردی هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۵- مدرس آزمون می بایست جدول خطاها (درج شده در فصل هفتم) را به تناسب آزمون به فراگیران اعلام نماید.

۶- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری آزمون، در بخش " ۴-۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در آزمون‌های ورودی" در همین فصل چهارم شیوه نامه آورده شده است.

۴-۶-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	طناب استاتیک هر نفر ۵۰ متر
۵	سِت انفرادی غارنوردی فنی *	۶	قرقره ساده ۱ عدد
۷	کارابین ساده ۵ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۶ عدد

* توضیح سِت انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک ۵ حلقه ۵۰ متری	۲	کارابین ساده ۳۰ عدد
۳	تسمه کارگاهی ۶ عدد	۴	کارابین پیچ ۱۰ عدد
۵	یومار ۴ عدد	۶	ست رولکوبی
۷	قرقره رسکیو ۲ عدد	۸	رکاب ۲ جفت
۹	استاپ و سیمپل و شانت ۲ عدد	۱۰	کیت کمک های اولیه
۱۱	برانکارد نست ۱ عدد		

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۶-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس های: غارپیمایی، مقدماتی غارنوردی، پیشرفته غارنوردی، زمین شناسی و کارست، نقشه برداری غار و نجات در غار.

تبصره ۱: منبع رسمی دریافت طرح درس‌های مذکور قسمت کتابخانه الکترونیک سایت فدراسیون است.

۲- سنجش عملی از مباحث آموزش داده شده در دوره های: مقدماتی غارنوردی، پیشرفته غارنوردی، نجات در غار

تبصره ۲: اعتبار قبولی در آزمون های ورودی مربیگری حداکثر **۱ سال** است.

۴-۷ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مربیگری درجه ۲ غارنوردی

۴-۷-۱ مقدمه

هدف از این آزمون تعیین سطح و سنجش آمادگی جسمی، فنی و علمی متقاضیان است. قبول شدگان این آزمون مجاز به شرکت در دوره مربیگری درجه ۲ غارنوردی هستند.

۴-۷-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۵ سال تمام.

۲- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۳- دارا بودن حکم **مربیگری درجه ۳ غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون و فاصله زمانی **۲ سال** تا آزمون.

۴- حضور در حداقل **۵ دوره** کارآموزی مقدماتی غارنوردی به عنوان مدرس.

۵- حضور در حداقل **۲ دوره** کارآموزی پیشرفته غارنوردی به عنوان مربی.

۶- گزارش مصور تجربه پیمایش حداقل ۱۰ غار غیر تکراری با مجموع **۲۰۰۰ متر** پیمایش عمودی با تایید باشگاه.

۷- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی.

۴-۷-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۷-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

تبصره ۱: بنا بر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر آزمون وجود دارد.

تبصره ۲: در سطوحی که مربی داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد، : بنا بر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون از مدرسان داخلی باتجربه در آن رشته استفاده می شود.

۴-۷-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- به ازای هر ۸ نفر آزمون دهنده، می بایست یک مدرس آزمون گیرنده تعیین شود.

۲- مدت زمان این آزمون **۲ روز** بوده و بصورت اردویی (پیوسته) قابل برگزاری است.

۳- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۴- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون کوهنوردی هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۵- مدرس آزمون می بایست جدول خطاها (درج شده در فصل هفتم) را به تناسب آزمون به فراگیران اعلام نماید.

۶- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری آزمون، در بخش " ۴-۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در آزمون‌های ورودی" در همین فصل چهارم شیوه نامه آورده شده است.

۴-۷-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	طناب استاتیک هر نفر ۵۰ متر
۵	سِت انفرادی غارنوردی فنی *	۶	طنابچه کارگاهی ۲ الی ۶ متری
۷	کارابین ساده ۵ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۶ عدد
۹	قرقره ساده ۱ عدد	۱۰	قرقره رسکیو ۱ عدد

* توضیح سِت انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک ۴ حلقه ۵۰ متری	۲	کارابین ساده ۲۰ عدد
۳	طنابچه کارگاهی ۶ عدد	۴	کارابین پیچ ۱۰ عدد و اتوماتیک ۶ عدد
۵	انواع رول ۱۰ عدد	۶	دریل شارژی و چکش
۷	قرقره رسکیو ۲ عدد و قرقره ساده ۲ عدد	۸	قرقره تندم یا دوبل ۲ عدد
۹	طنابچه ۸ میل ۴متری ۲عدد	۱۰	برانکارد نست ۱ عدد
۱۱	استاپ ۲ عدد	۱۲	یومار ۲ عدد
۱۳	پرو ترکشن یا مینی ترکشن ۲ عدد	۱۴	بیسیم ۲ عدد
۱۵	کلاس مجهز به وایت برد	۱۶	کیت کمک های اولیه

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۷-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس های: غارپیمایی، مقدماتی غارنوردی، پیشرفته غارنوردی، زمین شناسی و کارست، نقشه برداری غار، نجات در غار و مباحث تئوری مطروحه در دوره مربیگری درجه ۳ غارنوردی.

تبصره ۱: منبع رسمی دریافت طرح درس‌های مذکور قسمت کتابخانه الکترونیک سایت فدراسیون است.

۲- سنجش عملی از مباحث آموزش داده شده در دوره های: مقدماتی غارنوردی، پیشرفته غارنوردی، نجات در غار و مباحث عملی مطروحه در دوره مربیگری درجه ۳ غارنوردی.

تبصره ۲: اعتبار قبولی در آزمون های ورودی مربیگری حداکثر **۱ سال** است.

۴-۸ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مربیگری درجه ۱ غارنوردی

۴-۸-۱ مقدمه

هدف از این آزمون تعیین سطح و سنجش آمادگی جسمی، فنی و علمی متقاضیان است. قبول شدگان این آزمون مجاز به شرکت در دوره مربیگری درجه ۱ غارنوردی هستند.

۴-۸-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۸ سال تمام.

۲- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۳- دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل **کارشناسی** (لیسانس).

۴- دارا بودن حکم **مربیگری درجه ۲ غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون و فاصله زمانی **۳ سال** تا آزمون.

۵- حضور در حداقل **۵ دوره** کارآموزی پیشرفته غارنوردی به عنوان مدرس.

۶- حضور در حداقل **۲ دوره** نجات در غار به عنوان مدرس.

۷- گزارش مصور تجربه پیمایش حداقل ۱۰ غار غیر تکراری با مجموع **۴۰۰۰ متر** پیمایش عمودی با تایید باشگاه.

۸- ثبت و انتشار نقشه حداقل **۲** غار با مجموع طول برداشت **۵۰۰** متر که شخص بعنوان عضو تیم در آنها حضور داشته است. از این میزان می بایست حداقل طول **۲۰۰** متر توسط خود فرد ترسیم نهایی شده باشد.

تبصره ۱: زیرساخت رسمی جهت ثبت و انتشار نقشه غارها از طریق بخشنامه های کمیته غارنوردی و غارشناسی اعلام می گردد.

۹- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی.

۴-۸-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۸-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: یک نفر مربی برجسته با درجه بین المللی با تایید فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی.

تبصره ۱: بنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر دوره وجود دارد.

تبصره ۲: در سطوحی که مربی داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد بنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون از مدرسان داخلی باتجربه در آن رشته استفاده می شود.

۴-۸-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- به ازای هر ۶ نفر آزمون دهنده حداقل یک مدرس باید تعیین شود.

۲- مدت زمان این آزمون **۲ روز** بوده و بصورت اردویی (پیوسته) قابل برگزاری است.

۳- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۴- مدرس آزمون می بایست جدول خطاها (درج شده در فصل هفتم) را به تناسب آزمون به فراگیران اعلام نماید.

۵- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری آزمون، در بخش "۴-۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در آزمون‌های ورودی" در همین فصل چهارم شیوه نامه آورده شده است.

۴-۸-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	طناب استاتیک هر نفر ۵۰ متر
۵	ست انفرادی غارنوردی فنی *	۶	طنابچه کارگاهی ۲ الی ۶ متری
۷	کارابین ساده ۵ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۶ عدد
۹	قرقره ساده ۱ عدد	۱۰	قرقره رسکیو ۱ عدد

* توضیح ست انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۴-۸-۱ لوازم دوره" از بخش "۴-۱ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک ۴ حلقه ۵۰ متری	۲	کارابین ساده ۲۰ عدد
۳	طنابچه کارگاهی ۶ عدد	۴	کارابین پیچ ۱۰ عدد و اتوماتیک ۶ عدد
۵	انواع رول ۱۰ عدد	۶	دریل شارژی و چکش
۷	قرقره رسکیو ۲ عدد و قرقره ساده ۲ عدد	۸	قرقره تندم یا دوبل ۲ عدد
۹	طنابچه ۸ میل ۴متری ۲عدد	۱۰	برانکارد نست ۱ عدد
۱۱	استاپ ۲ عدد	۱۲	یومار ۲ عدد
۱۳	پرو ترکشن یا مینی ترکشن ۲ عدد	۱۴	بیسیم ۲ عدد
۱۵	کلاس مجهز به وایت برد	۱۶	کیت کمک های اولیه

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۸-۷ آزمون

- ✓ آزمون کتبی از طرح درس های غارنوردی و مباحث تئوری در مربیگری درجه سه و دو
- ✓ آزمون عملی از مباحث امداد انفرادی و پیماشی

علاوه بر آزمون های کتبی و عملی، هر یک از موارد زیر هم برای متقاضی دارای امتیاز خواهد بود:

- ✓ حضور در دوره‌های آموزشی و بازآموزی ۳ امتیاز
- ✓ رزومه پیمایشی ۳ امتیاز
- ✓ مسئولیت‌های ورزشی و اجرایی غارنوردی مرتبط ۳ امتیاز
- ✓ مانور نجات در غار ۳ امتیاز
- ✓ دوره‌های برگزار کرده ۳ امتیاز
- ✓ حضور در دوره‌های خارجی ۳ امتیاز
- ✓ میزان تحصیلات و رشته مربوطه ۲ امتیاز

مجموعاً ۲۰ امتیاز

در نهایت جهت شرکت در دوره مربیگری درجه ۱ غارنوردی، قبولی در آزمون های کتبی و عملی و همچنین کسب حداقل **۱۵ امتیاز** الزامی است.

