

آیین نامه شرح وظایف ناظرین کارگاه‌های آموزشی

* تعریف‌ها

دوره: به هر فعالیت آموزشی که با هدف و مقصود خاص آموزش (کلاس‌های آموزشی فدراسیون) در حوزه عمل کرد فدراسیون، هیأت‌های کوهنوردی و صعودهای ورزشی کشور جمهوری اسلامی ایران و باشگاه‌های دارای مجوز در حوزه کوهنوردی و صعودهای ورزشی، انجام می‌شود، در این آیین نامه، دوره اطلاق می‌گردد.

ناظر: ناظر شخصی است که مسئول نظارت دقیق بر کیفیت و کمیت برگزاری کارگاه‌های آموزشی است. ناظر دوره بنابر پیش‌نهاد رئیس هیأت کوهنوردی یا نماینده تام‌الاختیار ایشان در پرتال انتخاب می‌شود.

۱. ناظر ثبت شده در پرتال مسئول اجرای مفاد این آیین نامه می‌باشد.
۲. ناظر توسط هیأت و با هماهنگی باشگاه برگزار کننده کارگاه‌های آموزشی معرفی می‌شود.

* شرایط احراز نظارت

۱. حداقل ۳۰ سال سن.
۲. فقط افراد معرفی شده از طریق پرتال مورد تأیید می‌باشند و نام ناظر باید در پرتال ثبت شده باشد (تنها این افراد مورد تأیید کمیته‌های مربوطه و بخش‌های آنها هستند).
۳. داشتن بیمه ورزشی سال جاری.
۴. داشتن حسن شهرت اخلاقی و انضباطی در حوزه مورد عمل.
۵. دارا بودن سلامت جسمی و روحی در زمان برگزاری دوره.
۶. اعتقاد و التزام به قوانین جاری کشور به ویژه قوانین و مقررات و آئین نامه‌ها و شیوه نامه‌های مرتبط با فعالیت‌های ورزشی.
۷. رعایت عدالت و انصاف در تمامی ابعاد و زمینه‌ها از جمله عدالت در گفتار و سایر ابعاد فرهنگی و اجتماعی و خویشتن‌داری در کلیه امور و مسئولیت‌های محوله و بدور از هر گونه حب و بغض و اعمال سلیق شخصی.
۸. رعایت نظم در امور محوله و اعتقاد به اصل مهم مسئولیت پذیری.
۹. حفظ امانت و رازداری و پایبندی به اصول مسلم کرامت والای انسانی.
۱۰. حضور مؤثر و منظم در محدوده و زمان اجرای مسئولیت مبنی بر حداکثر آمادگی علمی و عملی و جسمی و روحی و عدم خروج از محدوده مذکور تا انقضاء ساعت مقرر.
۱۱. رعایت تمامی نکات ایمنی و اجرای فعالیت ورزشی در فضای امن و آرام و به دور از هر گونه مخاطره و تنش و اضطراب.
۱۲. رعایت ادب و حفظ احترام و اجتناب از تمسخر و به کارگیری الفاظ سخیف و نسنجیده آنچه که زیبنده یک انسان وارسته و یک ایرانی معتقد است برای تمامی دست اندرکاران، عوامل آموزشی و شرکت‌کنندگان در دوره.

۱۳. دقت و تأکید بر اجرای حرکات ورزشی متعارف و معقول با فعالیت‌های رایج ورزشی فارغ از هر گونه اعمال و بی‌مبالاتی متکی بر رعایت احتیاط آنچنان که شایسته رفتار انسانی آینده نگر و معقول است. (انجام حرکات خارج از عرف توسط تمام عوامل کلاس توسط ناظر رصد و به‌موقع تذکر داده شود).

۱۴. پرهیز از دخالت و پرسش‌های غیرضروری و همچنین عدم دخالت در امر آموزش.

۱۵. فصل الخطاب موارد پیش‌بینی نشده قوانین جاری کشور و همین‌طور فدراسیون کوهنوردی و صعودهای ورزشی است.