تبصره: اعتبار قبولی در آزمون های ورودی مربیگری حداکثر **۱ سال** است.

۴-۹ شیوه نامه برگزاری آزمون ورودی مدرسی نجات در غار

۴-۹-۱ مقدمه

تمامی دارندگان شرایط پیش نیاز پس از اعلام بخشنامه توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی، اقدام به ثبت نام و ارسال مدارک و رزومه درخواستی نموده و پس از بررسی و تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی، مجاز به شرکت در آزمون ورودی مدرسی نجات در غار هستند. قبول شدگان این آزمون مجاز به شرکت در دوره مدرسی نجات در غار هستند.

۴-۹-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۵ سال تمام.

۲- دارا بودن حکم **مربیگری درجه ۲ غارنوردی** ثبت شده در پورتال فدراسیون و بازآموزی معتبر (آخرین دوره).

۳- حضور موثر در حداقل ۳ مانور نجات یا عملیات واقعی نجات در غار توسط باشگاه ، هئیت یا هلال احمر و .....

۴- حضور در حداقل **۲ دوره** تخصصی نجات در غار به عنوان مربی.

۵- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی و نجات غار.

۴-۹-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۹-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: ۲ نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

تبصره ۱: بنا بر صلاحدید رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر دوره وجود دارد.

تبصره ۲: در سطوحی که مربی داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد، بنا بر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون از مدرسان داخلی باتجربه در آن رشته استفاده می شود.

۴-۹-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر کلاس حداکثر ۱۲ نفر به ازای ۲ مدرس است.

۲- مدت زمان این دوره **۱ روز** است.

۳- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۴- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز فدراسیون هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۵- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۹-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	پوشاک مناسب
۳	لپ تاپ	۴	نقشه های دو غار عمودی در قطع **A1**
۵	ماژیک	۶	۵ برگ کاغذ **A1** یا **A2**

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	ویدئو پرژکتور	۲	بیسیم و تلفن غار ۲ عدد
۳	کلاس یا سالن مجهز به تخته وایت برد	۴	کیت کمک های اولیه

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۴-۹-۷ آزمون

آزمون کتبی و عملی از مباحث دوره تخصصی نجات در غار و مباحث مطروحه در خود دوره.

فصل پنجم

شیوه نامه برگزاری دوره های مربیگری و مدرسی کارگاه های آموزشی

۵-۱ مقدمه

هدف از برگزاری دوره‌های مربیگری، تربیت مربیان کارآمد جهت تدریس در دوره‌های مختلف آموزشی است. آن دسته از علاقه‌مندانی که با موفقیت، تمامی دوره‌های پیش نیاز را پشت سرگذاشته و مایل به آموزش دادن در حیطه غارنوردی هستند، با شرکت در دوره‌های مربیگری (در صورت قبولی در آزمون ورودی این دوره‌ها) می‌توانند به فراگیری چگونگی فن تدریس و آموزش و تحلیل تکنیک‌ها بپردازند. لازم به تذکر است مطابق با آیین نامه وزارت ورزش، اعتبار دوره مربیگری **۳ سال** است و برای تمدید مجوز آموزش، مربیان موظف به شرکت در دوره‌های بازآموزی و هماهنگی هستند.

فقط قبول شدگان در آزمون‌های ورودی مجاز به شرکت در دوره‌های مربیگری مربوطه هستند و در صورت قبولی در این دوره مفتخر به دریافت حکم مربیگری می‌شوند. ایشان در صورت حضور در دوره بازآموزی و اخذ نمره قبولی و طی کردن شرایط ذکر شده در شیوه نامه های مربوطه، دارای مجوز تدریس شده و قادر به حضور در دوره به عنوان مدرس یا مربی می‌شوند.

۵-۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در دوره‌های مربیگری

۱- شرکت در آزمون ورودی و اخذ شرایط قبولی برای حضور در دوره مربیگری الزامی است.

۲- ثبت نام در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن تا روز پایان دوره برای حضور در دوره الزامی است.

۳ سایر شرایط و مدارک لازم، در قسمتهای مربوطه در فصل های مختلف همین شیوه نامه ذکر شده است.

تبصره ۱: مشخّص بودن وضعیت نظام وظیفه در روز ثبت‌نام برای شرکت‌کنندگان مرد الزامی است.

۴- قبول‌شدگان دوره های مربیگری و مدرسی (مدرسی کارگاه های آموزشی) برای کسب مجوز تدریس، ملزم به شرکت در دوره‌های بازآموزی (پس از صدور مدرک مربیگری یا مدرسی خود) هستند. تمام مربّیان و مدرسان نیز برای تمدید مجوّز آموزش خود، موظّف به شرکت در دوره‌های بازآموزی و کسب امتیاز قبولی در این دوره‌ها هستند.

۵- تمامی مربیان درجه ۳ و مدرسانی که برای **اولین بار** در دوره بازآموزی شرکت می کنند، موظف به شرکت در **۲ دوره کارورزی** زیر نظر مدرسین با سابقه و با تجربه هستند.

تبصره ۲: معرفی مدرسین با سابقه برای گذراندن دوره‌های کارورزی توسط رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی صورت می‌گیرد.

۶- در کلّیه ی دوره‌های مربیگری که به صورت اردویی و پیوسته برگزار می‌شوند نفرات به صورت تمام وقت در اختیار کادر آموزشی هستند.

۷- تمامی نفرات شرکت کننده موظف به اجرای دستورالعمل‌های ذکر شده در این شیوه نامه و دستورالعمل‌های ارائه شده توسط سرپرست، ناظر و مدرسین دوره هستند. بدیهی است که در صورت عدول از این دستورالعمل‌ها، مسئولیت مشکلات و حوادث ناشی از هر گونه سرپیچی، بر عهده خود فرد یا افراد خاطی است.

۸- مدرسان هر سطح از دوره های مربیگری می‌بایست دارای مدرک مربیگری حداقل یک سطح بالاتر از سطح دوره مربوطه باشند. به عنوان مثال برای تدریس در دوره مربیگری درجه ی ۳ می‌بایست از مدرّسانی با مدرک مربیگری درجه ۲ یا ۱ به عنوان کادر آموزشی بهره برد و نمی‌توان بدین منظور از مدرّسانی که دارای همین سطح مربیگری هستند استفاده نمود.

۹- لازم است که مدرسان دوره‌های مربیگری توجه ویژه ای به ارائه نکات آموزشی و نحوه تدریس به فراگیران داشته باشند.

۱۰- اخذ مجوزها و هماهنگی‌های لازم برای برگزاری دوره‌هایی که توسط نهادی غیر از فدراسیون کوه نوردی برگزار می‌شوند، بر عهده برگزارکننده و هیئت کوه نوردی استان ذیربط است.

۱۱- ظرفیت هر کلاس (که با حضور یک مدرس برگزار می‌شود) در دوره های مختلف مربیگری در شیوه نامه مربوطه ذکر شده است. بنابراین هر دوره مربیگری باتوجه به تعداد شرکت‌کنندگان، ممکن است شامل چند کلاس باشد.

تبصره ۳: با تشخیص سرپرست و مدرسان دوره، برخی از مباحث دوره می‌تواند به صورت جمعی برگزار شود.

۱۲- طول مدت هر دوره مربیگری در شیوه نامه دوره مربوطه، ذکر شده است. با توجه به اینکه بیشتر دوره‌های مربیگری به صورت اردویی برگزار می‌شوند، شرکت‌کنندگان به صورت تمام وقت در اختیار کادر اجرائی دوره هستند.

۱۳- زمان و محل برگزاری آزمون های ورودی توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون تعیین یا تایید شده و از قبل و از طریق سایت فدراسیون اطلاع رسانی می‌شود.

تبصره ۴: شرایط محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۱۴- کلیه لوازم فنی اعم از عمومی و انفرادی مورد استفاده در دوره باید کاملا سالم و دارای استانداردهای لازم مانند CE یا EN یا UIAA باشند.

۱۵- قبول‌شدگان در آزمون پایانی هر دوره مربیگری موظف اند تا حداکثر ظرف مدّت **۵ ماه** پایان‌نامه ی مربیگری و نمرات دروس تئوری سازمان را جهت تکمیل مدارک به کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون ارائه نمایند. این مهلت تنها با نظر رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و فقط در صورت وجود دلایل موجّه قابل تمدید بوده و در صورت عدم ارائه به موقع موارد مذکور کل دوره برای ایشان **باطل** اعلام می شود.

تبصره ۵: تمامی فارغ التحصیلان مقطع کارشناسی و بالاتر رشته تربیت بدنی و علوم ورزشی، با ارائه گواهی مدرک فارغ‌التحصیلی، از شرکت در کلاس دروس تئوری سازمان درجه ۳ معاف هستند.

تبصره ۶: دانشجویان رشته تربیت بدنی و علوم ورزشی، در صورت ارائه ریز نمرات واحدهای مرتبط با دروس تئوری سازمان درجه ۳ که ممهور به مهر دانشگاه محل تحصیل باشد، از گذراندن دروس تئوری سازمان درجه ۳ معاف هستند.

تبصره ۷: دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و نیز دانشجویان همین مقطع در رشته های تربیت بدنی و علوم ورزشی و نیز رشته های پزشکی و پیرا پزشکی، در صورت ارائه ریز نمرات واحدهای مرتبط با دروس تئوری سازمان درجه ۲ که ممهور به مهر دانشگاه محل تحصیل باشد، از گذراندن دروس تئوری سازمان درجه ۲ معاف هستند.

تبصره ۸: دارندگان مدرک دکتری و نیز دانشجویان همین مقطع در رشته های تربیت بدنی و علوم ورزشی و نیز رشته های پزشکی و پیرا پزشکی، در صورت ارائه ریز نمرات واحدهای مرتبط با دروس تئوری سازمان درجه ۱ که ممهور به مهر دانشگاه محل تحصیل باشد، از گذراندن دروس تئوری سازمان درجه ۱ معاف هستند.

۱۶- پایان‌نامهی دوره مربیگری می‌بایست با نظر کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب و زیر نظر استاد راهنما تکمیل و تایید شود.

تبصره ۹: موضوع پایان‌نامه ی هر دوره مربیگری در هر سال توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی و با تایید دبیر فدراسیون انتخاب شده و از طریق بخشنامه‌های مربوطه اطلاع‌رسانی می‌شود..

تبصره ۱۰: مسئولیت رعایت ایمنی در اجرای پروژه پایان نامه دوره مربیگری بر عهده خود شرکت کننده است. –

۱۷- سایر شرایط مورد نیاز، در شیوه نامه‌های مربوطه ذکر شده اند

۵-۳ عناوین دوره ها

دوره های مربیگری غارنوردی و مدرسی کارگاه های آموزشی تعریف شده در کمیته غارنوردی و غارشناسی بطور خلاصه در جدول زیر قابل ملاحظه است.

جدول دوره های مربیگری و مدرسی کمیته غارنوردی و غارشناسی						
ردیف	عنوان دوره	مدت دوره	پیش نیاز دوره	فاصله زمانی پیش نیاز تا دوره	تعداد هر کلاس	تعداد مدرس	تعداد مربی
۱	مربیگری درجه ۳ غارنوردی	۵ روز	قبولی در آزمون ورودی	۲ سال از غارپیمایی	۶	۱	–
۲	مربیگری درجه ۲ غارنوردی	۵ روز	قبولی در آزمون ورودی	۲ سال از مربیگری درجه ۳	۶	۱	–
۳	مربیگری درجه ۱ غارنوردی	۴ روز	قبولی در آزمون ورودی	۳ سال از مربیگری درجه ۲	۶	۱	–
۴	مدرسی نجات در غار	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۱۲	۱	–
۵	مدرسی زمین شناسی و کارست	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۶	۱	–
۶	مدرسی نقشه برداری غار	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۶	۱	–

۵-۶ شیوه نامه برگزاری دوره مربیگری درجه ۳ غارنوردی

۵-۶-۱ مقدمه

قبول شدگان در آزمون ورودی درجه ۳ مجاز به شرکت در این دوره هستند و در صورت قبولی در این دوره مفتخر به دریافت حکم مربیگری درجه ۳ می‌شوند. ایشان در صورت حضور در دوره بازآموزی و اخذ نمره قبولی و گذراندن **۲ دوره کارورزی** قادر به برگزاری دوره های غارپیمایی و کارآموزی مقدماتی به عنوان مدرس خواهند بود.

۵-۶-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۲ سال تمام.

۲- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۳- قبولی در **آزمون ورودی مربیگری درجه ۳** غارنوردی (با رعایت کلیه پیش نیازهای آزمون ورودی درجه ۳)

۴- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی.

تبصره ۱: ارائه گواهی قبولی در دوره تئوری سازمان درجه ۳ جهت صدور حکم برای قبول شدگان دوره الزامی است.

۵-۶-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۶-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس پیشرفته یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس پیشرفته یا بالاتر

تبصره ۱: بنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر دوره وجود دارد.

۵-۶-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- هر دوره مربیگری درجه ۳ غارنوردی با توجه به تعداد شرکت کنندگان می تواند شامل یک یا چند کلاس باشد، ظرفیت هر کلاس حداکثر ۶ نفر است و هر کلاس با حضور یک مدرس برگزار می‌شود.

۲- مدت زمان این دوره **۵ روز** بوده و بصورت اردویی (پیوسته) قابل برگزاری است.

۳- شرکت کنندگان در این دوره می بایست پایان‌نامه ی دوره مربیگری خود را با نظر کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب و زیر نظر یک استاد راهنما تکمیل و تایید نمایند.

۴- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۵- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۶- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۶-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	طناب استاتیک هر نفر ۵۰ متر
۵	ست انفرادی غارنوردی فنی *	۶	قرقره ساده ۱ عدد
۷	کارابین ساده ۵ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۶ عدد

* توضیح ست انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک ۵ حلقه ۵۰ متری	۲	کارابین ساده ۳۰ عدد
۳	تسمه کارگاهی ۶ عدد	۴	کارابین پیچ ۱۰ عدد
۵	یومار ۴ عدد	۶	ست رولکوبی
۷	قرقره رسکیو ۲ عدد	۸	رکاب ۲ جفت
۹	استاپ و سیمپل و شانت ۲ عدد	۱۰	کیت کمک های اولیه
۱۱	برانکارد نست ۱ عدد		

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۶-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری مطروحه در دوره مربیگری درجه ۳ غارنوردی.

۲- سنجش عملی از مباحث عملی مطروحه در دوره مربیگری درجه ۳ غارنوردی.

۵-۷ شیوه نامه برگزاری دوره مربیگری درجه ۲ غارنوردی

۵-۷-۱ مقدمه

قبول شدگان در آزمون ورودی درجه ۲ مجاز به شرکت در این دوره هستند و در صورت قبولی در این دوره مفتخر به دریافت حکم مربیگری درجه ۲ می‌شوند. ایشان در صورت حضور در دوره بازآموزی و اخذ نمره قبولی قادر به برگزاری دوره کارآموزی پیشرفته به عنوان مدرس و همچنین شرکت در آزمون ها، دوره ها و بازآموزی های مربیگری درجه ۳ به عنوان ممتحن و مدرس از طرف فدراسیون خواهند بود.

۵-۷-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۵ سال تمام.

۲- عضویت در پورتال فدراسیون و اطمینان از معتبر بودن تاریخ آن حداقل تا روز پایان دوره؛

۳- قبولی در **آزمون ورودی مربیگری درجه ۲** غارنوردی (با رعایت کلیه پیش نیازهای آزمون ورودی درجه ۲)

۴- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی.

تبصره ۱: ارائه گواهی قبولی در دوره تئوری سازمان درجه ۲ جهت صدور حکم برای قبول شدگان دوره الزامی است.

۵-۷-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۷-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

تبصره ۱: با پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر دوره وجود دارد.

تبصره ۲: در سطوحی که مربی داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد، به تشخیص رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی، از مدرسان داخلی باتجربه در آن رشته استفاده می شود.

۵-۷-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- هر دوره مربیگری درجه ۲ غارنوردی با توجه به تعداد شرکت کنندگان می تواند شامل یک یا چند کلاس باشد، ظرفیت هر کلاس حداکثر ۶ نفر است و هر کلاس با حضور یک مدرس برگزار می‌شود.

۲- مدت زمان این دوره **۵ روز** است. این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۵ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۳- شرکت کنندگان در این دوره می بایست پایان‌نامه ی دوره مربیگری خود را با نظر کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب و زیر نظر یک استاد راهنما تکمیل و تایید نمایند.

۴- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۵- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۶- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۷-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	طناب استاتیک هر نفر ۵۰ متر
۵	ستِ انفرادی غارنوردی فنی *	۶	طنابچه کارگاهی ۲ الی ۶ متری
۷	کارابین ساده ۵ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۶ عدد
۹	قرقره ساده ۱ عدد	۱۰	قرقره رسکیو ۱ عدد

* توضیح ستِ انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک ۴ حلقه ۵۰ متری	۲	کارابین ساده ۲۰ عدد
۳	طنابچه کارگاهی ۶ عدد	۴	کارابین پیچ ۱۰ عدد و اتوماتیک ۶ عدد
۵	انواع رول ۱۰ عدد	۶	دریل شارژی و چکش
۷	قرقره رسکیو ۲ عدد و قرقره ساده ۲ عدد	۸	قرقره تندم یا دوبل ۲ عدد
۹	طنابچه ۸ میل ۴متری ۲عدد	۱۰	برانکارد نست ۱ عدد
۱۱	استاپ ۲ عدد	۱۲	بوما ۲ عدد
۱۳	پرو ترکشن یا مینی ترکشن ۲ عدد	۱۴	بیسیم ۲ عدد
۱۵	کلاس مجهز به وایت برد	۱۶	کیت کمک های اولیه

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۷-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری مطروحه در دوره مربیگری درجه ۲ غارنوردی.

۲- سنجش عملی از مباحث عملی مطروحه در دوره مربیگری درجه ۲ غارنوردی.