* شرح وظایف

۱. ناظر فردی مستقل از دوره بوده و بر همه امور فنی و غیر فنی آن، نظارت و کنترل دارد.
 ۲. ناظر می‌بایست بر تمامی قوانین حاکم بر برگزاری دوره مورد نظارت و شیوه نامه‌های مصوب آن، آگاهی کامل داشته باشد.
 ۳. ناظر موظف به پاسخگویی به هیچ یک از عوامل شرکت‌کننده در دوره نیست.
 ۴. ناظر می‌بایست در خصوص وظایف محوله کمال دقت و رعایت تمامی جوانب را بنماید.
 ۵. ناظر می‌بایست با تذکر مناسب، مانع انجام هر عمل خارج از عرف کلاسی توسط شرکت‌کننده یا عامل اجرایی دوره، شود.
- تبصره ۱: تمامی عوامل از جمله سرپرست، مدرس، مربی و... دوره می‌بایست به تذکر ناظر احترام گذاشته و نقطه نظرهای وی را رعایت نمایند. در غیر این صورت مسئولیت مستقیم عواقب ناشی از آن، برعهده عوامل خاطی و عامل مستقیم موضوع خواهد بود. مسلماً مراتب مذکور در گزارش ناظر قید خواهد شد.
۶. ثبت و پی‌گیری نظرهای انتقادی یا اصلاحی عوامل اجرایی، شرکت‌کنندگان و اهالی بومی نسبت به نحوه برگزاری دوره.
 ۷. ارائه نقطه نظرهای لازم و مناسب با نوع دوره و مشاوره به سرپرست دوره، در صورت نیاز.
- تبصره ۲: بدیهی است که سرپرست دوره می‌بایست نقطه نظرات ارائه شده از طرف ناظر را به مورد اجرا بگذارد و تبعات حاصل از اجرا یا عدم اجرای نقطه نظرات ناظر، مستقیماً متوجه مدرس و برگزارکننده دوره خواهد بود.
- تبصره ۳: ناظر دوره می‌بایست تمامی مراتب فوق را در گزارش خود منعکس نماید.
۸. ناظر حق دخالت در امر تدریس را در دوره‌های آموزشی، ندارد. اما درصورت مشاهده تدریس اشتباه یا خارج از طرح درس، می‌بایست بلافاصله یا در زمانی مناسب و با در نظر گرفتن شأن مدرس، مراتب را به وی متذکر شود.
 ۹. محدوده مسئولیت ناظر صرفاً مربوط به دوره‌ای است که به‌موجب حکم مأموریت صادره، عهده‌دار نظارت بر آن شده است. بنابراین حضور ناظر در دوره‌هایی که در مجاورت دوره تحت نظارت وی در حال اجراست از مصادیق تخلف به‌شمار رفته و ممنوع است.
 ۱۰. شایسته است که ناظر، هنگام برگزاری دوره، مکانی مناسب را برای نظارت انتخاب نماید که درحین توجه و اشراف بر نحوه برگزاری، خللی در روند انجام آن ایجاد نگردد.

۱۱. ناظر می‌بایست در تمامی مراحل برگزاری دوره، حضور کافی و مؤثر داشته باشد.
 ۱۲. ناظر موظف است گزارش نظارت بر دوره را طبق کاربرگ موجود در دوره جهت تکمیل فرایند برگزاری کلاس در پرتال کامل کند (حکم از سوی چه نهادی و به چه شکل صادر می‌شود؟)
 - تبصره ۴: ناظر می‌بایست در بررسی خود از وضعیت دوره، دچار سهل‌انگاری و یا اغراق نشود، و ضروری است که گزارش خود را بر مبنای واقعیت و بی‌کم و کاست ارائه نماید.
 ۱۳. ناظر موظف است تا هنگام شرکت در دوره، حکم نظارتی خود را به‌همراه داشته باشد.
 ۱۴. ناظر دوره نمی‌تواند به‌عنوان کارآموز یا مربی و مدرس در دوره شرکت نماید.
 ۱۵. رعایت اصول و مبانی فرهنگی، اخلاقی، شرعی، عرفی، حقوقی و انضباطی برای ناظر الزامی است.
 ۱۶. یک ناظر همزمان تا دو دوره آموزشی را می‌تواند تحت نظارت قرار دهد (جهت کم کردن هزینه‌های حضور ناظر)
 ۱۷. ناظر مکلف به تأیید دوره پس از ثبت نمرات توسط مدرس دوره، در صورت نبود مشکل در برگزاری در پرتال می‌باشد.
 ۱۸. هماهنگی‌های لازم بین مدرس و ناظر دوره به عهده برگزارکننده (هیأت یا باشگاه) می‌باشد.
 ۱۹. ناظر به‌عنوان شخصی فنی در آن رشته می‌باشد و به علم دوره آگاه است.
- رعایت کلیه مفاد ذکر شده برای ناظرین دوره‌ها الزامی است. همچنین کلیه برگزارکنندگان دوره‌های آموزشی شامل هیأت‌ها، باشگاه‌ها، مدرسین و مربیان ملزم به تبعیت از موارد درج شده و همکاری با ناظرین دوره‌ها می‌باشند.