۵-۸ شیوه نامه برگزاری دوره مربیگری درجه ۱ غارنوردی

۵-۸-۱ مقدمه

قبول شدگان در آزمون ورودی درجه ۱ مجاز به شرکت در این دوره هستند و در صورت قبولی در این دوره مفتخر به دریافت حکم مربیگری درجه ۱ می‌شوند. ایشان در صورت حضور در دوره بازآموزی و اخذ نمره قبولی قادر به برگزاری کلیه دوره ها، بازآموزی ها و آزمون های درجه ۲ غارنوردی به عنوان مدرس خواهند بود.

۵-۸-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۸ سال تمام.

۲- قبولی در **آزمون ورودی مربیگری درجه ۱** غارنوردی (با رعایت کلیه پیش نیازهای آزمون ورودی درجه ۱)

۳- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی.

تبصره ۱: ارائه گواهی قبولی در دوره تئوری سازمان درجه ۱ جهت صدور حکم برای قبول شدگان دوره الزامی است.

۵-۸-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۸-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: یک نفر مربی برجسته با درجه بین المللی با تایید فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی.

تبصره ۱: پنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر دوره وجود دارد.

تبصره ۲: در سطوحی که مربی داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد، به تشخیص رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی، از مدرسان داخلی باتجربه در آن رشته استفاده می شود.

۵-۸-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر کلاس حداکثر ۶ نفر به ازای هر مدرس است.

۲- مدت زمان این دوره **۴ روز** است. این دوره به صورت اردویی (پیوسته) یا در ۴ روز ناپیوسته قابل برگزاری است.

۳- شرکت کنندگان در این دوره می بایست پایان‌نامه ی دوره مربیگری خود را با نظر کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب و زیر نظر یک استاد راهنما تکمیل و تایید نمایند.

۴- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۵- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون کوهنوردی هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۶- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۸-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	پوشاک مناسب فعالیت در سالن یا طبیعت	۴	طناب استاتیک هر نفر ۵۰ متر
۵	سِت انفرادی غارنوردی فنی *	۶	طنابچه کارگاهی ۲ الی ۶ متری
۷	کارابین ساده ۵ عدد	۸	کارابین پیچ دار ۶ عدد
۹	قرقره ساده ۱ عدد	۱۰	قرقره رسکیو ۱ عدد

* توضیح سِت انفرادی غارنوردی فنی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	طناب استاتیک ۴ حلقه ۵۰ متری	۲	کارابین ساده ۲۰ عدد
۳	طنابچه کارگاهی ۶ عدد	۴	کارابین پیچ ۱۰ عدد و اتوماتیک ۶ عدد
۵	انواع رول ۱۰ عدد	۶	دریل شارژی و چکش
۷	قرقره رسکیو ۲ عدد و قرقره ساده ۲ عدد	۸	قرقره تندم یا دوبل ۲ عدد
۹	طنابچه ۸ میل ۴متری ۲عدد	۱۰	برانکارد نست ۱ عدد
۱۱	استاپ ۲ عدد	۱۲	یومار ۲ عدد
۱۳	پرو ترکشن یا مینی ترکشن ۲ عدد	۱۴	بیسیم ۲ عدد
۱۵	کلاس مجهز به وایت برد	۱۶	کیت کمک های اولیه

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۸-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری مطروحه در دوره مربیگری درجه ۱ غارنوردی.

۲- سنجش عملی از مباحث عملی مطروحه در دوره مربیگری درجه ۱ غارنوردی.

۵-۹ شیوه نامه برگزاری دوره مدرسی نجات در غار

۵-۹-۱ مقدمه

تمامی قبول شدگان در آزمون ورودی مدرسی نجات در غار پس از اعلام بخشنامه توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی، اقدام به ثبت نام نموده و در صورت قبولی در دوره مدرسی مفتخر به دریافت حکم مدرسی نجات در غار شده و مجوز حضور به عنوان مدرس در این دوره دریافت خواهند نمود.

۵-۹-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۵ سال تمام.

۲- دارا بودن آمادگی جسمانی لازم و تسلط کامل بر کلیه تکنیکهای غارنوردی و نجات غار.

۳-قبولی در آزمون ورودی نجات در غار

۵-۹-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۹-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

مدرس: ۲ نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۱) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس ارشد یا بالاتر

تبصره ۱: بنا بر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیئن در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر دوره وجود دارد.

تبصره ۲: در سطوحی که مربی داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد، بنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون از مدرسان داخلی باتجربه در آن رشته استفاده می شود.

۵-۹-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر کلاس حداکثر ۱۲ نفر به ازای ۲ مدرس است.

۲- مدت زمان این دوره **۲ روز** بوده و بصورت اردویی (پیوسته) قابل برگزاری است.

۳- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۴- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۵- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۹-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	پوشاک مناسب
۳	لپ تاپ	۴	نقشه های دو غار عمودی در قطع **A1**
۵	ماژیک	۶	۵ برگ کاغذ **A1** یا **A2**

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	ویدئو پرژکتور	۲	بیسیم و تلفن غار ۲ عدد
۳	کلاس یا سالن مجهز به تخته وایت برد	۴	کیت کمک های اولیه

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۹-۷ آزمون

آزمون کتبی و عملی از مباحث دوره تخصصی نجات در غار و مباحث مطروحه در خود دوره.

- قبول شدگان دوره‌های مدرسی نجات در غار برای کسب مجوز تدریس در رشته مربوطه، ملزم به گذراندن **حداقل ۱ دوره کارورزی** هستند.

۵-۱۰ شیوه نامه برگزاری دوره مدرسی زمین شناسی و کارست

۵-۱۰-۱ مقدمه

تمامی دارندگان شرایط پیش نیاز پس از اعلام بخشنامه توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی، اقدام به ثبت نام و ارسال مدارک و رزومه درخواستی نموده و پس از بررسی و تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی، مجاز به شرکت در این دوره هستند. ایشان در پایان دوره و در صورت قبولی مفتخر به دریافت حکم مدرسی زمین شناسی و کارست شده و پس از **۲ دوره کارورزی** مجوز حضور به عنوان مدرس در کارگاه های آموزشی زمین شناسی و کارست را دریافت خواهند نمود.

۵-۱۰-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۲ سال تمام.

۲- دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل **کارشناسی** (لیسانس) در یکی از رشته های **زمین شناسی، مورفولوژی** و رشته های مرتبط با زمین شناسی و کارست.

۳- دارا بودن **رزومه مناسب** در ارتباط با رشته غارنوردی و پژوهش های غارشناسی.

۴- دارا بودن حداقل حکم **مربی راهنمای کوهستان** رشته غارنوردی ثبت شده در پورتال فدراسیون در روز ثبت نام.

۵-۱۰-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۱۰-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس پیشرفته یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

تبصره ۱: باصلاحدید کمیته غارنوردی و غارشناسی، در برخی موارد امکان افزایش تعداد مدرسان برای هر دوره وجود دارد.

۵-۱۰-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر کلاس حداکثر **۵** نفر به ازای هر مدرس زمین شناسی و کارست است.

۲- مدت زمان این دوره **۲ روز** بوده و بصورت اردویی (پیوسته) قابل برگزاری است.

۴- شرکت کنندگان در این دوره می بایست پایان‌نامه دوره مدرسی خود را تحت عنوان یک پروژه غار پژوهی با نظر کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب و زیر نظر یک استاد راهنما تکمیل و تایید نمایند.

۵- شرکت در **۲ دوره کاروزی** جهت یکسان سازی روش تدریس و اصطلاح شناسی و روش آزمون برای صدور مجوز تدریس الزامی است.

۶- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۷- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۸- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۱۰-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	لوازم شخصی غارنوردی *	۴	**GPS**
۵	قطب نما	۶	شیب سنج

* توضیح لوازم شخصی غارنوردی در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	ویدئو پرژکتور	۲	کیت کمک های اولیه
۳	کلاس یا سالن مجهز به تخته وایت برد	۴	نقشه زمین شناسی منطقه مورد بازدید

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۱۰-۷ آزمون

آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس زمین شناسی و کارست و مباحث تئوری مطروحه در خود دوره.

تبصره ۱: منبع رسمی دریافت طرح درس‌های مذکور قسمت کتابخانه الکترونیک سایت فدراسیون است.

۵-۱۱ شیوه نامه برگزاری دوره مدرسی نقشه برداری غار

۵-۱۱-۱ مقدمه

تمامی دارندگان شرایط پیش نیاز پس از اعلام بخشنامه توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی، اقدام به ثبت نام و ارسال مدارک و رزومه درخواستی نموده و پس از بررسی و تایید کمیته غارنوردی و غارشناسی، مجاز به شرکت در این دوره هستند. ایشان در پایان دوره و در صورت قبولی مفتخر به دریافت حکم مدرسی نقشه برداری غار شده و پس از **۲ دوره کارورزی** مجوز حضور به عنوان مدرس در کارگاه های آموزشی نقشه برداری غار را دریافت خواهند نمود.

۵-۱۱-۲ شرایط شرکت کنندگان و پیش نیازهای مورد نیاز

۱- دارا بودن حداقل سن ۲۲ سال تمام.

۲- دارا بودن مدرک تحصیلی حداقل **کارشناسی** (لیسانس) در یکی از رشته های **فنی مهندسی، ریاضی، فیزیک، زمین شناسی یا جغرافیا.**

۳- ثبت و انتشار نقشه حداقل **۴** غار با مجموع طول برداشت **۲۰۰۰** متر که شخص بعنوان عضو تیم در آنها حضور داشته است. از این میزان می بایست حداقل طول **۵۰۰** متر توسط خود فرد ترسیم نهایی شده باشد.

تبصره ۱: زیرساخت رسمی جهت ثبت و انتشار نقشه غارها از طریق بخشنامه های کمیته غارنوردی و غارشناسی اعلام می گردد.

۴- دارا بودن حداقل حکم **مربی راهنمای کوهستان** رشته غارنوردی ثبت شده در پورتال فدراسیون در روز ثبت نام.

۵-۱۱-۳ مدارک جهت حضور در دوره

مدارک مورد نیاز شرکت در دوره، در قسمت " ۱-۴-۳ شرایط و مدارک مورد نیاز جهت شرکت در هر دوره (یا آزمون)" از بخش " ۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۱۱-۴ کادر اجرایی دوره

ناظر: یک نفر مربی غارنوردی (حداقل درجه ۲) با بازآموزی معتبر تحت عنوان مدرس پیشرفته یا بالاتر

سرپرست: یک نفر از ارکان فدراسیون یا هیات های کوه نوردی وصعودهای ورزشی استان ها

۵-۱۱-۵ شرایط ویژه برگزاری دوره

۱- ظرفیت هر کلاس حداکثر ۵ نفر به ازای هر مدرس نقشه برداری است.

۲- مدت زمان این دوره **۲ روز** بوده و بصورت اردویی (پیوسته) قابل برگزاری است.

۳- شرکت کنندگان در این دوره می بایست پایان‌نامه دوره مدرسی خود را با نظر رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی انتخاب و زیر نظر یک استاد راهنما تکمیل و تایید نمایند.

۴- شرکت در **حداقل ۲ دوره کاروزی** جهت یکسان سازی روش تدریس و اصطلاح شناسی و روش آزمون برای صدور مجوز تدریس الزامی است.

۵- برگزاری این دوره صرفا توسط فدراسیون امکان پذیر است.

۶- هیئت کوه نوردی استان ها در صورت تمایل به میزبانی آزمون های مربیگری می‌بایست حداقل ۴۵ روز قبل از برگزاری جهت دریافت مجوز با فدراسیون هماهنگی لازم را بعمل آورند.

۷- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری، در بخش "۵-۱ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۱۱-۶ لوازم مورد نیاز

لوازم انفرادی مورد نیاز فراگیر

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	نوشت افزار	۲	آب و تنقلات
۳	لوازم شخصی غارنوردی *	۴	**GPS**
۵	قطب نما و شیب سنج و متر لیزری	۶	ترجیحا **Bric , DistoX**
۷	شیت کاغذی تعدادی از نقشه های خود	۸	لپ تاپ

لوازم عمومی مورد نیاز دوره

ردیف	نوع وسیله	ردیف	نوع وسیله
۱	ویدئو پرژکتور	۲	کیت کمک های اولیه
۳	کلاس یا سالن مجهز به تخته وایت برد		

تبصره ۱: تهیه لوازم انفرادی بر عهده ی شرکت‌کنندگان دوره و تهیه لوازم عمومی بر عهده ی برگزارکننده دوره است.

تبصره ۲: دیگر شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵-۱۱-۷ آزمون

۱- آزمون کتبی از مباحث تئوری طرح درس نقشه برداری غار و مباحث تئوری مطروحه در خود دوره.

تبصره ۱: منبع رسمی دریافت طرح درس‌های مذکور قسمت کتابخانه الکترونیک سایت فدراسیون است.

فصل ششم

شیوه نامه برگزاری دوره های

بازآموزی و هماهنگی مدرسان و مربیان

۶-۱ مقدمه

در آیین نامه‌های ورزشی جاری کشور اعتبار آموزشی مدارک مربیگری **۳ سال** تعیین شده است. بنابراین برای این‌که مربی بتواند در دوره‌های متمادی به آموزش بپردازد، ملزم به شرکت در دوره‌های بازآموزی خواهد بود. با توجه به محیط خاص برگزاری دوره‌های مرتبط با غارنوردی، مربیان باید توانایی پیاده سازی عملی آموزه‌های طرح درس را در سطح خوبی دارا باشند و این امر میسر نمی شود جز با داشتن توان بالای جسمی و روحی و میزان این توان نیز مشخص نمی شود مگر با شرکت متناوب در دوره‌های بازآموزی. بدیهی است برای شرکت در دوره‌های رده بالاتر و همچنین داشتن اجازه تدریس در کلاس‌های آموزشی، داشتن مدرک آخرین بازآموزی الزامی است. شرایط و مدرک لازم برای شرکت در هر یک از دوره‌های بازآموزی، به صورت سالانه توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی و طی بخشنامه‌هایی اعلام می گردد.

یکی از بزرگترین اهداف برگزاری این دوره‌ها، هماهنگی و بازآموزی مربیان در زمینه تدریس یکسان دروس عملی و نظری در قالب طرح درس‌هایی است که فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی ارائه نموده است. همچنین حفظ آمادگی جسمانی و علمی مربیان برای حضور موفق در دوره‌های آموزشی از دیگر اهداف این دوره است. از طرف دیگر در دوره‌های بازآموزی، به بروز رسانی اطلاعات تخصصی در شاخه مورد نظر نیز پرداخته می‌شود. مربیان با شرکت در این دوره‌ها ضمن به اشتراک گذاشتن تجربیات خود، در طی روند بازآموزی با نظرات و دیدگاه‌های سایر همکاران خود در کشور آشنا شده و همچنین به بحث و تبادل نظر درباره ی دستاوردهای جدید آموزشی و عملی رشته ی خود می‌پردازند.

در پایان دوره و با توجّه به توانمندی‌های شرکت‌کنندگان از لحاظ جسمی، فنی و انتقال مفاهیم و بر مبنای نمره ی دریافتی ایشان در آزمون‌های پایان دوره بازآموزی، ایشان مفتخر به دریافت مجوز آموزش به عنوان مدرس و یا مربی می‌شوند.

لازم به ذکر است که **مدرس به شخصی گفته می‌شود که مسئولیت فنی و تدریس در دوره را مستقیما بر عهده دارد و مربی نیز به فردی گفته می‌شود که زیر نظر مدرس به تدریس در دوره می‌پردازد.**

تمامی دوره‌های بازآموزی در هر سطحی را تنها کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی اعلام و برگزار می‌نماید اما استان‌های کشور با اعلام آمادگی و اخذ مجوز برگزاری دوره از فدراسیون می‌توانند میزبانی دوره‌ها را بر عهده بگیرند. شرایط و جزئیات هر دوره در زمان مقتضی توسط کمیته غارنوردی و غارشناسی و طی بخشنامه‌هایی اعلام می گردد.

۶-۲ شرایط عمومی برگزاری و شرکت در دوره های بازآموزی

۱- مدت اعتبار هر دوره بازآموزی **۳ سال** است. مربیان و مدرسان با هر درجه و عنوانی جهت تمدید اعتبار بازآموزی خود باید در دوره بازآموزی سالی که اعتبار بازآموزی آنها تمام می‌شود ثبت نام و شرکت کنند.

تبصره ۱: مربیان و مدرسان می‌توانند یک یا حتی دو سال قبل از اتمام اعتبار بازآموزی خود نیز در دوره بازآموزی رشته خود ثبت نام و شرکت کنند.

تبصره ۲: در صورتیکه تا ۳ ماه پس از اعلام نتایج دوره های مربیگری، دوره های بازآموزی توسط کمیته برگزار نگردد، مربیان جدید که دوره های مربیگری را گذرانده اما سابقه شرکت در دوره های بازآموزی را ندارند، می توانند با ارائه درخواست کتبی به کمیته و پس از گذراندن حداقل سه دوره کارورزی، تا زمان برگزاری دوره بازآموزی بعدی، بعنوان مربی در دوره های کارآموزی حضور یابند.

۲- در دوره های بازآموزی درجه ۳ به ازای هر ۸ نفر و درجه ۲ و ۱ به ازای هر ۶ نفر،حضور حداقل ۱ مدرس الزامی است.

تبصره ۳: بنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون در برخی موارد امکان افزایش تعداد مربیان برای هر دوره وجود دارد.

۳- مدت دوره‌های بازآموزی و هماهنگی مربیان در سطوح مربیگری، ۳ روز و در سطوح مدرسی کارگاه ها ۲ روز و هر روز به مدت ۸ ساعت است در روشنایی مطلق روز می باشد.

تبصره ۴: مدت دوره‌های بازآموزی و هماهنگی مربیان می تواند با توجه به شرایط و تصمیم فدراسیون تغییر کند. بدیهی است که هر گونه تغییر از طریق بخشنامه های مربوطه اطلاع رسانی می گردد.

۴- شرایط لوازم مورد نیاز دوره، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵- تمامی نفرات شرکت کننده موظف به اجرای دستورالعمل‌های ذکر شده در این شیوه نامه و دستورات ارائه شده توسط سرپرست، ناظر و مربیان هستند. در این صورت مسئولیت شرکت‌کنندگان از ابتدا تا پایان دوره بر عهده ایشان است. اما در صورت عدول از دستورالعمل‌های ذکر شده و دستورات ارائه شده توسط سرپرست، ناظر و مربیان، مسئولیت مشکلات و حوادث ناشی از هر گونه سرپیچی بر عهده خود فرد یا افراد خاطی است.

۶- کلیه مربیان و مدرسان، موظف به رعایت تمامی موارد ایمنی یاد شده در فصل های مختلف این شیوه نامه و همچنین موارد ایمنی یاد شده در طرح درس ها و دیگر شیوه نامه های مربوطه هستند.

۷- زمان و محل برگزاری دوره های بازآزموزی توسط فدراسیون تعیین یا تایید شده و از قبل و از طریق سایت فدراسیون اطلاع رسانی می‌شود.

تبصره ۵: شرایط محل برگزاری دوره، در قسمت "۱-۴-۲ شرایط محل برگزاری دوره (یا آزمون)" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۸- کمیته غارنوردی و غارشناسی می بایست جلسه ای جهت هماهنگی‌های لازم و برگزاری بهتر دوره، حداقل یک هفته قبل از آزمون با حضور سرپرست و ناظر و ترجیحاً تمامی کادر اجرائی برگزار نماید.

۹- مدرسان هر سطح از دوره های بازآموزی می‌بایست دارای مدرک مربیگری حداقل یک سطح بالاتر از سطح دوره مربوطه باشند. به عنوان مثال برای تدریس در دوره بازآموزی درجه ی ۳ می‌بایست از مدرسانی با مدرک مربیگری درجه ۲ یا ۱ به عنوان کادر آموزشی بهره برد و نمی‌توان بدین منظور از مدرسانی که دارای همین سطح مربیگری هستند استفاده نمود.

تبصره ۶: در سطوحی که مدرس داخلی با درجه بالاتر برای آنها وجود ندارد، بنابر پیشنهاد رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی و تائید فدراسیون از مدرسان داخلی با تجربه در آن رشته استفاده می شود.

۱۰- لازم است که مدرسان دوره‌های بازآموزی، توجه ویژه ای به ارائه نکات آموزشی و نحوه تدریس به فراگیران داشته باشند

۱۱- تمام قبول شدگان در دوره‌های مربیگری ، پس از گذراندن **اولین** دوره بازآموزی، موظف به گذراندن **حداقل ۲ دوره کارورزی** زیر نظر مدرسین با سابقه و باتجربه هستند. پس از گذراندن دوره های کارورزی و تایید رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون است که ایشان می توانند به عنوان مدرس یا مربی، در کلاس های آموزشی حضور داشته باشند.

تبصره ۷: حداکثر تعداد مجاز حضور کارورز در هر دوره **۳ نفر** است.

تبصره ۸: تصمیم در مورد کارورزی برای دوره های مربیگری درجه ۲ و ۱ بر عهده کمیته غارنوردی و غارشناسی است.

۱۲- ملاک قبولی پایه در آزمون پایانی دوره‌های بازآموزی، کسب حداقل معدل ۱۴ در آزمون‌های عملی و حداقل معدل ۱۲ در آزمون کتبی دروس نظری و نداشتن نمره ی کمتر از ۱۰ در تمامی آزمون‌ها است.

۱۳- مربیانی که نمرات بسیار ضعیفی در آیتم‌های مربوطه کسب کنند، مجوز تدریس با هیچ عنوانی را (نه مدرس و نه مربی) در هیچ دوره ای نداشته و بنابراین ملزم به شرکت در دوره بازآموزی بعدی خواهند بود.

۱۴- کادر اجرائی دوره‌های بازآموزی می توانند برای انجام هماهنگی‌ها در تدریس و یکسان سازی مطالب، یک روز قبل در منطقه حضور داشته باشند و دستمزد این روز آنها نیز باید توسط فدراسیون پرداخت شود.

۱۵- با توجه به لزوم آشنایی مربیان و مدرسان با اصول و قواعد و قوانین مربوط به برگزاری دوره ها و دیگر شیوه نامه های مربوطه، در آزمون دوره های بازآموزی از مباحث شیوه نامه حاضر نیز در امتحان تئوری سوال مطرح خواهد شد.

۱۶- هرگونه تغییر و یا شرایط جدید از طریق بخشنامه های ذیربط در سایت فدراسیون اطلاع رسانی خواهد شد.

۱۷- اطلاعات بیشتر در مورد شرایط برگزاری دوره، در بخش "۱-۵ شرایط عمومی برگزاری دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۶-۳ پیش نیازهای عمومی شرکت در دوره های بازآموزی

۱- دارا بودن مدرک مربیگری یا مدرسی کارگاه آموزشی در یکی از شاخه‌های کمیته غارنوردی و غارشناسی، منطبق با سطح دوره بازآموزی مربوطه؛

تبصره ۱: ثبت نام و شرکت در دوره بازآموزی، منوط به **صدور حکم** مربیگری یا مدرسی کارگاه آموزشی است. بنابراین تا زمانی که این احکام صادر نشده باشد، فرد مجاز به ثبت نام و شرکت در دوره بازآموزی نیست.

۲- ثبت نام از طریق پورتال فدراسیون پس از اعلام شرایط برگزاری دوره مربوطه؛

۶-۴ شرایط و تجهیزات مورد نیاز برگزاری دوره (توسط برگزارکننده)

۱- هماهنگی اداری (اخذ مجوزهای لازم، بیمه نامه ها و...)؛

۲- فراهم کردن اقدامات امدادی برای برگزاری آزمون چه از طریق هماهنگی با ارگان های امدادی و چه دعوت از امدادگر.

۴- تهیه لوازم فنی عمومی لازم برای برگزاری آزمون عملی ؛

تبصره ۱: شرایط لوازم مورد نیاز، در قسمت "۱-۴-۸ لوازم دوره" از بخش "۱-۴ ضوابط اجرایی دوره های آموزشی" در فصل اول این شیوه نامه آورده شده است.

۵- انتخاب محیط مناسب جهت برگزاری آزمون تئوری و عملی ؛

۶-۵ عناوین دوره ها

دوره های بازآموزی مربیگری غارنوردی تعریف شده در کمیته غارنوردی و غارشناسی بطور خلاصه در جدول زیر قابل ملاحظه است.

جدول دوره های مربیگری و مدرسی کمیته غارنوردی و غارشناسی

ردیف	عنوان دوره	مدت دوره	پیش نیاز دوره	فاصله زمانی پیش نیاز تا دوره	تعداد هر کلاس	تعداد مدرس	تعداد مربی
۱	بازآموزی مربیگری درجه ۳ غارنوردی	۳ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۶	۱	–
۲	بازآموزی مربیگری درجه ۲ غارنوردی	۳ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۶	۱	–
۳	بازآموزی مربیگری درجه ۱ غارنوردی	۳ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۶	۱	–
۴	بازآموزی مدرسی نجات در غار	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۱۲	۲	–
۵	بازآموزی مدرسی زمین شناسی و کارست	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۵	۱	–
۶	بازآموزی مدرسی نقشه برداری غار	۲ روز	رجوع به شیوه نامه دوره	–	۵	۱	–

فصل هفتم

جدول خطاهای

دوره های آموزشی غارنوردی

۷-۱ جدول خطاهای دوره های آموزشی غارنوردی

در هر یک از دوره های آموزشی غارنوردی که مستلزم کار فنی است (از کارآموزی تا مربیگری)، مرتکب شدن هر کدام از خطاهای زیر موجب کسر نمره از فراگیر خواهد شد. در برخی از خطاها که خطر جانی برای فراگیر دارد مدرس موظف است از ادامه حرکت فراگیر جلوگیری کند !!!

جدول خطاهای دوره های غارنوردی					
خطاهای بزرگ					
۱	بی نقطه شدن	۲	تک نقطه شدن	۳	باز بودن پیچ کارابین نیم دایره
۴	باز بودن تسمه هارنس	۵	نیمه باز بودن صفحه ابزار فرود	۶	سیمپل بدون شانت
۷	برعکس انداختن طناب در ابزار	۸	استاندارد نبودن ابزار حفاظت فردی	۹	قرار گیری در بیش از فاکتور ۱
۱۰	عدم توجه به اخطار مدرسین	۱۱	نداشتن کلاه ایمنی	۱۲	افتادن ابزار
۱۳	آسیب به مصدوم	۱۴	زمان خیلی طولانی اجرای تکنیک	۱۵	نبستن گره انتهای طناب در طناب ریزی
خطاهای بزرگ از ۴ تا ۶ نمره از امتیاز فراگیر کسر می نماید.					

جدول خطاهای دوره های غارنوردی					
خطاها					
۱	عدم استفاده از کارابین شکست	۲	قفل نبودن ابزار فرود حین تبدیلها	۳	محکم نبودن گره های خود حمایت ها
۴	پیچیدگی در اجرای تکنیک	۵	آونگ شدید	۶	به کارگیری طناب از نقاط آسیب دیده
۷	باز کردن کرول هنگام فرود با ابزار صعود	۸	باز بودن پیچ کارابین زنجیر در تراورس و نجات	۹	استفاد نا ایمن از ابزار (اهرم، سایش و...)
۱۰	فشار نا متعارف به ابزار	۱۱	نبستن کامل مایلون های PPE	۱۲	باز ماندن فک ابزارها
۱۳	وجود سایش در طناب ریزی	۱۴	نبستن گره انتهای طناب	۱۵	سایز نبودن لوپ و چشم گره در طناب ریزی
۱۶	گره ناخوانا و اشتباه و محکم نشدن	۱۷	فرود در لوپ طناب	۱۸	عدم مدیریت اضافه طناب در طناب ریزی
۱۹	عدم انتخاب پوشش مناسب	۲۰	فرود بدون کنترل	۲۱	قفل ابزار به روش آموزش داده نشده
۲۲	ضربه به مصدوم	۲۳	کمک به ناجی	۲۴	عدم ماساژ مصدوم در نجات
۲۵	بی حمایت بودن تجهیزات غیرPPE	۲۶	شوک وارد کردن به کارگاه در فرود	۲۷	اجرای تکنیک بدون هماهنگی با مدرس
۲۸	بازکردن گره آسیب طناب	۲۹	قرار گیری شانت در فاکتور بیش از	۳۰	حمل طناب غیر مرتبط
۳۱	پرت کردن ابزار	۳۲	زمان طولانی اجرای تکنیک	۳۳	عدم چک ابزار قبل از اجرای تکنیک
۳۴	چیدمان اشتباه تجهیزات بر هارنس	۳۵	جا ماندن ابزار	۳۶	پیمایش با شانت به روش اشتباه
۳۷	استفاده از ابزار غیر مرتبط	۳۸	سایش خود حمایت ها	۳۹	باز کردن دیوی ایشن در هنگام عبور
۴۰	عمق کاشت نا صحیح رول ها	۴۱	عمود نبودن رول بر سطح سنگ	۴۲	عدم توزین وزن در کارگاه وایهنگ
۴۳	نبود کیت بقا و کمک های اولیه	۴۴	پریدن در غار	۴۵	نبود باتری ذخیره و چراغ اضافی
۴۶	قرارگیری ابزارها به سمت بسکت	۴۷	رد شدن از روی بسکت	۴۸	جابجایی تجهیزات ست بسکت
۴۹	عدم توجه به تعادل سر بسکت				
خطاها از ۰.۵ تا ۳ نمره از امتیاز فراگیر کسر می نماید.					

فصل هشتم

کاربرگ ها

محل الصاق عکس

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ ثبت نام و پذیرش

شناسه ۱۰۰۱-ک غ-۱۴۰۳

((لطفاً این کاربرگ را با خطّ خوانا تکمیل نمایید.))

عنوان دوره:..... **زمان برگزاری:**..... **مکان برگزاری:**.....

نام:	نام‌خانوادگی:	نام پدر:
Full Name:		
کد ملّی:	محل صدور:	تاریخ تولد:
استان محلّ اقامت:	هیئت کوه نوردی و صعودهای ورزشی اعزام کننده:	
شماره ی شناسنامه:	آخرین مدرک و رشته ی تحصیلی:	
شغل:	ملیت:	وضعیت تأهل:
نشانی منزل:		
کد پستی منزل:	تلفن منزل:	تلفن همراه:
رایانامه:		

بخش سنجش سلامت

	بله	خیر		بله	خیر
۱ ضربه ی مغزی یا آسیب وارد شده به سر	☐	☐	۱۲ بیماری‌های ذهنی یا ضعف عصبی	☐	☐
۲ - مشکلات چشمی یا گوشی (بیماری، جرّاحی)	☐	☐	۱۳ اعتیاد به دارو یا الکل	☐	☐
۳ حملات گیج‌کننده (غش یا تشنّج)	☐	☐	۱۴ جرّاحی یا توصیه شده برای انجام عملِ جراحی	☐	☐
۴ توبرکلوزیس، آسم، برونشیت	☐	☐	۱۵ مشکلات پوستی یا آلرژی	☐	☐
۵ مشکلات قلبی یا تب روماتیسمی	☐	☐	۱۶ حسّاسیت به دارو	☐	☐
۶ فشار خون بالا یا پائین	☐	☐	۱۷ حسّاسیت به گزیدن حشرات یا گرد و غبار	☐	☐
۷ آنمی لوسمی یا اختلالات خونی	☐	☐	۱۸ H. I. V	☐	☐
۸ دیابت، هپاتیت (یا زردی)	☐	☐	۱۹ - استفاده از داروهای تجویز شده به صورت منظم	☐	☐
۹ زخم معده و دیگر مشکلات معده	☐	☐	۲۰ بیماری‌های استخوانی یا مفصلی، شکستگی‌ها، دررفتگی‌ها، مفاصل مصنوعی، آرتریت، درد ناحیه ی پشت	☐	☐
۱۰ مشکلات کلیه، مثانه	☐	☐	۲۱ حاملگی (در مورد خانم ها)	☐	☐
۱۱ فتق (پارگی)	☐	☐	۲۲ آیا شما در حال درمان هستید؟	☐	☐

اگر پاسخ شماره ی ۲۲ «بلی» است، علّت تحت درمان بودن خود را بنویسید:

بیماری‌های دیگر یا ضایعاتی که در بالا از آن‌ها نام برده نشده و شما به آن‌ها مبتلا هستید را بنویسید:

اینجانب..... ضمن تأیید مطالب فوق، مسئولیت ناشی از تمامی پیش‌آمدهای ممکن برای خود، در دوره را می‌پذیرم.
امضاء و اثر انگشت

شرکت نامبرده در دوره امکان‌پذیر است/ نیست.
نام، نام خانوادگی و امضاء مسئول پذیرش

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ دریافت مدارک ثبت نام

شناسه ۱۰۰۲-ک غ-۱۴۰۳

عنوان دوره:..... زمان برگزاری:..... محل برگزاری:.....

ردیف	نام و نام‌خانوادگی	کد ملّی											

مسئول محترم ثبت نام در سر ستون‌های خالی جدول فوق عنوان مدارک لازم برای ثبت نام را با توجّه به دوره آموزشی در حال برگزاری و طبق شیوه‌نامه مربوطه درج نمایید.

نام و امضای مسئول ثبتِ نام و پذیرش

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

ذکر نام در این برگه الزامی نیست

کاربرگ نظرخواهی و ارائه پیشنهاد

شناسه ۱۰۰۳-ک غ-۱۴۰۳

عنوان دوره:..... زمان برگزاری:..... محل برگزاری:.....

شرکت‌کننده ی گرامی؛ اعلام نظر و پیشنهادهای شما می‌تواند در کمّیت و کیفیت این دوره و دوره‌های مشابه تأثیرگذار بوده و ما را در هر چه بهتر برگزار نمودن آن‌ها یاری نماید. با سپاس و احترام.

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ ارزیابی دوره آموزشی

شناسه ۱۰۰۴-ک غ-۱۴۰۳

(مخصوص فراگیران)

عنوان دوره:..... زمان برگزاری:..... محل برگزاری:.....

جنسیت:..... سن:..... سابقه ورزشی:..... میزان و رشته تحصلی:.....

ردیف	امتیاز	عالی	خیلی خوب	خوب	متوسط	ضعیف	خیلی ضعیف
۱	تشریح سرفصل دروس و اهداف کلی دوره در ابتدای اجرای دوره						
۲	کاربردی بودن مطالب دوره						
۳	تناسب جزوات و منابع آموزشی ارائه شده						
۴	تازگی و به روز بودن مطالب دوره						
۵	روش ها و شیوه های آموزشی مورد استفاده						
۶	توانایی مدرس در انتقال و ارائه مطالب						
۷	تخصص و تسلط مدرس						
۸	نظم و پیوستگی در ارائه مطالب						
۹	علاقه و حوصله مدرس جهت پاسخگویی به سوالات						
۱۰	ایجاد انگیزش و مشارکت دادن فراگیران						
۱۱	میزان استفاده از وسایل کمک آموزشی						
۱۲	وقت شناسی مدرس						
۱۳	رعایت احترام و رفتار اجتماعی مدرس						
۱۴	نظم دوره مطابق با برنامه						
۱۵	اطلاع رسانی در مورد دوره						
۱۶	تناسب فضای آموزشی با نوع دوره و تعداد شرکت کنندگان						
۱۷	تجهیزات آموزشی و کمک آموزشی						
۱۸	همکاری و نحوه برخورد مسئولین اجرایی دوره						
۱۹	شرایط محیطی(نور، تهویه، میز و صندلی و...)						
۲۰	نحوه پذیرایی و ارائه خدمات آموزشی						

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ گزارش ناظر دوره آموزشی (صفحه ۱ از ۲)

شناسه ۱۰۰۵-ک غ-۱۴۰۳

این کاربرگ را ناظر دوره تکمیل می‌نماید.

عنوان دوره:.....

تاریخ برگزاری: از..... تا.....

نام و نام خانوادگی سرپرست دوره:.....

نام و نام خانوادگی ناظر دوره:.....

محل برگزاری:

استان:..... شهرستان:..... شهر:..... منطقه:.....

شماره مجوّز برگزاری:.....

برگزارکننده:

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی:.....

هیئت کوه نوردی و صعودهای ورزشی استان:.....

باشگاه/ آموزشگاه:.....

سازمان/نهاد:.....

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ گزارش ناظر دوره آموزشی (صفحه ۲ از ۲)

شناسه ۱۰۰۵-ک غ-۱۴۰۳

شرح حوادث:

نقاط قوّت دوره:

نقاط ضعف دوره:

شرح تخلّفات دوره:

پیشنهادها و نقطه‌نظرها درباره ی دوره:

نام و نام خانوادگی و امضای ناظر دوره

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ گزارش سرپرست دوره آموزشی (صفحه ی ۱ از ۲)

شناسه ۱۰۰۶-ک غ-۱۴۰۳

* این کاربرگ را سرپرست دوره تکمیل می‌نماید.

عنوان دوره:.....

تاریخ برگزاری: از...../...../..... تا...../...../.....

سرپرست دوره:.....

ناظر دوره:.....

نام کامل کادر اجرائی دوره:

محل برگزاری:

استان:..... شهرستان:..... شهر:..... منطقه:.....

شماره مجوز برگزاری:.....

برگزارکننده:

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی:.....

هیئت کوه نوردی و صعودهای ورزشی استان:.....

باشگاه/ آموزشگاه:.....

سازمان/نهاد:.....

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ گزارش سرپرست دوره آموزشی (صفحه ی ۲ از ۲)

شناسه ۱۰۰۶-ک غ-۱۴۰۳

شرح حوادث:

گزارش مختصر و زمان بندی روزانه:

صورت وضعیت مالی دوره

محل تأمین اعتبار:

شرح هزینه‌ها:

توضیحات مورد نیاز درباره صورت وضعیت مالی:

نام، نام خانوادگی، تاریخ و امضاء

سرپرست:

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ ریز نمرات دوره ....

شناسه ۱۰۰۷–ک غ–۱۴۰۳

تاریخ تکمیل کاربرگ:	تاریخ برگزاری:	استان:	شهرستان:
برگزار کننده:	محل برگزاری:	تعداد شرکت کننده:	تعداد قبولی:

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد														معدل آزمونهای عملی	معدل آزمون کتبی	نتیجه آزمون	شماره حکم
			روز	ماه	سال															

نام و نام خانوادگی و امضاء

مدرس:	مربی:	ناظر:	سرپرست:

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ جمع بندی نهایی دوره مربیگری .....

شناسه ۱۰۰۸-ک غ-۱۴۰۳

تاریخ تکمیل کاربرگ:	تاریخ برگزاری:	استان:	شهرستان:
برگزار کننده:	محل برگزاری:	تعداد شرکت کننده:	منطقه محل برگزاری:

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد																					
			روز	ماه	سال																			

نام و نام خانوادگی و امضاء

مدرسین:	سرپرست:	ناظر:	رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی:

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ نتایج دوره‌های بازآموزی

شناسه ۱۰۰۹-ک غ-۱۴۰۳

.....

تاریخ تکمیل کاربرگ:	تاریخ برگزاری:	استان:
برگزار کننده:	تعداد شرکت کننده:	شهرستان:

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	تاریخ تولد					معدل دروس عملی	معدل دروس تئوری	نتایج				
			روز	ماه	سال									

نام و نام خانوادگی و امضاء

مدرسین دوره	سرپرست	ناظر	رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ آزمون آمادگی جسمانی شرکت‌کنندگان در دوره

شناسه ۱۰۱۰-ک غ-۱۴۰۳

عنوان دوره:..... زمان برگزاری:..... محل برگزاری:.....

ردیف	نام و نام خانوادگی	مواد آزمون + نمره					نتیجه	ملاحظات

نام و نام خانوادگی و امضاء مدرسان و مربیان دوره	نام و نام خانوادگی و امضاء سرپرست دوره	نام و نام خانوادگی و امضاء ناظر دوره

- نمرات از ۱ تا ۲۰ ثبت گردد.

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ عملکرد مربی کارورز

شناسه ۱۰۱۱-ک غ-۱۴۰۳

نام و نام خانوادگی مربی کارورز:..... درجه:..... شماره تماس:.....

شماره مجوز حضور (این مجوز باید از سوی کمیته غارنوردی و غارشناسی صادر گردد):	تاریخ تنظیم کاربرگ:
نام و نام خانوادگی مدرس دوره:	شماره تماس:
نام و نام خانوادگی سرپرست دوره:	شماره تماس:
نام ونام خانوادگی ناظر:	شماره تماس:
تاریخ برگزاری دوره:	استان:
شهرستان:	محل برگزاری دوره:

نقطه نظرات مدرس دوره:

.....

.....

« کارنامه مربی کارورز »

ردیف	عنوان	امتیاز (۱ تا ۱۰)	توضیحات
۱	انتقال مفاهیم		
۲	آمادگی جسمانی		
۳	رعایت نکات ایمنی		
۴	لوازم و تجهیزات آموزشی		
۵	مدیریت کلاس		
۶	مسئولیت پذیری		
۷	مهارت در تدریس		
۸	مهارت علمی		
۹	مهارت فنی		
۱۰	مهارت در امتیاز دهی		
جمع کل			

نام و نام خانوادگی / امضاء مدرس دوره **نام و نام خانوادگی / مسئول کمیته**

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ صورت سانحه

شناسه ۱۰۱۲-ک غ-۱۴۰۳

مشخصات مصدوم (مصدومین)

نام:	نام‌خانوادگی:		نام پدر:
کد ملّی:	تاریخ تولد:		تلفن همراه:
قد:	وزن:	رنگ مو:	رنگ چشم:
نشانی منزل:			
نوع آسیب: شکستگی ☐ در رفتگی ☐ خونریزی ☐ پارگی ☐ اغما ☐ مرگ ☐ در صورت مرگ نوع آسیب منجر به آن ذکر شود:			

مشخصات محل وقوع حادثه

استان:	شهرستان:	منطقه:
نقطه وقوع حادثه:		
تاریخ و زمان دقیق حادثه:		

اسامی و اطلاعات اشخاصی که در لحظه وقوع حادثه در محل حضور داشته اند:

چگونگی وقوع حادثه به اختصار (ذکر عوامل طبیعی، انسانی، فنی و...):

شرح مختصر عملیات امداد و نجات و کمکهای اولیه با ذکر زمان های دقیق:

شرح چگونگی انتقال مصدوم (مصدومین) به مراکز درمانی:

مشخصات و امضای کلیه کادر اجرایی و شاهدین:

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ درخواست مجوز رول کوبی

شناسه ۱۰۱۳-ک غ-۱۴۰۳

اطلاعات متقاضی

تاریخ درخواست:

هیبت استان: **سمت:** **نام و نام خانوادگی:** **تلفن:**

هیبت شهرستان: **سمت:** **نام و نام خانوادگی:** **تلفن:**

باشگاه: **استان:** **نام و نام خانوادگی:** **تلفن:**

اطلاعات فرد رول کوب

نام ونام خانوادگی: **کدملی:** **تلفن:** **متولد:**

درجه مربیگری غارنوردی: **تاریخ صدور حکم:** **پست الکترونیک:**

آدرس پستی:

اطلاعات نفر دوم

نام ونام خانوادگی: **کدملی:** **تلفن:** **متولد:**

سوابق ورزشی یا آخرین مدرک غارنوردی: **پست الکترونیک:**

آدرس پستی:

مشخصات مسیر و محل رول کوبی

منطقه و محل / استان: **شهرستان:** **روستا:** **منطقه:**

نوع سنگ: گرانیت ☐ آهکی ☐ خارا ☐ **دستگاه رول کوبی:** دستی ☐ دریل شارژی ☐ دریل برقی ☐ **تعداد کارگاه ها:**

تعداد و نوع رول مصرفی:

کاربری مسیر رول کوبی: آموزشی ☐ تفریحی ☐

شرایط اقلیمی به لحاظ دسترسی/امکانات رفاهی/نزدیکی به مراکز درمانی / ویژگی منطقه:

تاریخ شروع و پایان رول کوبی:

تعهدات

اینجانب به عنوان متقاضی رولکوبی مسیر واقع در منطقه به همراه

متعهد می شویم در صورت موافقت کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون ملزم به رعایت و اجرای شیوه نامه و دستور العمل های مربوطه با استفاده از رول های دارای استاندارد باشیم.

تاریخ و امضا

نظریه کمیته غارنوردی و غارشناسی

با توجه به درخواست فوق به شرح زیر:

..... **موافقت می شود** ☐ **نمی شود** ☐

تاریخ **امضا رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی**

فدراسیون کوه نوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران

کمیته غارنوردی و غارشناسی

کاربرگ درخواست مجوز ترمیم (ری بولت)

شناسه ۱۰۱۴-ک غ-۱۴۰۳

اطلاعات متقاضی

تاریخ درخواست:

هیئت استان: سمت: نام و نام خانوادگی: تلفن:

هیئت شهرستان: سمت: نام و نام خانوادگی: تلفن:

باشگاه: استان: نام و نام خانوادگی: تلفن:

اطلاعات فرد رول کوب

نام ونام خانوادگی: کدملی: تلفن: متولد:

درجه مربیگری غارنوردی: تاریخ صدور حکم: پست الکترونیک:

آدرس پستی:

اطلاعات نفر دوم

نام ونام خانوادگی: کدملی: تلفن: متولد:

سوابق ورزشی یا آخرین مدرک غارنوردی: پست الکترونیک:

آدرس پستی:

مشخصات مسیر و محل رول کوبی

علت ترمیم/ری بولت:

گشاینده مسیر: سال گشایش: تعداد و نوع رولهای قبلی: تعداد ترمیم رول:

نوع سنگ: گرانیت☐ آهکی☐ خارا ☐ دستگاه رول کوبی: دستی ☐ دریل شارژی☐ دریل برقی ☐تعداد کارگاه ها:

تعداد و نوع رول مصرفی جدید:

کاربری مسیر رول کوبی: آموزشی ☐تمرینی ☐

منطقه و محل / استان: شهرستان: روستا: منطقه:

شرایط اقلیمی به لحاظ دسترسی/امکانات رفاهی/نزدیکی به مراکز درمانی / ویژگی منطقه:

تاریخ شروع و پایان ترمیم / ری بولت:

تعهدات

اینجانب به عنوان متقاضی ترمیم مسیر واقع در منطقه به همراه

متعهد می شویم در صورت موافقت کمیته غارنوردی و غارشناسی فدراسیون ملزم به رعایت و اجرای شیوه نامه و دستور العمل های مربوطه با استفاده از رول های دارای استاندارد باشیم.

تاریخ و امضا

نظریه کمیته غارنوردی و غارشناسی

با توجه به درخواست فوق به شرح زیر:

..... موافقت می شود☐ نمی شود ☐

تاریخ امضا رئیس کمیته غارنوردی و غارشناسی

کمیته غارنوردی و غارشناسی
اسفندماه ۱۴۰۳